



CONSORZIO
I CASTELLI
DELLA
SAPIENZA

Tel: 06/9591300

Fax: 06/88970252

EMAIL: cuc@castellidellasapienza.it

PEC: cuc@pec.castellidellasapienza.it

Comuni di Artena, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Palombara Sabina, Valmontone e D.S.S. RMG5

Spett.le

Lettera d'invito alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'appalto del servizio di sportello d'ascolto e assistenza psicologica per insegnanti e alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Palombara Sabina, nonché di supporto specialistico al servizio sociale professionale del Comune di Palombara Sabina.

CIG 6816588A5C

codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito, disciplinare di gara, dal capitolato speciale d'appalto, patto di integrità e schema di contratto.

1.1 Stazione Appaltante

Comune di Palombara Sabina

Via Piave, 35 – Palombara Sabina (Roma)

C. F. 00998690580 Partita IVA 00950621003

Tel. 0774. 636423

Fax .0774. 636428

Email amministrativo@comune.palombarasabina.rm.it

PEC: comune.palombarasabina.rm@halleycert.it

1.2 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza

CUC “Consorzio I castelli della Sapienza”

Vicolo dei Fiori n. 3

00038 Valmontone (RM)

Telefono 06/88659932

E-mail cuc@castellidellasapienza.it

PEC cuc@pec.castellidellasapienza.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/16, è il Dott. Massimo Belli, Responsabile Settore IV del Comune di Palombara Sabina.

Tel. 0774.636423

Fax. 0774.636428

E-mail amministrativo@comune.palombarasabina.rm.it

PEC: comune.palombarasabina.rm@halleycert.it

Il Responsabile della procedura di gara presso la Centrale Unica di Committenza è l'Arch. Enrico Bonuccelli, Responsabile della CUC 'I Castelli della sapienza'.

2. Procedura di gara

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]	CPV
Gestione di uno sportello di consulenza psicologica di supporto al servizio sociale del Comune. L'attività che deve essere svolta deve prevedere consulenza psicologica professionale con competenza ed esperienza in ambito minori, anziani, disagio sociale, disabilità e immigrati.	P	85320000-8

3.2 L'appalto inizierà presumibilmente il primo gennaio 2017 e terminerà il 31 dicembre 2018.

3.3 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 60.000,00 (€ sessantamila|00), IVA esclusa. Nel caso di rinnovo per massimo altri dodici mesi l'importo complessivo è di € 90.000,00 (€ novantamila|00).

3.4 L'appalto è finanziato con fondi comunali.

3.5 Il luogo di espletamento del servizio è il Comune di Palombara Sabina (RM).

4. - Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

Non possono partecipare i soggetti che non sono stati inviati alla presente procedura.

5. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- a) **iscrizione** nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per oggetto inerente al servizio oggetto del presente appalto.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- a) **fatturato minimo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto**, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito nel triennio 2013-2015, per un importo non inferiore a quello a base d'asta;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

5.3 Per il requisito relativo all'iscrizione C.C.I.A.A. di cui al precedente art. 5.1 lett. a):

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 5.1 lett. a);

5.4 Il requisito relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 5.2 lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

6. Condizioni di partecipazione

6.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

6.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

6.3 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

6.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

8. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

8.1 La documentazione di gara allegata alla lettera d'invito, composta come segue:

- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto
- patto di integrità
- schema di contratto.

è stata trasmessa congiuntamente alla lettera d'invito agli operatori economici invitati.

Tuttavia, sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza, vicolo dei fiori, 3, Valmontone (RM) nei giorni di lunedì e giovedì dalle 9.30 alle 12.00 previo appuntamento per email cuc@pec.castellidellasapienza.it.

8.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

8.3 Il sopralluogo non è previsto.

9. Chiarimenti

9.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile della procedura di gara tramite PEC di cui alle premesse del presente invito almeno dieci giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

9.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.

9.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno spedite in forma anonima tramite PEC a tutti gli operatori economici invitati.

10 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

11. Subappalto.

Il subappalto è vietato.

12. Comunicazioni

12.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo PEC ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

12.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

12.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

13. Cauzione

13.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base dell'appalto, pari ad € 60.000,00, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

13.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

13.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

13.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

13.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

13.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

13.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

13.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

13.9 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

14. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, applicando i criteri individuati successivamente posta la seguente suddivisione:

- offerta tecnica: **70 punti**;

- offerta economica: **30 punti**.

Offerta tecnica max 70 punti

L'offerta tecnica deve essere contenuta in un progetto tecnico sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e si dovranno rispettare gli standard minimi previsti nel Capitolato. Sarà esaminato il progetto tecnico dettagliato (massimo 10 pagine formato A4 – carattere times new roman, dimensione 12 - stampate su un solo lato) coerente con le voci di attribuzione dei punteggi elencati.

Dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri sotto indicati a cui saranno attribuiti ad insindacabile giudizio della commissione di gara. Il coefficiente della prestazione **per l'offerta tecnica** viene calcolato tramite la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascuno dei sub punteggi di cui ai punti:

ELEMENTI QUALITATIVI	PARAMETRI	PUNTEGGI PARZIALI	PUNTEGGI MASSIMI
1) STRUTTURA DEL PROGETTO Il progetto di gestione del servizio dovrà rispettare i contenuti della lettera di invito del capitolato con particolare riferimento agli operatori impiegati per il servizio offerto.			Max 35 punti
1.a) Progetto Tecnico-Organizzativo Sarà presa in esame la relazione tecnico-organizzativa predisposta con riferimento all'ambito di attività del servizio in oggetto, contenente i seguenti elementi essenziali: a) schema organizzativo complessivo che il concorrente intende adottare in relazione ai compiti, alle funzioni ed agli obiettivi del servizio; b) descrizione dei compiti e delle azioni del personale qualificato;	OTTIMO punti 20 BUONO punti 15 DISCR. punti 10 SUFFICIENTE punti 5	Max 20	
1.b) Metodologia proposta Sistema interno di controllo e verifica del servizio reso, nonché del grado di soddisfacimento percepito dell'utenza	OTTIMO punti 15 BUONO punti 10 DISCRETO punti 5 SUFFICIENTE punti 2	Max 15	
2) ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE			Max 25

Servizi Sociali dell'Ente e con il personale docente e non docente delle scuole. -modalità adottate per incrementare un clima lavorativo positivo ed incentivante;	Max 5 punti Max 2 punti		
3) Procedure di reportig periodico all'Amministrazione comunale	OTTIMO punti 5 BUONO punti 3 DISCR. punti 2 SUFFICIENTE punti 1		Max 5 punti
4) Proposte migliorative e/o integrative relativamente a quanto indicato nel capitolato d'appalto rispetto all'organizzazione ed alle finalità del servizio.	OTTIMO punti 5 BUONO punti 3 DISCR. punti 2 SUFFICIENTE punti 1		Max 5 punti

Offerta economica max 30 punti

L'offerta economica comporta l'assegnazione di un punteggio complessivo massimo di 30 (trenta) punti, in relazione al prezzo offerto in ribasso rispetto a quello indicato a base d'asta.

Il punteggio relativo all'Offerta economica verrà attribuito all'offerente che avrà offerto il prezzo totale più basso a cui verranno assegnati **30 punti**;

alle altre offerte X verranno assegnati punteggi calcolati applicando la formula seguente:

PREZZO MINIMO

$$X = \frac{\text{PREZZO MINIMO}}{\text{PREZZO OFFERTO}} \times 30$$

PREZZO OFFERTO

L'affidamento sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del servizio e delle sue modalità di gestione, ed il prezzo.

L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di offerte il cui totale punteggio complessivo sia uguale, si opterà per quella che comporta un minor onere finanziario per la Stazione Appaltante e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno considerate idonee, e quindi inappropriate, e verranno pertanto escluse dalla prosecuzione della gara le offerte degli operatori che non avranno raggiunto complessivamente all'offerta tecnica il punteggio minimo di 45 punti.

Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun operatore economico per l'offerta tecnica e per le offerte economiche) la Commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto.

L'aggiudicazione definitiva, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia e comunque conformandosi alle normative vigenti in tema di autodichiarazioni e confronto delle medesime.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere alla verifica di ogni offerta ritenuta anormalmente bassa, ai sensi dell'art 97 del D.lgs 50/2016.

Il Comune di riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, nell'esclusivo interesse del Comune, dandone comunicazione motivata alle ditte o di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

15. Termine, Indirizzo di ricezione, Modalità di presentazione e Data di apertura delle offerte:

15.1. termine di presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 29/10/2016.

15.2. indirizzo: Centrale Unica di Committenza 'I castelli della sapienza' sita in vicolo dei fiori n. 3, 00038 Valmontone (RM).

15.3. modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

15.4. apertura offerte: seduta pubblica il giorno 29/10/2016 alle ore 14.30 presso i locali della Centrale Unica di Committenza 'I castelli della sapienza', vicolo dei fiori n. 3, 00038 Valmontone (RM).

16. Offerte anormalmente basse.

Saranno soggette a verifica, le offerte che presentino caratteristiche affette da *fumus* di anomalia secondo quanto previsto dall'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO:

17.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi.

17.2 Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari all'uno per cento del valore della gara e quindi pari ad € 600,00.

17.3 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

17.4 Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

18. LOTTI FUNZIONALI:

18.1. Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti.

19. Altre Informazioni

Il Comune di Palombara Sabina rende noto di aver approvato con delibera della Giunta Comunale n. 167 del 15.12.2015 il "Patto di integrità" che è vincolante anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto. Il patto di integrità deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o persona autorizzata e inserito nella Busta A - Documentazione amministrativa.

Responsabile del procedimento Dott. Massimo Belli – Responsabile Settore IV

Tel. 0774.636423

Fax. 0774.636428

E-mail amministrativo@comune.palombarasabina.rm.it

PEC: comune.palombarasabina.rm@halleycert.it

Responsabile della Procedura di gara Arch. Enrico Bonuccelli, Responsabile della Centrale Unica di Committenza 'I Castelli della Sapienza', PEC cuc@pec.castellidellasapienza.it.

Valmontone, 12/12/2016

Il Responsabile della CUC
F.to Arch. Enrico Bonuccelli