



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

TITOLO DEL PROGETTO:

COESIONE AMBIENTALE E CULTURALE

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile
04 – Animazione di comunità
13 – Educazione e promozione ambientale

DURATA DEL PROGETTO:

12 Mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto ha l'Obiettivo Generale di *Aumentare il livello di sostenibilità ambientale a livello locale attraverso la promozione della cura e la tutela del verde e del turismo sociale*

A tal fine si intendono raggiungere tre obiettivi specifici:

Obiettivo specifico 1) Valorizzare la rete per il miglioramento dell'educazione ambientale

Si intendono incrementare le attività a livello territoriale dedicate all'educazione ambientale in particolare andando ad impattare sull'educazione del cittadino al fine di ottimizzare i comportamenti ed ottenere un efficace rispetto delle regole nell'ambito del rispetto per l'ambiente.

In particolare, si vuole intervenire rispetto all'educazione ambientale per il tessuto giovanile andando a lavorare sui livelli di sensibilizzazione e partecipazione anche attraverso attività pratiche atte ad aumentare il coinvolgimento, queste ultime con un'apertura a target più ampi.

Inoltre, si interviene sul potenziamento del sistema comunicativo relativo alla politica ambientale, alle tematiche del riciclo, di cura dell'ambiente e del verde, in modo da avere una comunità cittadina sempre meglio informata e in grado di accedere con maggiore facilità alle informazioni, ai database e alla rete comunicativa tematica.

Obiettivo specifico 2) Valorizzare la rete per il miglioramento del turismo sociale e dell'animazione di comunità

Per turismo sociale si intende quella forma di turismo che ha come obiettivo quello di promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle culture e delle tradizioni locali, nel rispetto dell'ambiente

e dei sistemi di vita dei paesi, dei territori e delle popolazioni ospitanti. Attraverso questa linea di obiettivi, vengono seguite anche le prescrizioni dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (OMT), ossia l'agenzia delle Nazioni Unite competente per la promozione di un turismo responsabile, sostenibile e universalmente accessibile.

L'azione intende coinvolgere la cittadinanza locale e i turisti. Attraverso questo obiettivo si intende sviluppare un maggior rilievo delle attività turistiche del territorio con lo scopo di renderlo più accattivante e fruibile anche a livello di sostenibilità, potenziando diversi livelli di partecipazione tanto locale quanto extraterritoriale.

Si vuole incrementare il livello di attività turistiche presenti sul territorio sia dal punto di vista dell'animazione territoriale sia in relazione al turismo sostenibile. In particolar modo ci si vuole incentrare sul target giovanile e sull'incremento della partecipazione attiva dei giovani alla vita del territorio, alla sua promozione e alle attività di educazione e promozione culturale negli ambiti di progetto.

Infine, si intende offrire una rete operativa e comunicativa integrata e funzionale che riesca sul lungo termine a tenere informati i potenziali visitatori. Questo si può raggiungere con l'organizzazione di nuovi sportelli informativi nei territori corrispondenti, che riescano a promuovere il valore culturale e ambientale locale, e con il rinnovamento dei canali digitali, istituzionali e non, per una migliore divulgazione delle attività.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

RUOLO E ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI IMPIEGATI PRESSO TUTTE LE SEDI DI PROGETTO

| Attività | Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari |
|--|--|
| A 1.1 Svolgimento di uno studio del fenomeno sul campo. | <p>A partire dalla costituzione del gruppo di ricerca gli operatori volontari collaboreranno con i professionisti messi a disposizione da O.P.E.S. e dagli enti partecipanti al progetto occupandosi della raccolta dati e della loro catalogazione, saranno di sostegno nella fase interpretativa degli stessi, occupandosi infine del monitoraggio e della disseminazione dei risultati attraverso canali diversificati.</p> <p>Collaboreranno nello specifico alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta dati e aggiornamenti • Ricerche su internet • Somministrazione di questionari • Analisi dei questionari • Elaborazione di analisi e mappature • Analisi dei bisogni • Analisi e individuazione di criticità • Supporto logistico • Supporto grafico e creativo • Elaborazione report • pubblicazione dei materiali in rete e loro diffusione • Attività di diffusione dei risultati |

RUOLO E ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI IMPIEGATI PRESSO LE SEDI CONCORRENTI ALL'OBIETTIVO SPECIFICO 1) Valorizzare la rete per il miglioramento dell'educazione ambientale

| Attività | Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Associazione Castellum - Via Delle Terme Di Traiano – Roma - 217493 • Comune Di Rieti - Palazzo Comunale- Assessorato Attività Produttive, Sviluppo Locale E Politiche Del Lavoro - Piazza Vittorio Emanuele Ii – Rieti - 183063 • Comune Di Campagnano Di Roma - Biblioteca Comunale - Palazzo Venturi Corso Vittorio Emanuele Ii - Campagnano Di Roma - 206260 • Asd Rubens Aps - Borgo Rubens - Corso Casale - Torino - 210438 • Comune Di Ceccano - Urbanistica Via Giulio Stirpe – Ceccano - 210429 • Associazione Culturale Sos Misureris - Sede Via Grazia Deledda – Monti - 210861 • Proloco Monti - Sede Via Risorgimento – Monti - 210871 • Comune Di Catania - Ambiente Ed Energia Via Giacinto Pulvirenti – Catania – 211195 • Comune Di Catania - Sviluppo E Promozione Turistica - Via Vittorio Emanuele Ii – Catania - 211170 |
| <p style="text-align: center;">A 1.1 Eventi di educazione ambientale per i cittadini</p> | <p>Gli operatori volontari parteciperanno alle attività di pianificazione e calendarizzazione, sosterranno i professionisti nello sviluppo e nella realizzazione del piano comunicativo e supporteranno l’Ente nell’organizzazione degli eventi pubblici indirizzati ai cittadini andando a supporto del personale professionista messo a disposizione dall’ente anche in relazione allo svolgimento vero e proprio di incontri e attività. Parteciperanno inoltre alle attività di monitoraggio e disseminazione dei risultati raggiunti.</p> <p>Collaboreranno nello specifico alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatto con le realtà locali e stakeholder • Organizzazione calendario delle attività • Diffusione delle informazioni • Invio di comunicazioni mail • Gestione delle telefonate • Invito partecipanti e monitoraggio adesioni • Allestimento delle location • Supporto logistica utenti • Registrazione delle presenze • Somministrazione di questionari • Rilevazione del gradimento • Elaborazione del report delle attività • Attività di reportistica interna e esterna |
| <p style="text-align: center;">A 1.2 Attività volte al miglioramento della condotta per la tutela dell’ambientale nell’impresa</p> | <p>Gli operatori volontari collaboreranno nella fase di raccolta di informazioni e documenti di adesione alla rete commerciale verde supportando l’analisi dei dati raccolti. Saranno inoltre coinvolti nelle attività di monitoraggio e disseminazione. Affiancheranno gli operatori di progetto nello specifico alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatto con le imprese • Raccolta informazioni • Sistematizzazione dati • Partecipazione agli incontri • Elaborazione report e minute degli incontri • Diffusione delle informazioni attraverso l’invio di comunicazioni mail • Rilevazione del gradimento • Attività di reportistica interna e esterna |

| | |
|---|--|
| <p>A 1.3 Organizzazione di laboratori per il riciclo e salvaguardia ambientale</p> | <p>Gli operatori volontari parteciperanno alle attività di pianificazione e calendarizzazione, sosterranno i professionisti nello sviluppo e nella realizzazione del piano comunicativo e supporteranno l'Ente nell'organizzazione dei laboratori a supporto del personale professionista messo a disposizione dall'ente anche in relazione allo svolgimento vero e proprio di incontri e attività. Parteciperanno inoltre alle attività di monitoraggio e disseminazione dei risultati raggiunti.</p> <p>Collaboreranno con gli operatori di progetto nello specifico nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto creativo nello sviluppo delle proposte • Preparazione materiali informativi • Monitoraggio adesioni dei partecipanti • Suddivisione partecipanti in gruppi • Calendarizzazione delle attività • Preparazione dei materiali formativi per laboratori di riciclo • Preparazione del materiale didattico • Allestimento strutture • Registrazione delle presenze • Svolgimento delle attività formative e laboratoriali • Somministrazione di questionari • Rilevazione del gradimento e monitoraggio • Disseminazione |
| <p>A 1.4 Attività didattiche e nei centri di aggregazione giovanile</p> | <p>Gli operatori volontari a partire dalla costituzione del gruppo di lavoro parteciperanno alle attività di pianificazione e calendarizzazione, sosterranno i professionisti nello sviluppo e nella realizzazione del piano comunicativo e supporteranno l'Ente nell'organizzazione delle attività andando in supporto del personale professionista messo a disposizione dall'ente anche in relazione allo svolgimento vero e proprio di incontri e attività. Parteciperanno inoltre alle attività di monitoraggio e disseminazione dei risultati raggiunti.</p> <p>Nello specifico, supporteranno gli operatori con le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatto con le scuole e centri giovanili • Preparazione del materiale di supporto alle attività • Elaborazione contenuti • Supporto grafico e creativo per l'elaborazione dei materiali • Organizzazione calendario delle attività • Raccolta adesioni • Supporto logistico • Registro partecipanti • Partecipazione agli incontri • Redazione di report • Compilazione di schede sintetiche di informazione • Somministrazione di questionari • Rilevazione del gradimento |

| | |
|--|---|
| <p>A 1.5 Coordinamento di strutture info-point</p> | <p>Gli operatori volontari supporteranno i professionisti della comunicazione per ciò che riguarda la catalogazione delle informazioni alla produzione dei materiali e saranno di supporto nella produzione del materiale informativo coadiuvando il personale nella gestione degli info-point. Parteciperanno inoltre direttamente alle campagne nonché alle attività di monitoraggio e disseminazione.</p> <p>Collaboreranno con gli operatori di progetto nello specifico nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta informazioni • Allestimento degli info-point • Gestione degli info-point • Gestione richieste • Catalogazione richieste • Elaborazione di materiali informativi • Supporto grafico e creativo • Diffusione delle informazioni attraverso l'invio di comunicazioni mail • Somministrazione questionari • Analisi risultati • Rilevazione del gradimento e monitoraggio • Elaborazione report |
| <p>A 1.6 Attività di comunicazione web e social</p> | <p>Gli operatori volontari supporteranno i professionisti della comunicazione per ciò che riguarda la catalogazione delle informazioni alla produzione dei materiali, parteciperanno inoltre alla realizzazione dei contenuti Web e Social nonché alle attività di monitoraggio e disseminazione.</p> <p>Supporteranno nello specifico con le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta informazioni • Ricerche su internet • Creazione di contenuti • Supporto grafico • Supporto creativo • Sviluppo di campagne di comunicazione • Attività di potenziamento della comunicazione • Analisi dati ed insights • Elaborazione report • Monitoraggio gradimento attività • Raccolta feedback |

RUOLO E ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI IMPIEGATI PRESSO LE SEDI CONCORRENTI ALL'OBIETTIVO SPECIFICO 2) Valorizzare la rete per il miglioramento del turismo sociale e dell'animazione di comunità

| Attività | Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Edificio Monte Frumentario Stanza Del Trono - Piazza Del Duomo Fara In Sabina • Associazione Castellum - Via Delle Terme Di Traiano – Roma - 217493 • Comune Di Anagni – Biblioteca 2 - Via Garibaldi – Anagni- 183029 | <p>153900</p> |

- Palazzo Chigi Piazza San Lorenzo- Formello - 183306
- Comune Di Rieti - Palazzo Comunale- Assessorato Attività Produttive, Sviluppo Locale E Politiche Del Lavoro - Piazza Vittorio Emanuele Ii – Rieti - 183063
- Comune Di Valentano - Museo Comunale - Piazza Della Vittoria – Valentano - 183081
- Università Agraria Di Sacrofano - Via Monte Del Casale – Sacrofano - 183315
- Ciao Lab - Via Aldo Balma – Roma - 183016
- "Consorzio I Castelli Della Sapienza" - Piazza Umberto Pilozzi – Valmontone - 183085
- Comune Di Campagnano Di Roma - Biblioteca Comunale - Palazzo Venturi - Corso Vittorio Emanuele Ii - Campagnano Di Roma - 206260
- Chioschetto Informativo C/O Parco Comunale Centro Urbano - Largo Pasquale Baiocchi - Città Sant'angelo - 206197
- Torre Civica - Via Niccolo'machiavelli - Fonte Nuova - 206609
- Asd Rubens Aps - Borgo Rubens - Corso Casale – Torino - 210438
- Comune Di Ceccano - Sede Comunale - Piazza Municipio – Ceccano - 210427
- Comune Di Ceccano - Urbanistica Via Giulio Stirpe – Ceccano - 210429
- Associazione Culturale Sos Misureris - Sede Via Grazia Deledda – Monti - 210861
- Proloco Monti - Sede Via Risorgimento – Monti - 210871
- Comune Di Catania - Ambiente Ed Energia - Via Giacinto Pulvirenti – Catania - 211195
- Comune Di Catania - Sviluppo E Promozione Turistica - Via Vittorio Emanuele Ii – Catania - 211170
- Missione Italia – Assoro - Via Angeli – Assoro - 211466
- Missione Italia - L'altrove - Via Lorenzo Bonomo – Andria - 218551
- Missione Italia – Puntoit - Piazza Iacopo Sannazzaro – Andria - 218554
- Missione Italia - Agira Via Zebbug – Agira - 211457
- Missione Italia – Nissoria - Via Del Parlamento Europeo – Nissoria - 211463
- Missione Italia - Laboratorio Fare Ambiente Andria Via Tacito – Andria – 218560
- Missione Italia - Gela Via Ravel – Gela - 211464

A 2.1 Realizzazione di attività volte al potenziamento del turismo sostenibile locale

Gli operatori volontari saranno di supporto nella presa di contatto con le realtà protagoniste delle attività, facendo un lavoro di appoggio per la produzione del materiale comunicativo necessario per le attività. Gli operatori volontari collaboreranno nella calendarizzazione delle attività e nella campagna di comunicazione nel territorio, fino a essere di supporto nell’allestimento dei luoghi in cui si svolgeranno le attività. In fase operativa supporteranno il personale nello svolgimento delle attività turistiche. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.

Supporteranno nello specifico con le seguenti attività:

- Contatto con realtà locali e stakeholder
- Allestimento delle location
- Gestione delle telefonate
- Supporto grafico e creativo
- Partecipazione agli incontri
- Organizzazione calendario delle attività
- Diffusione delle informazioni
- Invio di comunicazioni mail
- Invito partecipanti e monitoraggio adesioni
- Supporto logistico
- Registrazione delle presenze
- Rilevazione del gradimento

A 2.2 Mappatura dei territori per incrementare gli itinerari turistici innovativi e sostenibili

Gli operatori volontari saranno di supporto nella presa di contatto con le realtà protagoniste delle attività, facendo un lavoro di appoggio per la produzione del materiale

| | |
|--|---|
| | <p>comunicativo necessario per le attività. Gli operatori volontari collaboreranno nella calendarizzazione delle attività e nella campagna di comunicazione nel territorio, fino a essere di supporto alle attività di mappatura. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati. Collaboreranno con gli operatori di progetto nello specifico nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatto con realtà locali e stakeholders • Gestione delle telefonate • Partecipazione agli incontri • Organizzazione calendario delle attività • Diffusione delle informazioni • Invio di comunicazioni mail • Mappatura • Monitoraggio delle attività di disseminazione • Supporto logistico • Rilevazione del gradimento |
| <p>A 2.3 Eventi di animazione culturale per mettere in primo piano le giovani generazioni</p> | <p>Gli operatori volontari supporteranno il personale per ciò che riguarda la presa di contatto con le associazioni e interessate coadiuvando i professionisti messi a disposizione del progetto nella calendarizzazione degli eventi. Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare alla preparazione e svolgimento dei contenuti della campagna comunicativa e anche della stessa. Gli operatori volontari collaboreranno nell'allestimento delle location per gli eventi per giovani e in fase operativa supporteranno il personale nello loro svolgimento. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati. Collaboreranno con gli operatori di progetto nello specifico nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatto con le associazioni locali • Preparazione del materiale di supporto alle attività • Elaborazione contenuti • Supporto grafico e creativo per l'elaborazione dei materiali • Raccolta adesioni • Organizzazione calendario delle attività • Partecipazione agli incontri • Supporto logistico • Registro partecipanti • Redazione di report • Compilazione di schede sintetiche di informazione • Somministrazione di questionari • Rilevazione del gradimento |
| <p>A 2.4 Attività di animazione sul territorio (teatro, musica,</p> | <p>Gli operatori volontari supporteranno il personale per ciò che riguarda la presa di contatto con le associazioni protagoniste degli eventi e collaboreranno nella calendarizzazione di tutta l'eventistica legata all'animazione di comunità e del territorio.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>manifestazioni artistiche etc)</p> | <p>Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare anche nella preparazione del materiale per la campagna di comunicazione e nello svolgimento della stessa. In fase operativa supporteranno il personale nell’allestimento e svolgimento degli eventi turistici per giovani a carattere organizzativo. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.</p> <p>Affiancheranno gli operatori di progetto nello specifico per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatto con le associazioni locali • Organizzazione calendario delle attività • Partecipazione agli incontri • Redazione report e minute • Preparazione del materiale di supporto alle attività • Elaborazione contenuti • Supporto grafico e creativo per l’elaborazione dei materiali • Compilazione di schede sintetiche di informazione • Somministrazione di questionari • Rilevazione del gradimento |
| <p>A 2.5 Ideazione e coordinamento di Info-Point legati al turismo</p> | <p>Gli operatori volontari saranno di supporto nella produzione del materiale informativo coadiuvando il personale nella gestione degli info-point. Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare alla realizzazione dei contenuti per il materiale comunicativo e per la campagna comunicativa stessa. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.</p> <p>Supporteranno nello specifico con le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta informazioni • Allestimento degli info-point • Gestione degli info-point • Gestione richieste • Catalogazione richieste • Elaborazione di materiali informativi • Supporto grafico e creativo • Diffusione delle informazioni attraverso l’invio di comunicazioni mail • Somministrazione questionari • Analisi risultati • Rilevazione del gradimento e monitoraggio • Elaborazione report |
| <p>A 2.6 Ampliamento della promozione comunicativa per il progresso turistico tramite web e social network</p> | <p>Gli operatori volontari supporteranno il personale nella realizzazione dei contenuti comunicativi sia cartacei che digitali. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.</p> <p>Collaboreranno con gli operatori di progetto nello specifico nelle seguenti attività:</p> |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta informazioni • Ricerche su internet • Creazione di contenuti • Supporto grafico • Supporto creativo • Sviluppo di campagne di comunicazione • Attività di potenziamento della comunicazione • Analisi dati ed insights • Elaborazione report • Monitoraggio gradimento attività • Raccolta feedback |
|--|--|

| | |
|---|---|
| Attività Trasversali SCU | <p>Nel corso del periodo di svolgimento di Servizio Civile gli operatori volontari parteciperanno a svariate attività che contribuiranno a sviluppare delle competenze trasversali. In particolare, ciò avverrà nel corso della Formazione Generale, della Formazione Specifica, e del Monitoraggio oltre che nelle attività di sensibilizzazione verso lo SCU stesso e le attività promosse dall'Ente.</p> |
|---|---|

| SEDI DI SVOLGIMENTO: | | |
|---|--------------------------------|-----------------------|
| Sede | Indirizzo | Comune |
| ASSOCIAZIONE CASTELLUM | VIA DELLE TERME DI TRAIANO | ROMA |
| COMUNE DI ANAGNI – BIBLIOTECA 2 | VIA GARIBALDI | ANAGNI |
| COMUNE DI FORMELLO - PALAZZO CHIGI | PIAZZA SAN LORENZO | FORMELLO |
| COMUNE DI RIETI - UFFICIO BICI | PIAZZA VITTORIO EMANUELE II | RIETI |
| COMUNE DI VALENTANO - MUSEO COMUNALE | PIAZZA DELLA VITTORIA | VALENTANO |
| UNIVERSITA' AGRARIA DI SACROFANO | VIA MONTE DEL CASALE | SACROFANO |
| CONSORZIO I CASTELLI DELLA SAPIENZA | PIAZZA UMBERTO PILOZZI | VALMONTONE |
| CIAO LAB | VIA ALDO BALMA | ROMA |
| COMUNE DI CAMPAGNANO DI ROMA - BIBLIOTECA COMUNALE - PALAZZO VENTURI | CORSO VITTORIO EMANUELE II | CAMPAGNANO DI ROMA |

| | | |
|--|-------------------------------|-------------------|
| COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO - CHIOSCHETTO INFORMATIVO C/O PARCO COMUNALE CENTRO URBANO | LARGO PASQUALE BAIOCCHI | CITTà SANT'ANGELO |
| COMUNE DI FONTE NUOVA - TORRE CIVICA | VIA NICCOLO'MACHIAVELLI | FONTE NUOVA |
| ASD RUBENS APS - BORGO RUBENS | CORSO CASALE | TORINO |
| COMUNE DI CECCANO - SEDE COMUNALE | PIAZZA MUNICIPIO | CECCANO |
| COMUNE DI CECCANO - URBANISTICA | VIA GIULIO STIRPE | CECCANO |
| ASSOCIAZIONE CULTURALE SOS MISURERIS - SEDE | VIA GRAZIA DELEDDA | MONTI |
| PROLOCO MONTI - SEDE | VIA RISORGIMENTO | MONTI |
| COMUNE DI CATANIA - SVILUPPO E PROMOZIONE TURISTICA | VIA VITTORIO EMANUELE II | CATANIA |
| COMUNE DI CATANIA - AMBIENTE ED ENERGIA | VIA GIACINTO PULVIRENTI | CATANIA |
| MISSIONE ITALIA - ASSORO | VIA ANGELI | ASSORO |
| MISSIONE ITALIA - L'ALTROVE | VIA LORENZO BONOMO | ANDRIA |
| MISSIONE ITALIA - PUNTOIT | PIAZZA IACOPO SANNAZZARO | ANDRIA |
| MISSIONE ITALIA - AGIRA | VIA ZEBBUG | AGIRA |
| MISSIONE ITALIA - NISSORIA | VIA DEL PARLAMENTO EUROPEO | NISSORIA |
| MISSIONE ITALIA - GELA | VIA RAVEL | GELA |
| MISSIONE ITALIA - LABORATORIO FARE AMBIENTE ANDRIA | VIA TACITO | ANDRIA |

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Senza Vitto e Alloggio: 46

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

La realizzazione del progetto si fonda sull'impegno degli operatori volontari in Servizio Civile e, pertanto, si ritiene indispensabile un adeguato livello di serietà professionale e di rispetto delle altre figure professionali coinvolte. Sono inoltre richiesti agli operatori volontari:

- Rispetto del Regolamento interno dell'Ente sede, degli orari e prassi consolidate dell'Ente sede di progetto;
- Consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;

- Propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
- Disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
- Sono previsti per lo svolgimento delle attività servizi esterni che si svolgono nei comuni limitrofi alle sedi di progetto in modo da garantire una maggiore capillarità dello svolgimento dello stesso, gli operatori volontari danno, dunque, la loro disponibilità nello svolgimento di tali spostamenti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.
- Il progetto prevede come da disposizioni enti volontari la possibilità della temporanea modifica della sede di servizio al fine di garantire maggiore continuità alle attività.

N° Ore Di Servizio Settimanale: 25

N° Ore Annuo: 1145

N° Giorni di Servizio Settimanali: 5

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: ATTESTATO SPECIFICO DA ENTE TERZO

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei volontari sarà svolta attraverso:

- Valutazione della documentazione presentata relativamente a titoli, attestati e certificazioni possedute;
- Valutazione del candidato attraverso un colloquio da cui dovranno emergere:
 1. Presentazione del candidato;
 2. Conoscenza del Servizio Civile Universale;
 3. Conoscenza del progetto;
 4. Interessi del candidato;
 5. Curriculum personale, con particolare riferimento alle esperienze formative, professionali e di volontariato attinenti al settore del progetto;

Il punteggio massimo ottenibile dal candidato è pari a 110 punti, di cui 50 imputabili alla Valutazione Titoli, 60 imputabili al Colloquio personale (vedi tabella di seguito):

| | | |
|-------------------------------|---|------------|
| VALUTAZIONE DEI TITOLI | Precedenti esperienze max 30 pt. Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 pt. | Max 50 pt. |
| COLLOQUIO | Vedi punto d) | Max 60 pt. |

E' obbligatorio, per poter sostenere il colloquio, essere identificati attraverso la presentazione di un documento di riconoscimento, in mancanza del quale non sarà possibile effettuare il colloquio. Qualora volesse, il candidato potrà tornare nella stessa giornata o il primo giorno utile del calendario dei colloqui. Il candidato che presenterà un documento di riconoscimento non in corso di validità potrà autocertificare la validità dei dati e la loro attualità. Al termine del colloquio i selettori attribuiscono al candidato un punteggio espresso in sessantesimi, mentre l'idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale è raggiunta ottenendo un minimo di 36 punti al colloquio: al di sotto di questa soglia è sancita l'inidoneità del candidato

Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

- Livello delle conoscenze possedute dai candidati attraverso l'analisi e la valutazione dei titoli di studio e delle altre esperienze formative da loro svolte;
- Il background dei candidati attraverso la valorizzazione delle loro precedenti pregresse, sia nell'ambito del volontariato sia in ambito lavorativo;
- Il livello delle conoscenze dei candidati riguardo il Servizio Civile Universale, il settore/area di intervento del progetto, il progetto stesso, il volontariato, i diritti del consumatore ed elementi di informatica.

Criteri di selezione:

Di seguito sono riportati i punteggi attribuibili per la selezione dei candidati: Valutazione dei titoli:

Precedenti esperienze massimo 30 punti

Periodo massimo valutabile per ogni esperienza: 12 mesi

| | |
|---|--|
| Esperienze pregresse c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | Punteggio massimo ottenibile 12 punti |
| Esperienze pregresse nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | Punteggio massimo ottenibile 9 punti |
| Esperienze pregresse in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | Punteggio massimo ottenibile 6 punti |
| Esperienze pregresse in un settore diverso c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | Punteggio massimo ottenibile 3 punti |

Titolo di studio massimo **8 punti**

| | |
|---|--|
| Laurea (specialistica, vecchio ordinamento) | 8 punti |
| Laurea Triennale | 7 punti |
| Diploma scuola Secondaria superiore | 6 punti |
| Frequenza scuola Secondaria superiore | Fino a 4 punti (1 per ogni anno concluso) |

Titoli professionali e iscrizione ad Ordini professionali massimo **4 punti**

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati, e l'appartenenza ad un ordine professionale (iscrizione al Collegio, Ordine, Consiglio, Le F.P. D.Lgs. n. 226/05, si valuta solo il titolo più elevato)

| | |
|----------------------------|----------------|
| Titolo complete | 4 punti |
| Titolo non ancora ottenuto | 2 punti |

Esperienze aggiuntive a quelle valutate massimo **4 punti** (sono valutati stage lavorativi, attività lavorative, apprendistati, tirocini, Erasmus, scambi giovanili)

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Di durata superiore a 12 mesi | 4 punti |
| Di durata inferiore a 12 mesi | 2 punti |

Altre conoscenze massimo **4 punti** (conoscenze informatiche, conoscenza di lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, gestione di reti, specializzazioni universitarie, master, musica, teatro pittura...)

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Attestati o autocertificati | 1 punto |
|-----------------------------|----------------|

Valutazione del colloquio:

| ARGOMENTI DEL COLLOQUIO | PUNTEGGIO (MAX 60 PT.) |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza del Servizio Civile Universale (storia, scopi, legislazione); - Conoscenza del settore/area di intervento del progetto; - Conoscenza del progetto. | Max 60 punti, l' idoneità è raggiunta con un punteggio minimo 36/60. |

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti oggetto di approfondimento, ognuno con un punteggio da 0 a 60 punti:

1. Esperienze pregresse di volontariato
Giudizio (max 60 punti).....
2. Conoscenza del Servizio Civile
Giudizio (max 60 punti).....
3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario
Giudizio (max 60 punti).....
4. Conoscenza del settore di intervento del progetto
Giudizio (max 60 punti).....
5. Interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile volontario nello specifico settore scelto
Giudizio (max 60 punti).....
6. Esperienza pregressa nello stesso o analogo settore di impiego
Giudizio (max 60 punti).....
7. Conoscenza del progetto di Servizio Civile scelto
Giudizio (max 60 punti).....
8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto
Giudizio (max 60 punti).....
9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
Giudizio (max 60 punti).....
10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ..)
Giudizio (max 60 punti).....

Indicazione delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

L' idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio

| |
|---|
| FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI: |
|---|

Durata (ore): 30

Sede di realizzazione Formazione Generale: La sede di realizzazione della formazione generale coincide con la sede di attuazione de progetto

7. *ecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica (*)*

La formazione specifica potrà essere erogata online in modalità sincrona e/o asincrona entro il limite massimo del 50% del totale delle ore previste. La modalità asincrona non supererà il 30% del totale delle ore previste. Nel caso in cui un operatore volontario non ne disponga, l'Ente fornirà la strumentazione necessaria per l'attività da remoto.

L'impianto metodologico è, anche nel caso del corso di formazione specifica, "blended" ovvero una formazione che utilizzi più canali di comunicazione sulla base di una precisa strategia d'integrazione di formati didattici. Per formazione blended si intende quindi una modalità "mista" di allestimento didattico: parte delle attività vengono svolte in presenza, parte a distanza all'interno di un ambiente dedicato (le cosiddette piattaforme), con entrambi i momenti funzionali al perseguimento di obiettivi formativi coerenti con la più generale impostazione costruttivista. Nella nostra formazione blended riteniamo centrale la riconfigurazione del ruolo e della responsabilità del docente: la natura comunicativa dell'allestimento didattico, garantita dall'intervento di costruzione del patto formativo in presenza, dai thread del forum, dalle sessioni in chat, dallo scambio di risorse ipermediali e di materiali didattici, dagli approfondimenti in gruppo in aula, favorisce una relazionalità più orizzontale, tra pari, rispetto alla tradizionale relazione verticale tra docente e allievo.

Il docente non si colloca più al centro dell'azione di insegnamento, ma ai bordi del processo di apprendimento, in cui l'attore principale diventa la comunità dei partecipanti che lo alimentano e gli danno vita. In tal senso, la valorizzazione dello scambio comunicativo nella fase "a distanza" non gioca un ruolo fattivo solo sul piano cognitivo, ma anche su quello relazionale.

A dispetto di molti pregiudizi, infatti, il non verbale e il paraverbale nell'e-learning, lungi dall'essere assenti, sono sublimati nello spasmodico ricorso ai messaggi di esplicitazione delle dinamiche relazionali presenti nella comunità di apprendimento, alla complicità affettiva che accompagna le attività di lavoro, all'uso cognitivamente ed emotivamente intrigante degli emoticons: la presunta freddezza della formazione a distanza viene sconfessata in Rete dal moltiplicarsi di fenomeni di apertura comunicativa intima, basati sull'espressione e dichiarazione delle proprie emozioni. È come se l'assenza del linguaggio corporeo producesse un innalzamento del livello di ascolto interno delle emozioni e una loro relativa attività di coscienza esplicitazione verbale. Siamo in tal senso convinti che la possibilità del "fare significato" assuma dignità e senso alla luce della forza relazionale del gruppo in apprendimento.

L'emozione condivisa di cercare un canale comunicativo profondo che sia efficace nonostante la mediazione del medium PC, la volontà di lavorare insieme per un obiettivo chiaro e accomunante, la ricerca di difficili equilibri tra le differenze individuali, emergenti nel gruppo, pongono inevitabilmente il focus sul terreno dell'attitudine alla costruzione condivisa della relazione, prima ancora che su quello della costruzione condivisa della conoscenza. In questo senso parliamo di "apprendimento significativo" e di promozione della motivazione quale leva virtuosa di questo processo ricorsivo.

7. *Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)*

I contenuti della formazione sono stati studiati direttamente dall'ente al fine di accrescere il bagaglio di competenze specifiche dei volontari, fornendo loro al contempo un arricchimento culturale e civile.

Detto piano formativo tiene conto degli obiettivi e delle attività programmate.

La formazione specifica sarà organizzata in macroaree tematiche che prevedono i seguenti contenuti:

| |
|---|
| <p>Modulo I: La salvaguardia del patrimonio ambientale: pratiche etiche e virtuose - (Durata 15 ore) *</p> |
| <p><i>Formatore: Frank Ruggiero; Federico Bonesi; Peppino Scandorcia; Fabio Rossi; Gabriela Giacomoni; Michael Monastra; Vincenza Angeletti; Johanna Iefke Van Kampen; Irma Lancianese; Marica Materazzo; Li Destri Alessandra Maria; Valeria Gerbo; Salvatore Fiscella; Cinzia Negri; Cristina Gastaldi; Angela Mattoni; Vanda Braghetta; Franca Crocetta; Maria Carla Brunetti; Emiliana Dell'Arciprete; Raffaella Pitz; Andrea Giulla; Dario Moscato; Giacomo Antronaco; Carmelita Previti; Rosario Catania Eugenio; Valentina Colosi; Sara Clementoni; Scolastica Fazzini; Dario Pecoraro; Rosario Patti; Simona Di Stefano; Maria Luisa Falletta</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • La storia e le finalità del volontariato ambientale • Le politiche dell'Unione Europea a tutela dell'ambiente • L'organizzazione mondiale del turismo • Le strategie UE per il Turismo Sostenibile • La tutela del paesaggio e delle aree verdi <p>*I moduli formativi saranno tarati in base all'adiacenza agli obiettivi specifici presentati nel progetto</p> |
| <p>Modulo II: La promozione della sostenibilità e la responsabilità civile del turista- ; (Durata 10 ore)*</p> |
| <p><i>Formatore: Frank Ruggiero; Federico Bonesi; Peppino Scandorcia; Fabio Rossi; Gabriela Giacomoni; Michael Monastra; Vincenza Angeletti; Johanna Iefke Van Kampen; Irma Lancianese; Marica Materazzo; Li Destri Alessandra Maria; Valeria Gerbo; Salvatore Fiscella; Cinzia Negri; Cristina Gastaldi; Angela Mattoni; Vanda Braghetta; Franca Crocetta; Maria Carla Brunetti; Emiliana Dell'Arciprete; Raffaella Pitz; Andrea Giulla; Dario Moscato; Giacomo Antronaco; Carmelita Previti; Rosario Catania Eugenio; Valentina Colosi; Sara Clementoni; Scolastica Fazzini; Dario Pecoraro; Rosario Patti; Simona Di Stefano; Maria Luisa Falletta</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Il consumo etico • Che cosa è l'ecoturismo e le sue principali caratteristiche • Gli infopoint del verde: sportelli informativi per il rispetto dell'ambiente • Vademecum: le dieci regole del turista responsabile • Le reti associative per l'ottimizzazione del territorio <p>*I moduli formativi saranno tarati in base all'adiacenza agli obiettivi specifici presentati nel progetto</p> |
| <p>Modulo III: Le attività laboratoriali per l'educazione ambientale ed il turismo - (Durata 10 ore)*</p> |
| <p><i>Formatore: Frank Ruggiero; Federico Bonesi; Peppino Scandorcia; Fabio Rossi; Gabriela Giacomoni; Michael Monastra; Vincenza Angeletti; Johanna Iefke Van Kampen; Irma Lancianese; Marica Materazzo; Li Destri Alessandra Maria; Valeria Gerbo; Salvatore Fiscella; Cinzia Negri; Cristina Gastaldi; Angela Mattoni; Vanda Braghetta; Franca Crocetta; Maria Carla Brunetti; Emiliana Dell'Arciprete; Raffaella Pitz; Andrea Giulla; Dario Moscato; Giacomo Antronaco; Carmelita Previti; Rosario Catania Eugenio; Valentina Colosi; Sara Clementoni; Scolastica Fazzini; Dario Pecoraro; Rosario Patti; Simona Di Stefano; Maria Luisa Falletta</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • I vantaggi dell'outdoor education • I laboratori ludico-ricreativi e didattici • Gli Eco-Laboratori • Il turismo etico con gli animali • Esercitazioni ed esempi pratici |

*I moduli formativi saranno tarati in base all'adiacenza agli obiettivi specifici presentati nel progetto

II° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 10 ORE)

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile Universale

Modulo IV: Informazione agli operatori volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36) – (Durata 5 ore)

Formatore: Cristiano Palombi

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

Modulo V: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011) – (Durata 5 ore)

Formatore: Cristiano Palombi

- Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
- Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro
- Microclima e illuminazione
- Rischi meccanici ed elettrici generali
- Rischio biologico
- Rischio videoterminale
- Movimentazione manuale dei carichi
- Altri Rischi
- Dispositivi di Protezione Individuale
- Stress lavoro correlato
- Segnaletica di emergenza Incidenti ed infortuni mancati
- Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche

III° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 10 ORE)

Modulo VI: Agire a favore della sostenibilità - (Durata 10 ore)

Formatore: Frank Ruggiero; Federico Bonesi; Gabriela Giacomoni; Michael Monastra; Marica Materazzo; Valeria Gerbo; Salvatore Fiscella; Federico Bonesi; Cinzia Negri; Scolastica Fazzini; Valentina Colosi; Eugenio Rosario Catania; Dario Moscato

- La giornata mondiale della terra
- La rete nazionale contro le ecomafie
- L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile: obiettivi e traguardi
- Il movimento Fridays for Future

IV° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 20 ORE)

Modulo VII: L'organizzazione strategica di un evento- (Durata 10 ore)

Formatore: Lorenzo Donzelli; Maria Chiara Pastorini

- Dall'ideazione alla pianificazione efficace di un evento
- La gestione del piano economico

- Il ruolo degli sponsor
- Il fundraising
- L'individuazione del target di riferimento

Modulo VIII: Funzioni e vantaggi della comunicazione per la difesa dell'ambiente - (Durata 10 ore)

Formatore: Lorenzo Donzelli

- La comunicazione pubblica ed istituzionale
- La realizzazione di una campagna di comunicazione
- I mezzi di comunicazione tradizionali e l'elaborazione dei materiali informativi (depliant, flyer, locandine, manifesti, comunicati stampa)
- I social network e la loro finalità informativa, di condivisione e sponsorizzazione (Twitter, Facebook, Pinterest, Instagram, TikTok, LinkedIn)
- Focus: la comunicazione ecologica

UNICA TRANCHE

Durata (ore): 75

Sede di realizzazione Formazione Specifica: La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione de progetto

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

CITTADINI ATTIVI PER LA COESIONE SOCIALE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

D – Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

F - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Giovani con minori opportunità: 17

Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I progetti di OPES sono organizzati attraverso il principio dell'intersezione e dello scambio delle competenze, all'interno dei quali gli stessi operatori volontari svolgeranno il ruolo di peer educator. A questo fine gli operatori volontari afferenti alla categoria di giovani con minori opportunità saranno integrati nel progetto allo stesso modo degli altri operatori, condividendo attività ed OLP. La categoria fragile selezionata infatti più che un bisogno rispetto ad una risorsa umana dedicata, vede un bisogno relativo all'opportunità di apprendere soft skills e di mettersi in gioco rispetto alle difficoltà già affrontate fuori dal proprio percorso di Servizio Civile. Il percorso formativo sarà arricchito dalla partecipazione al tutoraggio prevista come misura aggiuntiva per tutti gli operatori volontari. Questo momento formativo (di cui per i contenuti rimandiamo ai punti 24.4 e 24.5) pur se diretto a tutti, risulterà di primaria importanza per gli operatori volontari con minori opportunità, incrementando le loro competenze per poter iniziare ad inserirsi nel mondo del lavoro a termine dell'anno di Servizio Civile. Agli operatori volontari con minori opportunità sarà sottoposto un monitoraggio aggiuntivo (su base volontaria) atto a comprendere gli effetti del progetto rispetto alle specificità mostrate dal soggetto, anche per avere un riscontro rispetto all'impatto del Servizio Civile rispetto ai giovani con minori opportunità e alle capacità dello stesso di mostrarsi come strumento di contrasto a problematiche di questo tipo.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Mesi Previsti Tutoraggio: 3

Numero ore collettive: 17

Numero ore individuali: 4

Totale ore: 21

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione:

Le attività di tutoraggio saranno realizzate negli ultimi 3 mesi di progetto, durante l'orario di servizio e somministrate sia in presenza che in modalità online.

La prima fase dell'attività di tutoraggio sarà composta da momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali, realizzate sia in presenza in aula che online (sincrone e asincrone), attraverso l'opportuna dotazione di strumenti informatici.

Una prima fase del percorso coinvolgerà gli Operatori Volontari nel ragionare sui punti di forza e sui punti deboli del loro percorso di Servizio Civile, tramite momenti di autovalutazione attraverso:

- Questionari di autovalutazione.
- Momenti di discussione (di intera classe di Operatori Volontari o di piccoli gruppi).
- Colloqui tra tutor e Operatori Volontari.
- Brainstorming.

La seconda fase verrà articolata attivando workshop incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari attraverso:

- Workshop sul Curriculum Vitae (CV, lettera di motivazione, autopresentazione, compilazione Youthpass ed Europass, ecc.);
- Attività di Orientamento Scelta Professionale: il networking, il personal branding e le modalità di reperimento di informazioni sul mercato del lavoro (social media, web, ecc.);
- Workshop sul Colloquio di Selezione (tipologie di colloquio, come prepararsi, come affrontare il colloquio e cosa fare dopo, ecc..).

La terza fase prevedrà una conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari.

Il percorso di tutoraggio sopra descritto, in adempimento a quanto previsto, è strettamente connesso alle fasi del percorso per l'attestazione delle competenze prevista all'interno del Progetto di Servizio Civile Universale.

Attività Opzionali: SI

Specifica attività opzionali:

Ciascun Operatore volontario sarà coinvolto nell'attività di ricerca e mappatura dei centri di impiego e agenzie del lavoro raggiungibili nel proprio territorio. A termine di tale mappatura sarà garantito un colloquio con l'agenzia individuata al fine di assicurare la sua profilazione e la conseguente sottoscrizione di un patto di servizio. Nel corso dei colloqui saranno fornite utili informazioni relative alle principali piattaforme per il lavoro operative sul territorio con particolare riferimento al portale Clicklavoro e Inpa.gov.it.

Inoltre, viene assicurata una formazione in gruppo su:

- Utilizzo dei social: con particolare riferimento alle opportunità del recruiting online e all'utilizzo del social network "LinkedIn";
- Opportunità di formazione: con particolare riferimento agli strumenti messi a disposizione dalla propria Regione di residenza e dal programma Erasmus Plus.