

Rep. N.

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI SERRONE - (FR)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRONE, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 – 2023/2024

CIG: 88621952AB

Identificativo gara ANAC: 8247145

L'anno duemilaventuno, il giorno, del mese di, presso Comune di Serrone, nell'Ufficio di Segreteria.

Avanti a me,, Segretario Comunale ed Ufficiale Rogante del Comune di Serrone, autorizzato al rogito dei contratti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera c) del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, senza l'assistenza di testimoni per avervi i signori intervenuti, d'accordo fra loro e con il mio consenso, espressamente dichiarato di rinunciarvi, sono personalmente comparsi:

1) _____ – "Servizio Amministrativo – Ufficio scuola", che interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Serrone (Cod. Fisc. 80006290607), con domicilio per la carica presso la Sede Comunale – di seguito nel presente atto nominato Amministrazione aggiudicatrice;

2) il Sig. _____, nato a _____ () il _____ e residente in _____ – C. F.: _____ - in qualità di _____ della Ditta _____" con sede legale in _____ C. F. e P.ta Iva _____ di seguito nel presente atto denominato "appaltatore";

Detti componenti, della cui identità personale io Ufficiale Rogante del Comune di Serrone sono certo, col mio consenso rinunciano all'assistenza dei testimoni e mi chiedono la stipula

del presente atto, per **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRONE, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 - COMUNE DI SERRONE** – di cui in oggetto.

PREMESSO CHE

- con Verbale della Conferenza dei Sindaci della CUC nr. 6 del 19/11/2020 ad oggetto “Approvazione adesione del Comune di Serrone” si è deliberato l’adesione del Comune di Serrone alla Centrale Unica di Committenza presso il Consorzio “I Castelli della Sapienza”, relativamente alle procedure di gara di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

PRESO ATTO della deliberazione di Giunta n. 91 del 28/12/2020 con la quale la Giunta Comunale, tra l’altro, ha deliberato, al fine dell’attivazione del servizio mensa, che il Responsabile del Servizio Amministrativo, dovrà porre in essere tutti gli atti amministrativi necessari per l’affidamento a Ditta esterna del servizio suddetto;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione _____, del Responsabile della struttura competente /della Giunta, si è proceduto ad individuare la procedura di gara relativamente al servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;

- con _____ della Centrale Unica di Committenza Consorzio “I Castelli della Sapienza”, venivano approvati gli atti di gara per l’affidamento del **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRONE, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024**, e si procedeva alla pubblicazione del bando secondo quanto previsto dal D.to Lgs. N. 50/2016 - mediante procedura aperta, con le modalità di cui agli artt. 60 e 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

- con _____ è stato approvato il bando di gara ed è stato disposto di as-

sumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lett. a del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.

50 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

- con _____ della Centrale Unica di Committenza Consorzio "I Castelli della Sapienza", si determinava la proposta di aggiudicazione del Servizio

per **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E**

PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRONE, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 -

2023/2024 del Comune di Serrone alla Ditta _____" con sede legale

in _____, C. F. e P.ta Iva _____;

- con Determinazione n. _____ del _____ / _____ /2021 si assumeva impegno di spesa;

- con determinazione della CUC n. _____ del _____ si determinava l'efficacia dell'aggiudicazione e si approvava la bozza del presente contratto;

- la determinazione di aggiudicazione è divenuta efficace in data a seguito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di

capacità economico-finanziari e tecnico- professionali richiesti per la partecipazione alla gara

in capo all'impresa aggiudicataria e pertanto alla data odierna sono decorsi i trentacinque giorni previsti dall'articolo 32, comma 9, del D.Lgs.

18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO

I componenti, come sopra costituito, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in

proposito convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

L'Amministrazione Aggiudicatrice, come sopra rappresentata, affida alla _____" con sede legale in _____, nella persona

del _____ in qualità di _____, che accetta

senza riserva alcuna, l'appalto del Servizio per **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA**

SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRONE, PER

GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 – 2023/2024 – COMUNE DI SERRONE che

dovrà essere eseguito nel rispetto delle norme vigenti e del Capitolato che si allega al pre-

sente contratto alla lett. ____.

Art. 2 - Durata

Il contratto ha una durata dal _____ e termina il _____, salvo eventuale

rinnovo per gli A.S. _____ e termina il _____;

Art. 3 - Modalità di esecuzione servizio

Il servizio di mensa scolastica è da considerarsi ad ogni effetto “**servizio pubblico**” e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato.

Il servizio mensa scolastica sarà effettuato, considerando inizio, interruzioni e termine secondo quanto previsto dal calendario scolastico, fatte salve le ulteriori ed eventuali variazioni apportate dall'autorità scolastica locale;

L'appalto del servizio mensa avrà termine il _____.

La Stazione Appaltante si riserva di rinnovare il contratto per ulteriori due anni scolastici sino al _____.

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore nei modi previsti dal capitolato speciale d'appalto di cui ai documenti di gara e dall'offerta tecnica prodotta in sede di gara dall'aggiudicatario stesso. Il **capitolato speciale d'appalto**, allegato A, è allegato al presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale, per l'espletamento del servizio.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 4 Prezzo

Il corrispettivo dell'appalto, indifferenziato per ogni tipologia di servizio e fornitura, viene

determinato nella somma complessiva presunta di € **Iva esclusa diconsi euro**

----- comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari

ad € _____ **oltre Iva**, tenuto conto del ribasso del _____% offerto ed accet-

tato, da applicarsi al costo unitario del singolo pasto a base di gara di € _____ **a cui si**

sommano gli oneri di sicurezza pari ad € 0,05 non soggetti a ribasso d'asta, somma che ha

valore puramente indicativo, in quanto, la spesa effettiva del servizio sarà determinata dai

pasti forniti.

Costo per singolo pasto di € _____ (euro _____) oltre IVA come per leg-

ge, comprensivo degli oneri di sicurezza, € 0,05 oltre Iva non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo è così costituito:

- Valore presunto annuo dell'appalto € _____ (euro _____), ol-

tre IVA come per legge comprensivo degli oneri di sicurezza **€ 2.400 (euro duemilaquat-**

trocento/00) oltre Iva, non soggetti a ribasso d'asta.

- **Valore presunto dell'appalto da ----- a ----- €.** ----- **Iva esclu-**

sa diconsi euro comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a

ribasso pari ad € **oltre Iva.**

- L'importo presumibile dell'appalto comprensivo del periodo di eventuale rinnovo sarà di €.

----- **(euro -----) al netto di iva**, (periodo contrattuale di 3

anni scolastici sino al ----- + rinnovo di 2 anni scolastici e sino al

_____) e comprensivo degli oneri di sicurezza.

L'importo presunto relativo alla ripetizione dei servizi analoghi ammonta ad €

..... **(:.....) netto.**

Art. 5 Divieto di modifiche introdotte dalla Società

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società, se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'art. 106 del D.Lgs 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

Art. 6 Modifiche introdotte dall'Amministrazione

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l'Amministrazione potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D.lgs 50/2016.

Art. 7 Modifiche introdotte dall'Amministrazione

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente Contratto, dal Capitolato e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara, che in copia conforme all'originale si allega al presente contratto cotto la lettera ____).

Art. 8 - Verifica dell'attività contributiva

1. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'appaltatore, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

2 L'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte dell'appaltatore non rileva ai fini della verifica.

3. L'Amministrazione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità in relazione al presente contratto per il pagamento del servizio espletato;

Art. 9 – Direttore di esecuzione e Responsabile dell'Appaltatore

Ai sensi dell'art. 101 del D.lsg 50/2016, si individua:

- Il Responsabile all'esecuzione del contratto per l'Amministrazione

- Il Sig. _____ quale coordinatore responsabile dell'attività contrattuale per

la Società di cui all'art. ____ del Capitolato.

In particolare il Direttore dell'esecuzione ed il coordinatore collaborano per la gestione delle attività contrattuali.

Il coordinatore nominato dalla Società è il referente principale per l'amministrazione comunale, pertanto deve essere reperibile _____ dalle ore _____ alle ore _____. A tale scopo la società fornisce i seguenti recapiti _____

Art. 10 - Pagamenti

1. I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall'articolo 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

L'l.A. deve presentare all'inizio di ogni mese di mensa una fattura elettronica relative **alla fornitura di pasti effettuata nel mese precedente, la fattura dovrà riportare, diviso per plessi, il numero dei pasti fruiti:**

-dagli alunni;

-dalle insegnanti;

-dai collaboratori scolastici;

Saranno liquidati i pasti fruiti sulla base del prezzo d'offerta riferito al costo unitario di ciascun pasto.

L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di Serrone – _____, "codice univoco ufficio" IPA

_____ e con liquidazione a 30 gg. dal ricevimento delle stesse sul conto bancario

indicato dalla Ditta.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.

La liquidazione della fattura è condizionata alla dimostrazione dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori per legge (DURC).

Art. 11 Revisione prezzi

Il prezzo di aggiudicazione del pasto è fisso ed invariabile per la ditta aggiudicataria.

Art. 12 Oneri a carico dell'Amministrazione – Centri cottura comunali

Gli oneri a carico dell'Amministrazione sono quelli disciplinati dall'art. _____ del Capitolato di Gara.

Art.13 – Oneri a carico della ditta aggiudicataria

Tutte le spese del personale ivi compresi gli oneri assicurativi e previdenziali così come indicate nel capitolato speciale d'appalto all'art. _____;

Art. 14 Personale

In nessun caso sono ammesse interruzioni del servizio per mancanza di personale.

L'appaltatore sarà tenuto ad osservare per tutto il personale, con onere a suo totale carico, le norme derivanti da leggi, regolamenti, decreti e/o C.C.N.L. nonché qualsiasi altra disposizione vigente in materia di lavoro, ivi compreso quello inerenti la sicurezza dei lavoratori, sollevando ad ogni effetto l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

Tutto il personale impiegato per il servizio deve possedere adeguata professionalità, e deve conoscere le norme di igiene della produzione, di somministrazione e le norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Il personale addetto a manipolazione, preparazione, confezionamento, pulizia, trasporto e somministrazione, deve scrupolosamente seguire l'igiene personale.

Art. 15 Organico addetti

L'1.A. deve individuare e comunicare al Comune il Responsabile dell'esecuzione del servizio e le figure tecniche con responsabilità organizzative che vengono impiegate per l'esecuzione dello stesso.

L'1.A. prima dell'inizio del servizio dovrà notificare al Comune l'organico minimo necessario, con relative qualifiche professionali, atto a garantire il regolare funzionamento del servizio stesso.

Il Comune si riserva inoltre il diritto di chiedere all'1.A. la sostituzione del personale ritenuto non idoneo al servizio, per comprovati motivi, in tal caso l'1.A. provvederà a quanto richiesto senza che ciò possa costituire motivo di maggiore onere.

Nel caso di variazione del personale, i nominativi, la consistenza numerica e le relative qualifiche devono essere preventivamente comunicate, tramite posta certificata, al Comune.

Art. 16 – Rispetto delle normative vigenti

L'1.A. deve attuare l'osservanza di tutte le norme, leggi e decreti relativi alla prevenzione e protezione dei rischi lavorativi, coordinando, quando necessario, le proprie misure preventive tecniche, organizzative e procedurali. L'1.A. deve inoltre attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, alla tubercolosi ed altre malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela materiale dei lavoratori.

L'1.A. deve, in ogni momento, a semplice richiesta del Comune, dimostrare di avere provveduto a quanto sopra.

Art.17- Caratteristiche delle derrate alimentari-etichettatura-garanzie di qualità-igiene della produzione-conservazione-riciclo-manipolazione-preparazione piatti freddi-cottura-pentolame-condimenti

Le derrate alimentari fornite devono essere conformi ai requisiti previsti dalle vigenti leggi in materia, che qui si intendono tutte richiamate ed indicate nell'allegato C.S.A .

Art. 18 Menù-variazione-tabelle dietetiche-quantità ingredienti-diete speciali-contenitori

I menù proposti giornalmente devono corrispondere, per tipo e qualità, a quelli indicati nell'allegato _____ del bando di gara articolati in n. 5 settimane.

I menù eseguiti devono essere unicamente quelli stabiliti dalla ASL, e, tutto quanto necessario alla loro attuazione è indicato negli artt. _____ del Capitolato Speciale di Gara.

Art. 19 – Disposizioni in materia di sicurezza – DUVRI- Referenti alla sicurezza - sopralluogo -verbale

È fatto obbligo all'I.A. al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia ed a quanto riportato agli artt. -----del Capitolato Speciale di Gara.

Art.20 – Diritto del controllo del Comune-organismi preposti-tipologia-metodologia-conservazione campioni-rilievi e applicazione penalità

E' facoltà del Comune effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportuno, controlli presso i refettori dei plessi scolastici per verificare la rispondenza del servizio fornito dall'I.A. alle prescrizioni contrattuali del Capitolato Speciale vedi artt. ----- del Capitolato Speciale di Gara.

Art.21 – Controllo della qualità

L'I.A. è tenuta a consentire l'accesso periodico alle informazioni relative alle registrazioni riguardanti il controllo della qualità del processo e del prodotto, secondo quanto previsto dal relativo piano del servizio.

Art.22 - Autocontrollo

L'impresa, ai sensi e per gli effetti D.Lgs. n.193/2007 s.m.i., dovrà garantire salubrità e sicu-

rezza dei prodotti alimentari e a tal fine dovrà mettere in atto sistemi di autocontrollo così come indicato all'art. ----- del Capitolato Speciale di Gara.

Art.23 - Penali

Il Comune, a tutela delle norme contenute nel presente contratto, si riserva di applicare, a seguito di verifica diretta e/o segnalazioni del personale interno, dei genitori, delle insegnanti, le seguenti penalità giornaliere:

a € 300,00 per ogni violazione di quanto stabilito dai menù;

b € 300,00 per ogni violazione di quanto stabilito nelle tabelle merceologiche;

c € 500,00 per ogni somministrazione di prodotti di cui non risulta la certificazione di provenienza;

d € 300,00 per ogni caso di mancato rispetto delle grammature verificato su dieci pesate della stessa preparazione;

e € 500,00 per ogni mancato rispetto delle norme previste per l'igiene della produzione, tecnologia di manipolazione e cottura delle pietanze;

f € 500,00 per ogni mancato rispetto delle norme igienico-sanitarie previste dalle leggi in materia e dal presente Capitolato;

g € 500,00 per la mancata disponibilità della documentazione inerente la messa in atto del sistema HACCP ai responsabili dei controlli incaricati dall'Amministrazione Comunale;

h Da € 300,00 a € 500,00 per ogni ulteriore infrazione alle norme previste dal presente capitolato;

i € 1.000,00 per il mancato rispetto della procedura relativa alle diete speciali in ogni aspetto e/o fase.

Qualora oggettivi inadempimenti alle condizioni contrattuali giustificino le ripetute applicazioni delle suddette penali, oltre tale limite si procederà alla risoluzione del contratto a danno del fornitore.

Art. 24 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

4. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 25 Responsabilità

1. L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza dei propri dipendenti nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

La Ditta è responsabile di ogni attività gestionale diretta e indiretta, nonché a garantire quanto al D.to Lgs. N. 81/08, nel mentre il Comune di Serrone rimane sollevato, per il periodo contrattuale, da ogni responsabilità civile e penale, comunque conseguente o dipendente dallo svolgimento del Servizio derivate solo dal proprio personale.

Art. 26 Risoluzione del contratto e inadempimento

Ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile, costituiscono cause di risoluzione contrattuale le seguenti ipotesi:

a) Messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività dell'I.A.;

	b) Gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari nonché delle norme del presente Capitolato in materia igienico-sanitaria;	
	c) Gravi violazioni e/o inosservanze delle norme del presente Capitolato relative alle caratteristiche merceologiche;	
	d) Mancata osservanza del sistema di autocontrollo 193/2007 s.m.i.;	
	e) Casi di grave tossinfezione alimentare;	
	f) Inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;	
	g) Interruzione immotivata del servizio;	
	h) Sub-appalto totale o parziale del servizio non autorizzato;	
	i) Violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione.	
	Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del comune in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.	
	Fuori dai casi, il contratto può essere risolto per inadempimento di non scarsa importanza di clausole essenziali, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida con la quale venga indicata all'altro contraente un termine non inferiore a giorni 15 (quindici) dalla sua ricezione per l'adempimento.	
	Allo spirare di detto termine il contratto si intende risolto di diritto.	
	Art. 27 - Recesso unilaterale dell'Amministrazione	
	1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art 109 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.	
	2. l'amministrazione si riserva altresì la facoltà di revoca e di recesso in presenza di:	
	- elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa che siano accertati successivamente alla	

stipula del contratto e quanto altro già previsto nel Capitolato Speciale d'appalto.

Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC.

3. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento

della comunicazione di cui al precedente comma 2.

Art. 28 – Foro competente

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del presente contratto, sarà definita dal giudice ordinario del Foro competente del territorio.

Per tutta la durata del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà eleggere il proprio domicilio nel Comune e dovrà essere rappresentato in qualsiasi momento da persona idonea, regolarmente delegata dalla ditta aggiudicataria in qualità di responsabile del servizio e del contratto.

Art. 29 - Obblighi dell'appaltatore

L'aggiudicatario svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni per accertare che il servizio sia espletato in conformità alle pattuizioni.

Art. 30 Adempimenti in materia antimafia

L'Amministrazione ha richiesto, nei modi prescritti dalla legge, giusta richiesta Prot.

_____ Ingresso _____, alla Prefettura di _____ – Ufficio Terri-

toriale del Governo di _____ l'informativa antimafia di cui all'art. 91 del D.lgs. n.

159/2011 s.m.i. la quale non ha, ad oggi, reso, a questa stazione appaltante, la certifica-

zione antimafia. Essendo decorsi oltre n. 30 gg dalla predetta richiesta e costatato il silen-

zio assenso da parte dell'Ufficio di Prefettura Territoriale di Bari, la stessa è da ritenersi, al

momento acquisita. L'Amministrazione appaltatrice, si riserva, in ogni caso la facoltà di risolvere automaticamente il contratto qualora siano accertati elementi tali da far emergere l'esistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.lgs. n. 159/2011 nei confronti dell'appaltatore, nonché l'esistenza di eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi della società di cui all'articolo 84, comma 4 del medesimo decreto.

Art. 31 – Rimborso spese per pubblicazione avviso di aggiudicazione

1. Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione e del bando entro 60 giorni dall'aggiudicazione stessa.

2. Qualora la ditta aggiudicataria non abbia provveduto, alla data di sottoscrizione del presente contratto, a rimborsare le spese di cui sopra, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di defalcare l'importo in fase di liquidazione della prima fattura.

Art. 32 - Osservanza delle condizioni di lavoro

1. L'impresa è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

2. L'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Art. 33 Incompatibilità

L'Appaltatore contraente dichiara, ai sensi dell'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver

attribuito incarichi a ex dipendenti comunali che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti del medesimo Appaltatore, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro. È, altresì, consapevole che ove il presente contratto fosse stipulato in violazione di quanto innanzi previsto lo stesso è nullo, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad esso riferiti.

Art. 34 Oneri, stipula e registrazione

1. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge, i quali risultano rispettivamente versati nelle misure di : a) diritti di segreteria pari ad € _____ ; b) tassa di registrazione contratti in misura fissa, di € _____ a mezzo bonifico bancario su c/c di Tesoreria Comunale.

2. Tutti i componenti, previa informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003, con la firma del presente atto prestano il proprio consenso, ai sensi della L. 675/1996, al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi Ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

Art. 35 Contratto

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

Io Segretario rogante ho ricevuto il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia, che si compone di n. _____ pagine intere del quale ho dato lettura chiara ed intellegibile alle parti, che lo hanno dichiarato pienamente conforme alla loro vera, piena e libera volontà e insieme con me ed alla mia presenza e vista lo approvano e lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82, valida alla data odierna, a cui si allegano il capitolato speciale d'appalto, l'offerta tecnica, l'offerta

economica e le schede dei percorsi che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

F.to per l'Amministrazione Aggiudicatrice

_____ (

F.to per l'Appaltatore

Il Legale Rappresentante

Sig. _____ (

F.to Il Segretario Comunale

_____ (