

**Consorzio "I Castelli della Sapienza"**

*Comuni consorziati:*

*Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo*

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)  
tel 06959938219- fax 06959938211  
email [segreteria@castellidellasapienza.it](mailto:segreteria@castellidellasapienza.it) PEC [protocollo@pec.castellidellasapienza.it](mailto:protocollo@pec.castellidellasapienza.it)  
P. IVA 06532741003

**Copia conforme all' Originale**  
**Determinazione del Direttore Amministrativo**

**N. 62 del 30/05/2017**

**Oggetto:** Liquidazione di spesa a favore del Comune di Genazzano per l'utilizzo del Geom. Schiavella per n. 6 ore settimanali periodo Agosto- Dicembre 2016

**PREMESSO CHE**

con deliberazione n. 12 del 26/11/2014, l'Assemblea del Consorzio ha approvato lo schema di accordo consortile ed il regolamento istitutivi della C.U.C. (Centrale Unica di Committenza);

l'art. 9 dell'Accordo consortile prevede che il personale della CUC è composto da figure già in forza presso le singole amministrazioni comunali convenzionate;

l'art. 30 del TUEL prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato le funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra di loro apposite convenzioni nelle quali vengono stabilite le finalità, la durata, le forme di consultazione nonché i propri rapporti finanziari ed economici;

**RICHIAMATA** la Delibera di C.d.A n. 17/2016 recante l'approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Genazzano ed il Consorzio "I Castelli della Sapienza" per l'utilizzo del dipendente comunale dell'Area Urbanistica LL.PP, dott. Schiavella, da adibire alle attività tecniche connesse alle funzioni della CUC, per un numero di sei ore settimanali e per dodici mesi;

**DATO ATTO** che la spesa annuale per l'utilizzo in convenzione del dipendente citato per 13 mensilità è pari ad € 6.126,50 e trova copertura sul capitolo 1101 "Spese per la CUC" del Bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità.

**ACQUISITA** la nota di rimborso prot. 2237/2017 trasmessa dal Responsabile pro tempore dell'Area Finanziaria del Comune di Genazzano per € 2.552,71 relativa al periodo da Agosto a Dicembre 2016;

**RITENUTO** necessario procedere alla conseguente liquidazione di spesa a favore del Comune di Genazzano;

**ACQUISITI** i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo dott.ssa

Lucia Leto;

**VISTO** l'accordo istitutivo della CUC ed il relativo regolamento

**VISTO** il D.lgs n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

### **DETERMINA**

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di liquidare favore del Comune di Genazzano € 2.552,71 a titolo di rimborso delle competenze che detto Comune versa al dipendente comunale Geom. Schiavella per le attività già svolte presso la CUC del Consorzio dal mese di Agosto a Dicembre 2016;
3. di imputare detto pagamento sul capitolo 1101 "Spese per la CUC" del Bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità.

**Il Direttore Amministrativo**

**F.to Dr.ssa Lucia Leto**

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra, *ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 147-bis comma 1 del vigente decreto legislativo n° 267/2000*, si esprime:

- PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Addi...30-05-2017.....

**Il Segretario Direttore del Consorzio**  
f.to Dr.ssa Leto Lucia

---

Si certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno...05-06-2017...

Addi...05-06-2017.....

**Il Segretario Direttore del Consorzio**  
f.to Dr.ssa Leto Lucia

---

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

**Il Segretario Direttore del Consorzio**  
Dr.ssa Leto Lucia

