



COMUNE DI BELLEGRA

(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 124 DEL 26/06/2020

N. GENERALE 318 DEL 26/06/2020

OGGETTO:

SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA, IN MODALITÀ PORTA A PORTA - REVOCA DET. 108/2020 E RETTIFICA DET. 116/2020 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO PROCEDURE DI GARA ALLA CUC CASTELLI DELLA SAPIENZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tecnico, Manutentivo, Urbanistico

PREMESSO CHE:

- il Sindaco, con apposito provvedimento, Decreto n. 01 del 01.01.2020, attribuiva alla sottoscritta, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. n. 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 08.04.2017 è stato dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 05.10.2017 è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato ai sensi dell'art. 259 del D.lgs. 267/2000 anni 2017/2019;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 10.04.2020 è stato approvato lo schema di ipotesi di bilancio per il triennio 2020-2022;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25.05.2020 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

PREMESSO:

CHE questo Ente, con nota prot. n. 6318 del 15.11.2019, ha esercitato il diritto di recesso contrattuale dal contratto di appalto del servizio di igiene urbana, Rep n. 1106/2015 sottoscritto in data 28.10.2015 con la Ditta Massimi Aurelio e figli srl, e che è intenzione dell'Amministrazione procedere a nuovo affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e dello spazzamento, attraverso espletamento di apposita gara;

CHE è intenzione dell'Amministrazione differenziare in due appalti diversi il servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana e il servizio di spazzamento manuale;

CHE, allo scopo di redigere la documentazione necessaria all'espletamento di nuova gara con Determinazione n. 86 del 25.02.2020, veniva affidato all'Ing. Angelini Alessandro, l'incarico per la redazione del progetto esecutivo e predisposizione documenti di gara per il servizio di "Raccolta porta a porta e trasporto rifiuti sul territorio comunale";

CHE con Deliberazione di GC n. 18 del 13.03.2020 si provvedeva all'approvazione del progetto esecutivo per il servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana, e per il servizio di spazzamento manuale, redatto dall'Ing. Angelini Alessandro e trasmesso con note prot. n. 1384 e 1385 del 09.03.2020;

CHE con nota prot. n. 6582 del 29.11.2019 la CUC Castelli della Sapienza chiedeva di programmare la richiesta delle gare da effettuare nel 2020 rendendosi disponibile a gestire la procedura di gara per l'appalto del servizio, comunicata da questo ufficio con nota prot. n. 6668 del 04.12.2019;

PRESO ATTO CHE l'importo per l'utilizzo a spot dei servizi della CUC Castelli della Sapienza è previsto nella percentuale dello 0,7% dell'importo dei lavori o servizi superiore ad 1 milione di euro, fissato nell'importo massimo di € 10.000,00 per procedure di gara che generano un importo superiore, come previsto dal Verbale della Conferenza dei Sindaci della CUC n. 1 del 29.03.2018, da liquidare nella percentuale del 25% per avvio procedura;

CONSIDERATO CHE l'importo da porre a base di gara per il servizio di gestione dei rifiuti urbani in modalità porta a porta, per 5 anni, è pari ad **€ 1.631.391,99** oltre € 6.489,50 per oneri sicurezza, si genera un importo della *fee* pari ad **€ 11.465,17** ridotta nell'importo di **€ 10.000,00** e che pertanto occorre impegnare la somma di **€ 10.000,00** a favore della CUC, per l'avvio delle procedure di gara;

STABILITO:

CHE, dato l'importo del servizio, sopra la soglia di € 214.000,00 occorre procedere all'avvio delle procedure per la scelta dell'operatore economico cui affidare i lavori mediante "procedura aperta", ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;

CHE il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

CHE la congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara ai sensi dell'art. 97 c. 3, del D.Lgs. 50/2016;

CHE la consegna del servizio potrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto di appalto;

CHE il Codice CIG sarà richiesto prima della pubblicazione del bando di gara;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Effettuare la raccolta dei rifiuti sul territorio comunale
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO	Appalto corpo per il servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana, in modalità porta a porta
	FORMA DEL CONTRATTO	Atto pubblico
	CLAUSOLE ESSENZIALI	Il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale e garantire la raccolta su tutto il territorio comunale, nel rispetto del capitolato d'appalto
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE	Procedura aperta
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Offerta economicamente più vantaggiosa

DATO ATTO CHE il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona dell'Arch. Melissa Bubbico, Responsabile dell'Ufficio Tecnico; il Supporto al RUP è individuato nel dipendente Spoletini Mariano;

RICHIAMATO l'art. 32, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 - relativo all'adozione della determinazione a contrarre da parte delle amministrazioni aggiudicatrici, da adottare prima dell'avvio delle procedure di affidamento;

VISTO inoltre,

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento agli articoli 32 e 36 comma 2, lett. c);
- il D.Lgs. 33/2013;
- la Legge 11 agosto 2014 n. 114;

ATTESO CHE l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la Deliberazione di C.C. n. 12 del 20.06.2020 con la quale si procedeva all'approvazione del progetto per il servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana, e per il servizio di spazzamento manuale, redatto dall'Ing. Angelini Alessandro, già approvato con Deliberazione di G.C. n. 18 del 13.03.2020; e la relazione di cui all'art. 34 comma 20, del D.L. 179/2012 già approvata con Deliberazione di G.C. n. 26 del 23.05.2020;

RITENUTO NECESSARIO revocare la Determinazione a contrarre n. 108 del 16.03.2020 e di rettificare la Determinazione n. 116 del 24.03.2020 di approvazione dei criteri e di procedere a nuova approvazione;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

Di revocare la Determinazione a contrarre n. 108 del 16.03.2020, tranne che per la parte relativa agli impegni di spesa che rimangono validi;

Di rettificare la Determinazione n. 116 del 24.03.2020 procedendo all'approvazione dei criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa come di seguito stabiliti:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
1. Organizzazione del servizio di raccolta differenziata		30
1.1	Dal momento della consegna dei servizi e senza oneri ulteriori per il Comune, disponibilità a svolgere di ulteriori Km aggiuntivi di trasporto, oltre quelli riportati al comma 11 dell'art.36 del CSA, per il conferimento del secco residuo CER 20 03 01. Al fine dell'ottenimento del punteggio, il concorrente deve dichiarare nell'offerta tecnica i Km aggiuntivi rispetto ai 70 di sola andata previsti da CSA.	3
1.2	In aggiunta alla raccolta prevista da calendario, dalla consegna dei servizi disponibilità a svolgere la raccolta aggiuntiva porta a porta dell'umido nei seguenti giorni: giorno successivo al Lunedì dell'Angelo, 2 maggio, 16 agosto e 26 dicembre	2
1.3	Proposta organizzativa e qualitativa del servizio raccolte dei rifiuti abbandonati. In particolare, rispetto alla tempestività di intervento, alla facilità di segnalazione da parte dei cittadini e alla prevenzione	3

1.4	Proposte per lo svolgimento dei servizi presso le utenze condominiali, con la possibilità di rimuovere i contenitori condominiali	2
1.5	Proposte migliorative riguardo l'apertura del centro comunale di raccolta	2
1.6	Coerenza del dimensionamento dei singoli servizi. Sarà valutata la fattibilità della programmazione dei servizi oggetto del contratto anche in funzione dell'organizzazione del personale.	7
1.7	In aggiunta a quanto previsto dal CSA, dalla consegna dei servizi e senza ulteriori oneri per il Comune, disponibilità a svolgere il servizio di raccolta selettiva degli imballaggi in cartone presso le utenze commerciali. Nell'offerta deve essere specificata la frequenza e i giorni di raccolta.	3
1.8	Senza oneri aggiuntivi per il Comune, disponibilità del partecipante a svolgere, per tutto l'appalto, il seguente servizio per l'ottenimento da parte del Comune di Bellegra dei contributi COREPLA per il flusso C: posizionamento presso il CCR di un press-container per il conferimento da parte degli operai comunali della plastica raccolta attraverso n°2 mangia plastica, allocati presso il Comune. Rientrano nel servizio anche i trasporti della pressa presso l'impianto di recupero della plastica	2
1.9	Proposte per incremento percentuale della raccolta differenziata al 70% entro il primo anno di appalto	6
2. Caratteristiche e modalità di fornitura		8
2.1	Fornitura di mastelli/cestini per la raccolta differenziata negli uffici comunali adatti al posizionamento nei singoli uffici. Il concorrente per l'ottenimento dei punteggi deve allegare le schede tecniche delle forniture	3
2.2	Fornitura cestini stradali gettacarte e posacenere. Il concorrente per l'ottenimento dei punteggi deve allegare le schede tecniche delle forniture che saranno valutate dalla Commissione	3
2.3	I punteggi saranno attribuiti per proposte migliorative sulle modalità di consegna dei materiali (secchi, mastelli, sacchi) e sulla sostituzione eventualmente necessaria.	2
3. Tariffa puntuale		7
3.1	Saranno attribuiti punteggi sul funzionamento della piattaforma informatica, premiando la completezza del sistema e il facile utilizzo. Il concorrente deve trasmettere nell'offerta una demo dalla quale si evince il funzionamento della piattaforma informatica e la facilità del controllo del Tag letti, e il GPS dei mezzi.	7
4. Comunicazione raccolta differenziata e controllo di qualità del servizio svolto		10
4.1	Saranno attribuiti punteggi per le proposte riguardo utilizzo per tutto il periodo contrattuale di APP e di siti informativi. In particolare, saranno valutate positivamente forme di comunicazione tramite sito web dedicato, APP per l'informazione dei cittadini, sistemi integrati di segnalazione diretta per i cittadini e monitoraggio da parte della SA.	5
4.2	Saranno attribuiti punteggi per le proposte riguardo la campagna di comunicazione per le nuove modalità di erogazione dei servizi e l'attuazione del sistema di lettura dei mastelli.	5
5. Fornitura materiale compostabile		6
5.1	Saranno attribuiti punteggi per la tipologia e qualità di fornitura di materiale compostabile da utilizzare nelle sagre ed iniziative. La proposta per ottenere punteggio deve prevedere la fornitura, senza oneri per il Comune, del materiale compostabile per almeno due iniziative (sagre, manifestazioni etc) ogni anno di contratto.	6

6. Fornitura bagni chimici		6
6.1	Dal momento della consegna dei servizi e senza oneri ulteriori per il Comune, disponibilità a allocare durante le manifestazioni e sagre n° 2 bagni chimici con l'onere per il concorrente dell'allocazione, pulizia, rimozione svuotamento.	6
7. Rimozione di discariche abusive		7
7.1	Senza ulteriori oneri per il Comune, disponibilità a svolgere n°2 interventi complessivi per tutto l'appalto di rimozione di discariche abusive esistenti o che possono crearsi durante l'appalto con indicazione delle quantità	7
8. Soluzioni per il decoro urbano – eliminazione problema deiezioni canine		6
8.1	Senza ulteriori oneri per il Comune, fornire soluzioni per prevenire il fenomeno delle deiezioni canine sul territorio comunale.	6
		<u>Totale 80 punti</u>

Di prendere atto di quanto riportato in premessa e conseguentemente di avviare le procedure per la scelta dell'operatore economico cui affidare il servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana, in modalità porta a porta, mediante criterio della "procedura aperta", ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;

Di dare atto che:

- il servizio in argomento è compreso nel Programma biennale degli acquisti e delle forniture 2020-2021 e nell'elenco annuale 2020, approvati dall'Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 15.01.2020 ed è finanziato con i proventi derivanti dalla TARI;
 - Parte entrata: Capitolo 527, cod. bil. 1.0101 E.1.01.01.51.001;
 - Previsione di uscita: Capitolo 15820, cod. bil. 09.03.1 U.1.03.02.15.004;
- Il servizio sarà realizzato mediante appalto "a corpo" ed il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- la congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara ai sensi dell'art. 97 c. 3, del D.Lgs. 50/2016;
- la consegna del servizio potrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto di appalto;

Di dare atto inoltre che:

- il servizio non è divisibile in lotti poiché costituente un unico lotto funzionale;
- l'Arch. Melissa Bubbico riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- il Supporto al RUP è individuato nel dipendente Spoletini Mariano;

Di dare atto che la spesa prevista rientra nella fattispecie prevista dalla lettera c, comma 5 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

Di trasmettere alla Centrale di Committenza, CUC Castelli della Sapienza, la documentazione necessaria all'espletamento della procedura di cui trattasi;

Tale determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183. comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

Arch. Bubbico Melissa
