

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti consorziati:

Comuni di: Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219; fax 06959938211
email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all' Originale VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 31 del 16/09/2015

Oggetto: Organizzazione viaggio amministratori dei Comuni aderenti al Consorzio "I Castelli della Sapienza" in occasione dell'open days 2015.

L'anno duemilaquindici, il giorno **16** del mese di **Settembre** alle ore **16.00** presso la sede in Valmontone (RM), Palazzo Doria Pamphilj – P.zza U. Pilozzi, 9 è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presenti	Assenti
ROSSI ANGELO	PRESIDENTE	X	
ADIUTORI VALENTINA	CONSIGLIERE		X
BENIGNI DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
CARLETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
SACCUCCI MARIO	CONSIGLIERE		X
LETO LUCIA	SEGRETARIO	X	

PRESENTI: 3

ASSENTI: 2

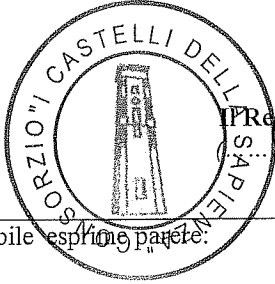
Funge da Segretario il Direttore pro-tempore del Consorzio, la Dr. ssa Leto Lucia.



CONSORZIO I Castelli della Sapienza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CDA

OGGETTO	Organizzazione viaggio amministratori dei Comuni aderenti al Consorzio "I Castelli della Sapienza" in occasione dell'open days 2015
---------	---

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267-	
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 16/08/2015  Il Responsabile del Servizio (.....)
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 16/08/2015  Il Responsabile del Servizio (.....)

Il Consiglio di Amministrazione

PREMESSO che il Consorzio ha tra le sue finalità istituzionali la promozione di eventi che consentono il processo di valorizzazione dei territori dei comuni aderenti, anche attraverso l'attuazione di politiche comunitarie che siano preposte in tal senso;

che con Deliberazione CdA n. 19 del 24/09/2014, è stato approvato il Piano Programma 2014, che prevedeva tra i vari interventi, la costituzione di un Ufficio Europa, operante nell'interesse del Consorzio a favore degli amministratori locali dei Comuni aderenti, con attività di consulenza ed assistenza per i vari progetti e le numerose opportunità derivanti dal panorama comunitario;

che con successiva Deliberazione CdA n. 29 del 29/10/2014 è stato approvato il Progetto "Ufficio Europa", con relativi allegati;

che, a seguito di espletamento di procedura di gara, con Determina n. 10 del 04/02/2015, il servizio "Ufficio Europa" è stato affidato alla Soc. European Project Advice srl;

che, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, il Consorzio, per mezzo dell'Ufficio Europa all'uopo costituito, si fa promotore dell'adesione dei Comuni consorziati alla manifestazione denominata "Open days 2015", organizzata dalla Direzione Generale Politica Regionale ed Urbana della Commissione Europea ed il Comitato delle Regioni per i giorni 12/15 ottobre 2015 a Bruxelles e rivolta, in particolare, a Regioni ed enti locali, enti che partecipano attivamente alla realizzazione delle politiche comunitarie;

che la suddetta manifestazione prevede la partecipazione a seminari trattanti temi che possono interessare, attraverso lo scambio di buone pratiche e di competenze tecniche in materia di sviluppo regionale urbano, l'attività dell'ente locale e la realizzazione di taluni servizi di competenza, tra cui, ad esempio, *smart cities*, patto dei sindaci, mobilità sostenibile, fondi strutturali, programmi di cooperazione;

ATTESO altresì che, nell'ambito della manifestazione di cui trattasi e per mezzo della Soc. EPA Advice affidataria del servizio "Ufficio Europa", il Consorzio ed i Comuni ad esso aderenti vengono presentati a potenziali partner pubblici e/o privati presenti all'evento, al fine di creare un network per eventuali future collaborazioni in ambito di euro progettazione;

VALUTATA, soprattutto sotto il profilo socio-culturale, l'indubbia validità della manifestazione, la quale si presta ad essere un'importante occasione di confronto per i Comuni aderenti al Consorzio su tematiche attuali e profondamente innovative, avendo altresì il vantaggio di misurare la realtà di piccoli/medi comuni in un contesto internazionale, capace di arricchire ed offrire nuove prospettive di crescita;

CONSIDERATO che, per le motivazioni suddette e con la volontà di garantire che tutti i partecipanti siano coordinati in tutte le fasi inerenti la manifestazione, questo Ente intende organizzare in nome e nell'interesse dei propri enti consorziati un viaggio a Bruxelles dal giorno 13 ottobre 2015 al giorno 15 ottobre 2015, incaricando l'Ufficio Europa di occuparsi altresì della gestione e del disbrigo delle pratiche inerenti l'organizzazione medesima, tra cui la raccolta dei partecipanti, la richiesta di preventivo per le spese di viaggio ed alloggio, la prenotazione dei biglietti e la presenza all'evento, anche in qualità di traduttrice, di un'operatrice dell'Ufficio ;

ATTESO che si è provveduto a raccogliere le adesioni dei partecipanti, che a tutt'oggi risultano nel numero di 11, compresi il Presidente del CdA e l'operatrice suddetta, i cui nominativi sono di seguito elencati:

COMUNE	PARTECIPANTE 1	PARTECIPANTE 2
Consorzio	Angelo Rossi – Pres. CdA	Francesca Romana Cleri – Uff. Europa
Artena	Felicetto Angelini – Sindaco	Loris Talone - Vicesindaco
Carpineto Romano	Luigi Cacciotti – Vicesindaco Enrico Battisti – Consigliere esterno	Giulio Cacciotti – Assessore
Genazzano	Fabio Ascenzi – Sindaco	Michela Lucci - Vicesindaco
Zagarolo	Lorenzo Piazzai – Sindaco	Marco Panzironi - Pres. Consiglio Com.

che, al fine di determinare la spesa da sostenere, si è provveduto ad inoltrare richiesta di preventivo all'Agenzia di Viaggi Anicia Viaggi, con sede in Palestrina, la quale con nota inviata a mezzo mail, ha comunicato che l'ammontare della spesa è pari ad euro 1.555,32 (pari ad euro 141,39 per persona) comprensiva di n. 11 biglietti aerei A/R Roma - Bruxelles;

che, per il soggiorno di n. 2 notti a Bruxelles, si è provveduto ad inoltrare richiesta di preventivo all'Agenzia di viaggi First Events Incoming Sprl, con sede in Bruxelles e specializzata in soggiorni e spostamenti di europarlamentari che, con nota inviata a mezzo mail, ha comunicato che l'ammontare della spesa è pari ad euro 2.170,00, per prenotazioni di n. 3 camere doppie (per euro 145,00 a notte) e n. 5 camere singole (per euro 130,00 a notte);

che per esigenze organizzative, dettate altresì dai tempi limitati, è necessario che il Consorzio provveda all'anticipazione delle spese, stabilendo che le stesse dovranno essere restituite da parte dei singoli partecipanti;

che, il consorzio al fine di incentivare la partecipazione ritiene di concorrere nella spesa con un contributo pari ad euro 1.500;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

con voti unanimi legalmente resi dagli aventi diritto

DELIBERA

1. Di prendere atto che la premessa è parte integrante della presente;
2. Di aderire alla manifestazione Open Days 2015, che si terrà a Bruxelles dal giorno 13 ottobre 2015 al 15 ottobre 2015;
3. Di autorizzare la spesa complessiva di euro 3.725,32, a titolo di copertura delle spese di viaggio per n. 11 partecipanti, comprensivi di n. 11 biglietti aerei A/R Roma - Bruxelles e n. 11 prenotazioni camere per n. 2 notti in regime di B/B (ed in particolare n. 3 camere doppie e n. 5 camere singole);

prenotazioni camere per n. 2 notti in regime di B/B (ed in particolare n. 3 camere doppie e n. 5 camere singole);

4. Di stabilire che alla copertura della spesa complessiva il consorzio concorrerà per euro 1.500,00 per i motivi riportati in narrativa;
5. Di stabilire che l'intera spesa sarà per motivi di organizzazione anticipata dal Consorzio dando atto che per un valore di euro 2.225,32 sarà recuperata pro quota dai partecipanti;
6. Di demandare al Direttore Amministrativo la stesura degli atti consequenziali;
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con distinta votazione e con la volontà favorevole unanime espressa ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Angelo Rossi

Il Segretario

Direttore del Consorzio

f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno... 08/10/2015.....

Dep. 106/2015

Addi... 08/10/2015.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere:

Immediatamente eseguibile

Esecutiva dopo il decimo giorno della relativa pubblicazione

Addi... 16/09/2015.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrazione

Addi ... 16/09/2015



Il Segretario del Consorzio

Dr.ssa Lucia Leto