



CITTA' DI CIVITAVECCHIA

(Città metropolitana di Roma)

CAPITOLATO GENERALE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE SULLA SPIAGGIA DEL PIRGO IN CONCESSIONE AL COMUNE DI CIVITAVECCHIA

Articolo 1

Oggetto e importo dell'appalto

Il presente capitolato è relativo all'affidamento, ai sensi dell'art.45 bis del Codice della Navigazione, dei servizi connessi alla balneazione sulla spiaggia libera con servizi del Pirgo in concessione al Comune di Civitavecchia con convenzione ai sensi dell'articolo 7, comma 1, lettera a) del Regolamento Regione Lazio 12 agosto 2016, n° 19.

La spiaggia del Pirgo è costituita da 4100 mq di area scoperta (tra arenile e marciapiedi in cls), scale di accesso alla spiaggia da Via Duca D'Aosta e da un struttura in muratura, posta a quota arenile, con destinazione a bagni pubblici di 21 mq ed un fronte mare di 142 m.

La durata della convenzione è di cinque anni, fatta salva la facoltà, ad esclusivo giudizio del Comune di Civitavecchia, di poter rinnovare il contratto per proroga tecnica di un anno, a far data dalla stagione balneare 2022.

Tutti gli oneri per spese personale e per l'espletamento dei servizi richiesti saranno a carico dell'operatore economico convenzionante e sono considerati compensati dall'attività di noleggio di attrezzature da spiaggia su richiesta dell'utenza e dall'attività di chiosco/bar; l'operatore economico affidatario dei servizi balneari sulla spiaggia del Pirgo è tenuto a rimborsare il Comune di Civitavecchia dei maggiori oneri corrisposti a titolo di canone erariale e imposta regionale per le occupazioni stagionali con i manufatti amovibili necessari all'espletamento dei servizi balneari, quantificati, per la stagione balneare 2022, rispettivamente nella misura minima prevista dall'art. 09 del Decreto Interministeriale del 19/07/1989 e fissato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Direzione Generale dei Porti n. 500 del 14/12/2021 in €. 2.698,75 da aggiornare per ogni anno successivo secondo quanto disposto dall'annuale decreto Ministeriale. In merito all'imposta regionale (pari al 15% del canone demaniale ai sensi dell' art. 6 co. 4 L.R. n. 2/2013), come evidenziato dalla Regione Lazio con nota prot.7542 del 01/02/2021, la stessa non è dovuta per il triennio 2021-2023;

Articolo 2

Descrizione del servizio

I servizi da garantire nell'ambito del presente bando sono:

- servizio di sorveglianza e salvataggio ai bagnanti secondo le disposizioni impartite dalla Capitaneria di Porto di Civitavecchia all'articolo 9 dell'Ordinanza di sicurezza balneare vigente n. 58 del 28/04/2017. Il servizio di assistenza e salvataggio deve essere assicurato durante l'orario di balneazione e per tutta la

durata della stagione balneare come disposto nell'Ordinanza Balneare vigente emessa dal Comune di Civitavecchia, assumendone le relative responsabilità e comunque iniziare improrogabilmente entro il 15 giugno e terminare non prima del 15 settembre;

- servizio di pulizia giornaliera della spiaggia del Pirgo e raccolta differenziata dei rifiuti, con posizionamento di isole ecologiche amovibili sull'arenile e successivo conferimento secondo il calendario per la raccolta differenziata disposto con Ordinanza Sindacale;
- rimessa in pristino e piena funzionalità, servizio gestione e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali posti a quota arenile, garantendo l'accessibilità anche alle persone diversamente abili;
- servizio di assistenza alle persone con difficoltà motorie e percettive (uditive, visive) e/o diversamente abili che vogliono usufruire della spiaggia e accedere al mare, garantendo uno o più percorsi di collegamento tra i vari servizi e comunque fino alla battigia, presso il quale dovrà essere predisposta una piazzola di sosta all'ombra e almeno una sedia job per l'accesso al mare. Il Comune di Civitavecchia per migliorare il servizio potrà mettere a disposizione dell'operatore economico affidatario della gestione della spiaggia attrezzature varie, che rimarranno comunque di proprietà comunale, quali a titolo esemplificativo: poltrone job e sedie-sdraio da spiaggia per diversabili, defibrillatore semi-automatico, passerelle in materiale plastico polipropilene per realizzare camminamenti e percorsi dedicati alle persone con difficoltà motorie;
- servizio noleggio attrezzature da spiaggia su richiesta dell'utenza, quali ombrelloni, lettini, sdraio, garantendo comunque l'accesso libero e l'uso gratuito all'arenile da parte degli utenti in quanto le aree sono destinate a spiaggia libera. E' vietato il pre-posizionamento di attrezzature balneari sull'arenile e l'organizzazione di servizi alla balneazione non può in nessun caso precludere la libera fruizione dell'arenile;
- servizio di chiosco/bar;
- servizio di noleggio cabine/spogliatoi, pedalò, canoe e simili (facoltativo);
- servizio area giochi bambini (facoltativo);
- servizio di intrattenimento musicale, nel rispetto delle ordinanze vigenti (facoltativo);
- servizi per l'attività sportiva all'aperto (facoltativo);
- servizi aggiuntivi migliorativi, su proposta degli operatori economici, compatibili con l'area oggetto di affidamento, nonché con le vigenti norme regolamentari in materia (facoltativo).

Articolo 3

Tempistiche e durata del servizio

La durata della convenzione è di cinque anni, con decorrenza dalla stagione balneare 2022, fatta salva la facoltà, ad esclusivo giudizio del Comune di Civitavecchia, di poter rinnovare il contratto per proroga tecnica di un anno.

I servizi potranno durare per tutta la stagione balneare e comunque dovranno iniziare improrogabilmente entro il 15 giugno e terminare non prima del 15 settembre

La consegna delle aree avverrà a seguito di apposito verbale.

Articolo 4

Adempimenti del Convenzionante

I servizi balneari richiesti dal Comune di Civitavecchia sulla spiaggia libera con servizi del Pirgo sono:

1. servizio di sorveglianza e salvataggio ai bagnanti secondo le disposizioni impartite dalla Capitaneria di Porto di Civitavecchia all'articolo 9 dell'Ordinanza di sicurezza balneare vigente n. 58 del 28/04/2017. Il servizio di assistenza e salvataggio deve essere assicurato durante l'orario di balneazione e per tutta la durata della stagione balneare come disposto nell'Ordinanza balneare emessa dal Comune di Civitavecchia, assumendone le relative responsabilità e comunque iniziare improrogabilmente entro il 15 giugno e terminare non prima del 15 settembre;
2. servizio di pulizia giornaliera della spiaggia del Pirgo e raccolta differenziata dei rifiuti, con posizionamento di isole ecologiche amovibili sull'arenile e successivo conferimento secondo il calendario per la raccolta differenziata disposto con Ordinanza Sindacale;
3. rimessa in pristino e piena funzionalità, nonchè servizio gestione e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali posti a quota arenile, garantendo l'accessibilità anche alle persone diversamente abili;
4. servizio di assistenza alle persone con difficoltà motorie e percettive (uditive, visive) e/o diversamente abili che vogliono usufruire della spiaggia e accedere al mare, garantendo uno o più percorsi di collegamento tra i vari servizi e comunque fino alla battigia, presso il quale dovrà essere predisposta una piazzola di sosta all'ombra e almeno una sedia job per l'accesso al mare. Il Comune di Civitavecchia per migliorare il servizio potrà mettere a disposizione dell'operatore economico affidatario della gestione della spiaggia attrezzature varie, che rimarranno comunque di proprietà comunale, quali a titolo esemplificativo: poltrone job e sedie-sdraio da spiaggia per diversabili, defibrillatore semi-automatico, passerelle in materiale plastico polipropilene per realizzare camminamenti e percorsi dedicati alle persone con difficoltà motorie;
5. servizio noleggio attrezzature da spiaggia su richiesta dell'utenza, quali ombrelloni, lettini, sdraio, garantendo comunque l'accesso libero e l'uso gratuito all'arenile da parte degli utenti in quanto le aree sono destinate a spiaggia libera. E' vietato il pre-posizionamento di attrezzature balneari sull'arenile e l'organizzazione di servizi alla balneazione non può in nessun caso precludere la libera fruizione dell'arenile;
6. servizio di chiosco/bar;
7. servizio di noleggio cabine/spogliatoi, pedalò, canoe e simili (facoltativo);
8. servizio area giochi bambini (facoltativo);
9. servizio di intrattenimento musicale, nel rispetto delle ordinanze vigenti (facoltativo);
10. servizi per l'attività sportiva all'aperto (facoltativo);
11. servizi aggiuntivi migliorativi, su proposta degli operatori economici, compatibili con l'area oggetto di affidamento, nonché con le vigenti norme regolamentari in

materia (facoltativo).

Tipologie e caratteristiche delle strutture amovibili ecocompatibili che potranno essere assentite sulla spiaggia libera con servizi oggetto di affidamento

Per l'esecuzione dei servizi, nel rispetto delle Norme di Attuazione del Piano Territoriale Paesistico Regionale (PTPR), potrà essere consentito all'operatore economico affidatario della spiaggia del Pirgo di posizionare sull'arenile durante la stagione balneare strutture di facile rimozione, realizzate con materiale ecocompatibile, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: chiosco/bar (superficie coperta max mq. 20,00); area ombreggiata, cabine/spogliatoi, locale primo soccorso, magazzino ricovero attrezzature, torretta per l'avvistamento e il salvamento a mare (da rimuovere obbligatoriamente al termine della stagione estiva), previa acquisizione/presentazione:

- dell'autorizzazione doganale prevista dall'articolo 19 del D.Lgs. 08/11/1990, n. 374;
- dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'articolo 146 del D.Lgs. 22/01/2004, n. 42;
- dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 24 del Regolamento del Codice della Navigazione, di cui al D.P.R. 15/02/1952, n. 328;
- della S.C.I.A. edilizia in sostituzione del Permesso di Costruire ai sensi del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., se la permanenza sul suolo demaniale delle strutture stagionali è prevista per più di 90 giorni.

Articolo 5

Oneri ed obblighi a carico dell'Affidatario

I servizi, come indicati al precedente articolo 1), saranno interamente organizzati ed eseguiti in ogni sua forma e necessità dall'operatore economico a cui sarà affidata la gestione della spiaggia che dovrà farsi carico degli oneri di seguito riportati e comunque di ogni spesa ed altro onere finanziario non espressamente indicato.

Tutti i servizi, le procedure, le attrezzature ecc da mettere in atto fino alla fine dell'emergenza pandemica COVID-19 saranno a carico dell'affidatario.

Tutti i servizi erogati dalla ditta affidataria dovranno essere esplicitati con idonei mezzi e persone, giornalmente e nelle ore stabilite dalle vigenti ordinanze.

Tali servizi non comporteranno alcun costo od onere per il Comune di Civitavecchia il quale, peraltro, è completamente manlevato da qualsiasi responsabilità, azione, molestia, danno o condanna che potessero comunque derivare dall'affidamento e dallo svolgimento dei predetti servizi.

Tutte le opere e gli oneri per ripristino integrità e funzionalità dei bagni presenti comprese le eventuali spese di autospurgo e di riparazione dei bagni e dell'impianto di sollevamento a servizio degli stessi, per spese del personale, per l'espletamento dei servizi richiesti sono a carico dell'operatore economico affidatario dei servizi.

Il Comune di Civitavecchia non riconoscerà valida alcuna richiesta di rimborso spese per l'espletamento dei servizi connessi alla balneazione in quanto tutti gli oneri da sostenere

sono considerati compensati dalle attività commerciali di chiosco/bar e noleggio di attrezzature da spiaggia su richiesta dell'utenza.

L'operatore economico affidatario dei servizi è tenuto:

- a presentare la S.C.I.A. al S.U.A.P. del Comune di Civitavecchia, come disposto dall'art. 55 della L.R. 13/2007 come modificato dall'art. 6 della L.R. 8/2015, per lo svolgimento delle attività di natura commerciale;
- a munirsi di polizza assicurativa responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dall'attività e dai servizi resi, significando che l'Amministrazione Comunale resta manlevata da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare in funzione dell'attività di gestione;
- a corrispondere la cauzione, pari a euro 10.000,00 (diecimila/00) a garanzia degli adempimenti richiamati in Convenzione ed a copertura di eventuali danni alle opere e manufatti dati in affidamento, da versare sul c/c del Comune di Civitavecchia, ovvero tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari purché questi siano iscritti negli appositi albi (ex art. 106 e art. 107), tenuti dalla Banca d'Italia, di cui al D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 (Testo Unico Bancario), i quali svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, contenente clausola espressa di esclusione della preventiva escussione del debitore principale ed operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Civitavecchia. La cauzione costituita dovrà avere validità almeno 12 mesi successivi alla scadenza dell'affidamento;
- a rimborsare il Comune di Civitavecchia dei maggiori oneri che l'Ente dovrà corrispondere all'Erario e alla Regione Lazio rispettivamente a titolo di canone demaniale e imposta regionale per le occupazioni stagionali dell'arenile con i manufatti amovibili necessari all'espletamento dei servizi balneari, quantificati, per la stagione balneare 2022, rispettivamente nella misura minima prevista dall'art. 09 del Decreto Interministeriale del 19/07/1989 e fissato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Direzione Generale dei Porti n. 500 del 14/12/2021 in €. 2.698,75 da aggiornare per ogni anno successivo secondo quanto disposto dall'annuale decreto Ministeriale. In merito all'imposta regionale (pari al 15% del canone demaniale ai sensi dell' art. 6 co. 4 L.R. n. 2/2013), come evidenziato dalla Regione Lazio con nota prot.7542 del 01/02/2021, la stessa non è dovuta per il triennio 2021-2023;
- a corrispondere i diritti istruttori per il rilascio delle autorizzazioni di legge per il posizionamento stagionale dei manufatti necessari all'espletamento dei servizi balneari;
- a sostenere gli oneri per TARI, allacci idrici, fognari, elettrici e spese delle relative utenze;
- a sostenere gli oneri per la realizzazione, il posizionamento e la rimozione delle strutture amovibili stagionali necessarie all'espletamento dei servizi richiesti, nonché per il ripristino integrità e funzionalità dei bagni presenti comprese le eventuali spese di autopurgo e di riparazione dei bagni e dell'impianto di sollevamento a servizio degli stessi;
- alla gestione diretta dei servizi richiesti con personale alle proprie dipendenze in possesso dei requisiti professionali. Trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione non è consentito il subappalto con affidamento a terzi del servizio, è esclusa altresì la facoltà di avvalersi dell'avvalimento in sede di gara

previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico affidatario dei servizi balneari sarà tenuto altresì ad esporre all'accesso alla spiaggia del Pirgo, in modo ben visibile:

- copia della Convenzione di affidamento, ai sensi dell'art. 45 bis Cod. Nav., dei servizi balneari;
- copia dell'Ordinanza di sicurezza balneare vigente emessa dalla Capitaneria di Porto;
- copia dell'Ordinanza balneare vigente emessa dal Comune di Civitavecchia;
- copia dell'Ordinanza sullo stato di balneabilità delle acque e su eventuali pericoli;
- una tabella recante gli orari praticati e i servizi offerti e le tariffe applicate al pubblico;
- cartelli di dimensione minima cm. 59,4 x 42 (Formato A2), da collocare nei punti di accesso alla spiaggia, realizzati in materiale resistente alle intemperie e contenenti la seguente dicitura: "Comune di Civitavecchia Spiaggia Libera con servizi del Pirgo - Ingresso libero";
- una planimetria che delinea l'arenile in convenzione;

Articolo 6

Soggetti ammessi alla presentazione delle proposte per la gestione dei servizi connessi alla balneazione sulla spiaggia libera con servizi del Pirgo

1) Possono proporre la propria candidatura alla gestione dei servizi connessi alla balneazione sulla spiaggia libera con servizi del Pirgo in concessione al Comune di Civitavecchia gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e le associazioni sportive.

2) I soggetti partecipanti alla procedura non devono trovarsi, a pena di esclusione, in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e non devono trovarsi nelle condizioni d'interdizione dalle gare pubbliche previste dall'art. 14 del D.Lgs 81/2008.

3) Condizioni minime necessarie per la partecipazione alla selezione:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per gestione stabilimenti balneari o spiagge attrezzate, ovvero per attività di ristorazione, bar;
- b) (in caso di domande presentate da soggetti già concessionari di aree demaniali marittime) essere in regola con il pagamento dei canoni concessori, dell'imposta regionale sulle concessioni demaniali;
- c) non essere interessati da procedimenti in corso o da sentenze definitive per aver realizzato innovazioni, opere abusive, occupazioni *sine titulo* sul pubblico demanio marittimo che comportano o hanno comportato sanzioni penali ai sensi degli artt. 31 e 44 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., dell'art. 181 del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e degli artt. 54 e 1161 del Codice della Navigazione;
- d) non avere contenziosi aperti con il Comune di Civitavecchia ed essere in regola con i tributi locali;

- e) Gli operatori economici, le società, le associazioni devono essere costituite con i criteri adeguati dalla data di partecipazione alla manifestazione d'interesse.
- 4) Tutti i requisiti sopra elencati devono essere in capo a tutti i componenti della società/associazione e sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e fino all'aggiudicazione definitiva. Il possesso dei requisiti sopra specificati dovranno essere attestati tramite dichiarazione sostitutiva, resa in conformità alle previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- 5) Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.
- 6) Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di manifestazione d'interesse.

Articolo 7

Modalità di affidamento del servizio

L'affidamento del servizio avverrà tramite convenzione da stipulare, in base al modello di cui all'Allegato A parte integrante al Regolamento Regionale 12 agosto 2016, n. 19.

Ai sensi del DPR 642/72, Allegato A, Tariffa (Parte I[^]), art. 2, la Convenzione è soggetta all'imposta di bollo a carico del Convenzionante.

Ai sensi dell'art. 3, della Parte II[^] della Tariffa allegata al D.P.R. 131/86, la Convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso con imposta a carico del Convenzionante, nella misura vigente al momento della registrazione stessa (cfr. art. 57 del DPR 131/86).

Articolo 8

Trasferimento della gestione

Trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione non è consentito il subappalto con affidamento a terzi del servizio, è esclusa altresì la facoltà di avvalersi dell'avvalimento in sede di gara previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammesso il trasferimento per atto tra vivi o mortis causa e/o di fatto della posizione giuridica del gestore, mediante trasferimento di azienda o di ramo d'azienda.

In caso di rinuncia o di impedimento da parte del gestore a proseguire l'attività, l'Amministrazione Comunale determinerà tempi e modi per la riassegnazione della gestione, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 10 a garanzia del Comune di Civitavecchia in caso di interruzione del servizio.

Articolo 9

Risoluzione del rapporto di gestione

Nel caso di gravi e reiterate violazioni da parte del gestore degli obblighi e dei limiti prescritti dalla Legge e/o stabiliti nel presente Avviso si determinerà la risoluzione del contratto stesso.

La risoluzione dovrà essere preventivamente contestata al gestore, cui verrà affidato un termine, non inferiore a dieci giorni, per presentare le proprie giustificazioni.

Per effetto della risoluzione, il gestore decadrà dall'affidamento ex art.45 bis Cod. Navigazione e sarà tenuto, entro quindici giorni dalla pronuncia di decadenza, a rimuovere le strutture e i manufatti di sua proprietà insistenti sull'area demaniale.

In caso di risoluzione del contratto o di rinuncia da parte del gestore il Comune di Civitavecchia procederà all'escussione della cauzione prestata, fermo restando impregiudicate per l'Amministrazione ulteriori azioni risarcitorie ritenute più opportune.

Articolo 10

Comunicazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 217 del D.Lgs. n. 50/16 si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura, saranno effettuate a mezzo posta certificata PEC indicata dai concorrenti nel modello di domanda di manifestazione di interesse.

Resta inteso che tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

E' obbligo di tutti i concorrenti mantenere valida e funzionante la PEC fino all'aggiudicazione definitiva, e per l'aggiudicatario l'obbligo permane per tutta la durata dell'affidamento.

Articolo 11

Clausole di salvaguardia

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione comunale. Su tutto il procedimento ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Civitavecchia.

Articolo 12

Informativa Regolamento europeo per il trattamento di dati personali n. 679/2016

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente Avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016. I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento. I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno

essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.civitavecchia.rm.it . Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Articolo 13

Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento per l'affidamento di che trattasi, è l'Arch. Pietro Angelo Collia con recapito tel. 0766590870 – +39 3209245110 – mail pietroangelo.collia@comune.civitavecchia.rm.it - La richiesta non vincola la Stazione Appaltante.