

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Comuni consorziati:

**Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano,
Paliano, Valmontone e Zagarolo**

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Piloizzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)

tel 06959938219 - fax 06959938211

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it

P.IVA 06532741003

Copia conforme all' Originale

Determinazione del Direttore Amministrativo

N. 25 del 03/05/2016

CIG ZE219AD9F3

Oggetto: Impegno di spesa di Euro 600,00 per lo svolgimento di una giornata formativa specialistica in materia di bilancio a favore Gruppo Maggioli SpA.

PREMESSO CHE il D.Lgs. 118/2011 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, ha disposto l’introduzione di un nuovo sistema contabile omogeneo, necessario ai fini del coordinamento della finanza pubblica e del consolidamento dei conti pubblici;

CHE, al fine di dare attuazione agli effetti della riforma, gli enti locali devono adeguare il proprio sistema informativo contabile ai principi del D. Lgs. 118/2011, con particolare riferimento alle scritture di contabilità finanziaria e alla classificazione del bilancio;

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126, che introduce alcune disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23/06/2011 n. 118;

DATO ATTO CHE per l’anno 2015 è stato possibile redigere il bilancio nel duplice modello, tradizionale ed armonizzato, mentre per l’anno in corso è obbligatoria l’adozione dello stesso unicamente secondo i dettami della riforma sull’armonizzazione contabile;

CHE, per le ragioni suddette, è stato necessario per l’Ente avvalersi di una formazione specifica per la codificazione dei capitoli in missioni e programmi di cui al D. Lgs. 118/2011, al fine di garantire la gestione coordinata e complessiva del sistema;

CHE, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 03/04/2016 si è proceduto all’esame ed approvazione schema conto consuntivo 2015;

CHE, per poter elaborare lo schema di bilancio annuale e pluriennale, con particolare riferimento alle novità legislative introdotte dalla normativa in materia di armonizzazione dei bilanci di cui al D. L. 10/08/2014 n. 126, è opportuno disporre di un’assistenza specialistica in materia contabile presso gli uffici amministrativi del Consorzio;

CHE, per i suddetti scopi, è stato richiesto alla Società Gruppo Maggioli SpA, già fornitrice del programma gestionale contabile del Consorzio “E-serfin”, di fornire apposito preventivo avente ad oggetto lo svolgimento di un’attività formativa specifica

in materia di bilancio e contabilità, al fine di garantire la gestione di tutti gli adempimenti connessi e necessari alla regolare tenuta delle scritture contabili;

CHE, la Società in oggetto ha fornito in data 29/04/2016 il preventivo di spesa n. 98 del 02/05/2016, pari ad € 600,00 per n. 1 giornata formativa sul programma gestionale “E-serfin”;

DATO ATTO CHE il suddetto preventivo è da considerarsi congruo con i prezzi medi di mercato si ritiene di affidare lo svolgimento della giornata formativa di cui sopra alla Società Gruppo Maggioli SpA, con sede legale in Via del Carpino n. 8, Santarcangelo di Rom. (RN), P.I. 020664000405 e C. F. 06188330150;

VISTO il D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo statuto dell’Ente;

DETERMINA

1. Che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di impegnare sul cap. 1.115 del redigendo bilancio di previsione 2016, la somma di € 600,00 a favore della Società Gruppo Maggioli SpA, con sede legale in Via del Carpino n. 8, Santarcangelo di rom. (RN), P.I. 020664000405 e C. F. 06188330150, per lo svolgimento di una giornata formativa specialistica in materia di bilancio e contabilità sul programma gestionale “E-serfin “ in uso al Consorzio e presso gli uffici amministrativi del Consorzio stesso, al fine di garantire la corretta gestione di tutti gli adempimenti connessi e necessari alla regolare tenuta delle scritture contabili;
3. Di liquidare la spesa al ricevimento della fattura, con apposito separato atto e previo riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni di cui al preventivo allegato.

Il Direttore Amministrativo
f.to Dott.ssa Lucia Leto

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra, ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 147-bis comma 1 del vigente decreto legislativo n° 267/2000, si esprime:

- PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Addi.....03/05/2016.....

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno.....05/05/2016.....

Rep. 63/2016

Addi.....05/05/2016.....

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo



Il Segretario Direttore del Consorzio
Dr.ssa Leto Lucia