



**Unione Europea**  
NextGenerationEU



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO  
DELL'INTERNO



Ministero dell'Economia  
e delle Finanze

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

**Missione 2:** rivoluzione verde e transizione ecologica

**Componente c4:** tutela del territorio e della risorsa idrica

**Investimento 2.2:** interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni

**finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1 comma 139 e ss. della Legge n. 145/2018 e assegnate con Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, datato 23 febbraio 2021.

**Soggetto Attuatore:**



## COMUNE DI BELLEGRA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza del Municipio 9 00030 Bellegra (RM)

Tel: 06 95618001 - PEC segreteriabellegra@pec.cittametropolitanaroma.it

**Centrale Unica di Committenza:**



CONSORZIO  
I CASTELLI  
DELLA  
SAPIENZA

Comuni di: Artena, Cave,  
Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico,  
Marcellina, Olevano Romano,  
Palombara Sabina D.S.S. RMG5, Poli,  
Sant'Angelo Romano D.S.S RM 5.4  
Serrone, Subiaco

**Tel 06 9591300**  
**Fax 06 88970252**  
**cuc@castellidellasapienza.it**  
**cuc@pec.castellidellasapienza.it**

## BANDO - DISCIPLINARE DI GARA

**Oggetto:**

**Gara telematica a procedura aperta tramite piattaforma e-procurement per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza del territorio comunale a ridosso del centro abitato – zona 3 del Comune di Bellegra.**

*(articolo 60 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i..)*

**CUP H14H19000120001 CIG 9011187ABF**

<p><b>STAZIONE APPALTANTE</b>  <b>Comune di Bellegra</b>  Piazza del Municipio n. 9  00030 - Bellegra (RM)  Telefono: 06 95618001</p> <p><b>Responsabile Unico del procedimento</b>  Flavio Cera</p> <p><b>Sito:</b>  <a href="http://www.comune.bellegra.rm.gov.it">www.comune.bellegra.rm.gov.it</a></p> <p><b>E-mail:</b>  <a href="mailto:comunebellegra@gmail.com">comunebellegra@gmail.com</a></p> <p><b>PEC</b>  segreteria@pec.cittametropolitanaroma.it</p>	<p><b>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</b>  <b>CUC - Consorzio "I Castelli della Sapienza"</b>  Vicolo dei Fiori n. 3  00038 – Valmontone (RM)  Telefono 06/95.91.300</p> <p><b>Responsabile del Procedimento  di Gara della C.U.C.</b>  Arch. Enrico Bonuccelli</p> <p><b>Sito:</b>  <a href="https://ancilazio.tuttogare.it/">https://ancilazio.tuttogare.it/</a></p> <p><b>E-mail:</b>  <a href="mailto:cuc@castellidellasapienza.it">cuc@castellidellasapienza.it</a></p> <p><b>PEC</b>  cuc@pec.castellidellasapienza.it</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

In esecuzione della Determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bellegra n. 556 del 23.11.2021 e successiva rettifica n. 13 del 18.01.2022 si informa che la Stazione Appaltante ha intenzione di affidare il contratto in oggetto tramite procedura aperta, ai sensi degli articoli 36 comma 2 lett. d), 60 e 95 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., demandando ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, comma 4 lett. a), del Codice, l'espletamento a spot della presente procedura di affidamento, istituita presso il Consorzio "I Castelli della Sapienza" secondo le condizioni, modalità e termini di cui all'Accordo Consortile di adesione e Regolamento.

#### **Premesse**

Il presente Bando-Disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i **lavori di messa in sicurezza del territorio comunale a ridosso del centro abitato – zona 3 del Comune di Bellegra**, come meglio specificato nella documentazione di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bellegra n. 556 del 23.11.2021 e successiva rettifica n. 13 del 18.01.2022, e avverrà mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il progetto esecutivo, redatto dallo studio di Ingegneria Naturale s.r.l., è stato validato da Flavio Cera ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Il luogo di esecuzione dei lavori è il **territorio comunale a ridosso del centro abitato** del Comune di Bellegra.

#### **Pubblicità**

Conformemente a quanto disposto dagli artt. 72, 73 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dal D.M. 02/12/2016, il bando di gara è pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 18 del 11/02/2022
- su un quotidiano a diffusione nazionale e uno a diffusione locale
- sul profilo del committente <http://www.comune.bellegra.roma.it/>
- sul profilo della Centrale Unica di Committenza: <https://ancilazio.tuttogare.it/>
- sul sito MIT

La documentazione di gara comprende:

- 1) il presente Bando - Disciplinare di gara;
- 2) la Determinazione della CUC n. 7 del 10/02/2022;
- 3) la Determinazione a contrarre del Comune di Bellegra n. 13 del 18.01.2022;

- 4) il progetto esecutivo approvato con Deliberazione della Giunta n. 54 del 18.11.2021;
- 5) Dichiarazione di presa visione dei luoghi;
- 6) **NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "TuttoGare"**

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è Flavio Cera, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bellegra.

<b>1–Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara</b>
--------------------------------------------------------------------------------

**1.1. L'importo complessivo dell'appalto è di:** euro 603.564,99 (euro seicentotremilacinquecentosessantaquattro,99), oltre IVA,

di cui:

a) **importo lavori a base di gara da assoggettare a ribasso** (al netto delle spese di cui al successivo punto b): euro 548.695,45 (euro cinquecentoquarantottomilaseicentonovantacinque,45),

- incluso di euro 90.370,14 per Costi della manodopera,

b) **oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso):**

euro 54.869,54 (euro cinquantaquattromilaottocentosessantanove,54)

**1.2. L'importo dei lavori a base di gara da assoggettare a ribasso** è di euro 548.695,45 (euro cinquecentoquarantottomilaseicentonovantacinque,45), oltre IVA ed oneri per la sicurezza.

**1.3.** L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

lavorazione	categoria e classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	importo (€)	Incid. %	Indicazioni speciali ai fini della gara		
					prevalente o scorporabile	Subappalt. (si/no)	% sub.(1)
<b>Opere di ingegneria naturalistica</b>	<b>OG 13 - classe III</b>	SI	<b>€ 603.564,99</b>	100%	P	SI	40%

(1) L'eventuale sub-appalto non può complessivamente superare il limite del 40% dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**1.4** Con riferimento alle disposizioni dell'art. 84, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Parte II – Titolo III – Capo IV del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e del Decreto Ministeriale del 10 novembre 2016 n. 248 ai sensi dell'art. 89, comma 11 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., **per partecipare alla gara d'appalto il concorrente dovrà essere in possesso della qualificazione SOA nelle categoria e per la classifica indicato al precedente punto 1.3.**

**1.5** L'appalto è finanziato per l'intera somma con il

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**

**Missione 2:** rivoluzione verde e transizione ecologica

**Componente c4:** tutela del territorio e della risorsa idrica

**Investimento 2.2:** interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni

**finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1 comma 139 e ss. della Legge n. 145/2018 e assegnate con Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, datato 23 febbraio 2021.

**1.6 modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.:** corrispettivo a corpo.

**1.7** Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

**1.8** L'appalto NON è suddiviso in lotti

**1.9** Sono ammesse offerte in variante, migliorative del progetto esecutivo nei limiti dell'art. 13 del presente Bando-Disciplinare di Gara, da inserire nella busta virtuale "**B - Documentazione tecnica**".

Le predetti varianti migliorative saranno oggetto di valutazione nell'ambito delle offerte tecniche presentate dalle ditte concorrenti (criteri di cui all'art. 13 del presente Bando-Disciplinare di gara).

**Il concorrente nella propria offerta migliorativa dovrà tenere conto di tutte le prescrizioni derivanti da autorizzazioni, pareri, nulla osta precedentemente rilasciati.**

E' obbligo dell'aggiudicatario farsi carico, anche sotto il profilo economico, di tutti gli oneri diretti ed indiretti scaturenti dalle offerte in varianti migliorative in sede di gara; in particolare lo stesso dovrà adeguare gli elaborati progettuali alle varianti migliorative offerte in sede di gara ed accettate dalla Stazione Appaltante.

**1.10 TERMINE DI ESECUZIONE:** 160 giorni come riportato nel cronoprogramma allegato al piano di sicurezza e coordinamento parte della documentazione di gara naturali e consecutivi.

## **2. - Soggetti ammessi alla gara.**

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

## **3. Condizioni di partecipazione**

**3.1** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016s.m.i.;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**3.2** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

**3.3** Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

**3.4** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

#### **4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

#### **5. Presa visione della documentazione di gara e obbligo di sopralluogo**

**5.1** La documentazione di gara (Bando - Disciplinare di gara e i restanti documenti di gara) è disponibile, sul sito internet della Centrale Unica di Committenza

<https://ancilazio.tuttogare.it/>

Il Progetto esecutivo approvato con Deliberazione di G.C. n. 54 del 18.11.2021, è composto dai seguenti documenti:

- 1) Elenco Elaborati (EE);
- 2) Computo Metrico Estimativo, Elenco Prezzi (CO);
- 3) Quadro Economico (QE);
- 4) Schema di Contratto d'Appalto di Lavori Pubblici (SCP);
- 5) Capitolato Speciale d'Appalto (CSA);
- 6) Relazione Tecnica (RT);
- 7) Piano di Sicurezza e Coordinamento PSC, Cronoprogramma (SC 01);
- 8) Piano di Manutenzione (PM)
- 9) Elaborato grafico AR01 – Intervento 1;
- 10) Elaborato grafico AR 02 – Intervento 2;
- 11) Elaborato grafico AR 03– Intervento 3;
- 12) Elaborato grafico AR 04 – Intervento 4 Ante Opera;
- 13) Elaborato grafico AR 05 – Intervento 5 Post Opera.

**5.2** Il sopralluogo presso il Comune di Bellegra oggetto dei lavori è **obbligatorio**.

I sopralluoghi potranno essere effettuati il

- **mercoledì**,

Per effettuare il sopralluogo è necessario prendere un appuntamento con il RUP del Comune di Bellegra inviando una PEC al seguente indirizzo [segreteria@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:segreteria@pec.cittametropolitanaroma.it), accompagnata da mail al seguente indirizzo [comunebellegra@gmail.com](mailto:comunebellegra@gmail.com), entro cinque giorni dalla data scelta per il sopralluogo.

Nella PEC dovrà essere indicato il nominativo della persona che interverrà, la quale, qualora non si tratti di legale rappresentante della ditta, dovrà presentarsi munita di apposita delega da parte del medesimo e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Il mancato sopralluogo da parte delle ditte è **causa di esclusione dalla procedura di gara**.

**La dichiarazione dell'operatore economico di presa visione dei luoghi** dove deve eseguirsi l'appalto, dovrà essere **confermata** dal Responsabile del Procedimento o suo delegato.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art.

48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 6. Chiarimenti

**6.1. E' possibile ottenere chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza "*Consorzio I castelli della Sapienza*" **esclusivamente tramite portale**

<https://ancilazio.tuttogare.it/>

**almeno 10 (dieci) giorni prima** della scadenza del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**6.2** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 (sei) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e verranno fornite esclusivamente tramite il portale

**6.3** Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nella sezione FAQ del portale

<https://ancilazio.tuttogare.it/>

**N.B.:** Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge, **impegnandosi a consultare periodicamente il predetto portale.**

## 7. Comunicazioni

**7.1 Salvo** quanto disposto dal precedente punto 6 del presente Bando-Disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza/Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva all'interno della piattaforma di gara attraverso PEC unicamente all'indirizzo indicato dalla ditta nella documentazione amministrativa presentata ai fini dell'ammissione alla procedura di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Centrale Unica di Committenza, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**7.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**7.3** Incaso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

## 8. Subappalto.

**8.1** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016e s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

**8.2** Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo complessivo contrattuale.

**8.3** Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i: il concorrente che partecipa alla procedura di gara NON potrà essere affidatario del subappalto.

## **9. Cauzione**

**9.1** A norma dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016e s.m.,i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia **a favore del Comune di BELLEGRA pari di € 12.071,30 (dodicimilasettantuno,30 euro) pari al 2 per cento dell'importo complessivo dell'appalto** di cui al punto **1.1**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente

**9.2** La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti con bonifico, in assegni circolari in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

**9.3** La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

**9.4** La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**9.5** La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

**9.6**La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

**9.7** L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

**9.8** Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

**9.9** Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**9.10** A norma dell'art. 93, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. **Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

**N.B.: Garanzia provvisoria in formato digitale – Condizioni di ammissibilità**

La garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale, purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (c.d. Cad) approvato con D.lgs. 82/05 e ss.mm.ii..

Tale modalità è:

la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato con firme digitali del contraente e del garante;

Alla luce del parere ANAC n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

## **10. Altre informazioni ed Ulteriori disposizioni**

**10.1** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**10.2** E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

**10.3** L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;

**10.4** Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;

**10.5** La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

**10.6** L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

**10.7** Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

**10.8** Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

**10.9** La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore

**10.10** Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

**10.11** L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

**10.12 Il contratto diviene efficace con la stipulazione e non trova applicazione l'articolo 32, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.**

**10.13 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento**, la procedura per l'aggiudicazione dei lavori oggetto del Bando-Disciplinare di gara, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**10.14** L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo di committente e sul sito della Centrale Unica di Committenza "Consorzio I Castelli della Sapienza"



<https://ancilazio.tuttogare.it/>

**attraverso i quali si intendono rese note a tutti i concorrenti**; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare i siti indicati, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

#### **11. Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa**

Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al punto **1.3** del Bando-Disciplinare di gara.

#### **12 Avvalimento dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

#### **13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

L'offerta e la documentazione ad esso relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la **piattaforma e-procurement al link:**

<https://ancilazio.tuttogare.it/>

**La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di predisporre:**

- 1) una busta virtuale "A – Documentazione Amministrativa", contenente la domanda di partecipazione alla gara e tutti gli altri documenti richiesti nel presente Bando-Disciplinare di gara all'art. 13 lettera A), firmati digitalmente;**
- 2) una busta virtuale "B - Documentazione tecnica", contenente l'offerta tecnica come prevista nel presente Bando-Disciplinare di gara all'art. 13 lettera B), firmata digitalmente;**
- 3) una busta virtuale "C - Offerta economica e temporale", contenente la documentazione richiesta nel presente Bando-Disciplinare di gara all'art. 13 lettera C), firmata digitalmente;**

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento dell'appalto in oggetto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma di e-procurement al link:

<https://ancilazio.tuttogare.it/>

**entro e non oltre il termine perentorio del 23/03/2022 alle ore 12:00.**

**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica, della documentazione amministrativa e della documentazione tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione**

**A) Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:**

**1. Domanda di partecipazione** alla gara indirizzata alla Centrale Unica di Committenza e alla Stazione Appaltante, sottoscritta con **FIRMA DIGITALE** dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC, inserito sul portale

<https://ancilazio.tuttogare.it/>

al momento della partecipazione alla presente gara, al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**2. Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara che, nei propri confronti e, in quanto applicabili, nei confronti degli altri soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, **del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non sussiste alcuna tra le cause di esclusione previste dai commi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni**;
- b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), b-bis), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa

**oppure**

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

**oppure**

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

**oppure**

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

- e) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel Bando-Disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nella restante documentazione di gara, così come accetta che le FAQ pubblicate hanno valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge;**
- f) dichiara di essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'eventuale certificazione del sistema di qualità aziendale in caso contrario dichiara con quale modalità soddisfa il requisito;
- g) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- h) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- i) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- j) attesta di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- k) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- l) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

- m) **(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)** dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

**(per le altre imprese)**

dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68);

- n) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

**oppure**

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

- o) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- p) **indica le lavorazioni che intende eventualmente subappaltare, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.**
- q) di essere un micro, oppure piccola, oppure media, oppure grande impresa;
- r) **autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;**
- s) **(nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea)**

attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Inoltre

Nel caso di **consorzi stabili e consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** indica per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di **concorrenti con idoneità plurisoggettiva (RTI, GEIE e consorzi ordinari) non ancora costituiti** alla data di presentazione dell'offerta, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a **pena di esclusione**, allegare la **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c) indica la quota di partecipazione al raggruppamento, la percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale tipologia di lavori o di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente.

Nel caso di **RTI o consorzio o GEIE già costituito** allega **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

Nel caso di **aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete**, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico.

**3. "PASOUE"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza (ora ANAC) relativo al concorrente;

**4. Ricevuta** di pagamento ANAC

**5.** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**6. Documentazione** attestante la **cauzione provvisoria a favore del Comune di BELLEGRA** di cui al precedente punto 9 del presente Bando-Disciplinare di gara;

**7. [in caso di avvalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- e) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - 2) durata;
  - 3) l'onerosità pattuita fra le parti;
  - 4) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**8. Dichiarazione di presa visione dei luoghi con obbligo di conferma da parte del RUP o suo delegato.**

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2 deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

**N.B. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. accetta la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti. In tal caso, il DGUE consentirà di omettere la dichiarazione di cui al precedente punto 2 lett. a), (limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico).**

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei stessi suddetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016e s.m.i.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Centrale Unica di Committenza non ne chiederà la regolarizzazione.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della Centrale Unica di Committenza e della Stazione Appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

**B) Nella busta virtuale "B- Documentazione tecnica" devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:**

**Progetto tecnico, firmato digitalmente, unitario sotto forma di "relazione tecnica",** redatto esclusivamente in relazione ai lavori oggetto del presente affidamento con riferimento alle disposizioni tecniche, modalità, tempi e caratteristiche prestazionali nonché agli standard minimi di qualità indicati negli elaborati della progettazione esecutiva e nel Capitolato Speciale d'Appalto e riguardare esclusivamente gli elementi di valutazione, relativi criteri e metodi indicati nei documenti di gara.

L'offerta tecnica ed ogni altro documento devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

**La valutazione di questo documento consente l'assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice di un massimo di 80 (ottanta) punti tecnici.**

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione esclusivamente di quanto offerto in considerazione degli elementi di valutazione e relativi criteri stabiliti e terrà conto esclusivamente delle misure migliorative rispetto a quanto previsto negli elaborati della progettazione esecutiva e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio relativo alla parte tecnica dovrà essere **prodotto un progetto tecnico unitario sotto forma di "relazione tecnica"** che dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative e migliorie che il concorrente intende offrire.

**Il suddetto elaborato (pagine e copertina),** deve contenere un'offerta tecnica inerente l'oggetto della presente procedura, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione e le misure migliorative rispetto a quanto indicato nei documenti di gara.

La relazione deve essere sviluppata e articolata secondo l'ordine degli elementi di valutazione, relativi criteri di seguito elencati e descritti.

Ogni elemento descritto dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative, la definizione e quantificazione, e comprendere ogni altro dato utile affinché la Commissione può procedere a valutare puntualmente quanto offerto e assegnare un adeguato punteggio.

Al fine di consentire la valutazione delle offerte in termini omogenei, i concorrenti devono impostare la relazione nel seguente modo:

- come già riportato, seguendo l'indice degli elementi di valutazione, relativi ai criteri di seguito elencati e descritti;

- sviluppando un elaborato, comprensivo di eventuali schemi grafici, specifiche tecniche, foto, elementi solo quantitativi relativi alle proposte di miglioria e quanto altro ritenuto significativo dal concorrente, complessivamente non superiore a **15 (quindici) fogli formato A4**, stampato solo su un fronte (nel conteggio è esclusa la sola copertina e l'indice);
- il concorrente dovrà articolare il progetto tecnico sotto forma di " relazione tecnica", firmato digitalmente, in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso e senza richiami a contenuti esterni all'elaborato presentato;
- al progetto tecnico NON deve essere allegata nessun'altra documentazione, se ciò avviene non verrà presa in considerazione dalla Commissione Giudicatrice;
- **La relazione potrà essere corredata da un numero massimo di 3 (tre) elaborati grafici in formato massimo A3 i quali non concorrono a formare il numero massimo di pagine da produrre per tale elaborato.**
- **Il concorrente potrà inoltre allegare le schede tecniche relative alle migliorie proposte, che non saranno considerate nel conteggio delle pagine previste per la relazione.**

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione.
- c) **dall'offerta tecnica, pena l'esclusione, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.**
- d) il concorrente nella propria offerta migliorativa dovrà tenere conto di tutte le prescrizioni derivanti da autorizzazioni, pareri, nulla osta precedentemente rilasciati.
- e) una volta divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà provvedere al completo adeguamento di tutta la documentazione di progetto, comprensiva anche del PSC, alle proposte riportate in offerta, anche per quelle parti dell'opera potenzialmente coinvolte dall'intervenuta miglioria progettuale e i costi per tale operazione sono esclusivamente a suo carico.

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO</b>	<b>Attribuzione punteggio criterio</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<b>B.1</b> Miglioramento Progetto	<b>30 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0 Parzialmente adeguato = 0,25 Adeguato = 0,5 Buono = 0,75 Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto di interventi volti al miglioramento del progetto, la cui finalità è quella di accrescere la qualità tecnica, funzionale, paesaggistica e di minore impatto ambientale. Migliorando e implementando la viabilità pedonale e l'impiantistica fino alla sommità dello sperone roccioso oggetto di dissesto per le successive verifiche e controllo della stabilità dello stesso. Tenendo presente il valore paesaggistico e turistico del luogo.
<b>B.2</b> Soluzioni progettuali- tecniche indice di economicità nella gestione e manutenzione dell'opera	<b>20 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0 Parzialmente adeguato = 0,25 Adeguato = 0,5 Buono = 0,75 Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto di interventi volti al miglioramento del progetto, la cui finalità è quella di accrescere la qualità tecnica, funzionale, paesaggistica e di minore impatto ambientale; senza comunque, alterare e sconvolgere l'impianto generale del Progetto e garantendo il raggiungimento degli obiettivi fissati nello stesso. Migliorando e implementando la regimentazione delle acque reflue con collegamento all'impianto esistente comprensivo di aggiunta di catodoie per

			la raccolta delle acque comprensiva di rifacimento della pavimentazione con asfalto nel rispetto dei CAM (Criteri ambientali minimi).
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>B.3</b> Manutenzione programmata	<b>10 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0</i> <i>Parzialmente adeguato = 0,25</i> <i>Adeguato = 0,5</i> <i>Buono = 0,75</i> <i>Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto della Manutenzione programmata. È da intendersi la descrizione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'infrastruttura in oggetto, a carico dell'impresa partecipante con indicazione della durata temporale.
----------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>B.4</b> Proposte migliorative PSC	<b>20 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0</i> <i>Parzialmente adeguato = 0,25</i> <i>Adeguato = 0,5</i> <i>Buono = 0,75</i> <i>Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto delle Proposte migliorative dei piani di sicurezza e coordinamento che siano dimostrabili con precise indicazioni operative ed organizzative.
-----------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Non si procederà all'apertura dell'offerta economica per quelle offerte tecniche che non raggiungano il punteggio minimo di 40 (quaranta) punti.**

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

N.B. Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del ribasso economico offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

N.B. La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

**C) Nella busta virtuale "C – Offerta economica e temporale" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

**PER IL PARAMETRO PREZZO (punti massimi 10):**

- b) **Dichiarazione d'offerta, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.



**N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a pena di esclusione dalla procedura di gara.**

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

**N.B.: In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.**

**Il ribasso percentuale deve essere espresso fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.**

**Qualora il concorrente indichi un numero inferiore di decimali rispetto a quelli richiesti, la commissione considererà i decimali mancanti pari a 0.**

**PER IL PARAMETRO TEMPO (punti massimi 10):**

**Dichiarazione firmata digitalmente** dal legale rappresentante, o dal suo procuratore, contenente l'indicazione della **riduzione percentuale del tempo totale offerto** per l'esecuzione dei lavori espresso in cifre e in lettere.

In caso di discordanza verrà data la prevalenza all'indicazione del ribasso espresso in giorni, salvo il caso di errore materiale manifesto.

Saranno considerate anormalmente basse le offerte contenenti ribassi sul tempo di esecuzione superiore al 50% (cinquanta per cento).

**N.B.: In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.**

**Il ribasso percentuale deve essere espresso fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.**

**Qualora il concorrente indichi un numero inferiore di decimali rispetto a quelli richiesti, la commissione considererà i decimali mancanti pari a 0.**

**N.B. INDICAZIONI IMPORTANTE**

**Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma e-procurement <https://ancilazio.tuttogare.it/>**

**Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma di e-procurement non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.**

**L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma di e-procurement della documentazione che compone l'offerta.**

**Le istruzioni presenti sulla piattaforma di e-procurement forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.**

**14. Criterio di Aggiudicazione.**

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in **centesimi**, il cui punteggio complessivo pari a 100 (cento) punti è così ripartito:

- 80 (ottanta) punti per l'offerta tecnica;

- 20 (venti) punti per l'offerta economica e temporale, di cui 10 punti per l'elemento prezzo e 10 punti per l'elemento tempo.

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO</b>	<b>Attribuzione punteggio criterio</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<b>B.1</b> Miglioramento Progetto	<b>30 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0</i> <i>Parzialmente adeguato = 0,25</i> <i>Adeguato = 0,5</i> <i>Buono = 0,75</i> <i>Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto di interventi volti al miglioramento del progetto, la cui finalità è quella di accrescere la qualità tecnica, funzionale, paesaggistica e di minore impatto ambientale. Migliorando e implementando la viabilità pedonale e l'impiantistica fino alla sommità dello sperone roccioso oggetto di dissesto per le successive verifiche e controllo della stabilità dello stesso. Tenendo presente il valore paesaggistico e turistico del luogo.
<b>B.2</b> Soluzioni progettuali- tecniche indice di economicità nella gestione e manutenzione dell'opera	<b>20 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0</i> <i>Parzialmente adeguato = 0,25</i> <i>Adeguato = 0,5</i> <i>Buono = 0,75</i> <i>Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto di interventi volti al miglioramento del progetto, la cui finalità è quella di accrescere la qualità tecnica, funzionale, paesaggistica e di minore impatto ambientale; senza comunque, alterare e sconvolgere l'impianto generale del Progetto e garantendo il raggiungimento degli obiettivi fissati nello stesso. Migliorando e implementando la regimentazione delle acque reflue con collegamento all'impianto esistente comprensivo di aggiunta di catodoie per la raccolta delle acque comprensiva di rifacimento della pavimentazione con asfalto nel rispetto dei CAM (Criteri ambientali minimi).
<b>B.3</b> Manutenzione programmata	<b>10 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0</i> <i>Parzialmente adeguato = 0,25</i> <i>Adeguato = 0,5</i> <i>Buono = 0,75</i> <i>Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto della Manutenzione programmata. È da intendersi la descrizione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'infrastruttura in oggetto, a carico dell'impresa partecipante con indicazione della durata temporale.
<b>B.4</b> Proposte migliorative PSC	<b>20 PUNTI</b>	<i>Appena Suffic. = 0</i> <i>Parzialmente adeguato = 0,25</i> <i>Adeguato = 0,5</i> <i>Buono = 0,75</i> <i>Ottimo = 1</i>	Per l'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto delle Proposte migliorative dei piani di sicurezza e coordinamento che siano dimostrabili con precise indicazioni operative ed organizzative.

#### 14.1 ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\Sigma_n$  = sommatoria.

**Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari su ciascun criterio.**

**Nello specifico si procederà:**

**A) all'attribuzione dei coefficienti**, variabili tra zero ed uno, **da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa** che saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente Bando-Disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato ottimo. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le ottime caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

N.B. Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

N.B. La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

**B) a determinare** la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio.

**C) all'attribuzione del punteggio tecnico** per ciascun criterio, moltiplicando il coefficiente di cui al precedente punto B) per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio.

**D) a sommare i punteggi** attribuiti in base alla formula  $C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$

**E) (applicazione della soglia di sbarramento) saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, **non** si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione **siano inferiori a 40 (quaranta) punti** in quanto non sono garantiti livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara.

**N.B. Non trova applicazione alla presente procedura di gara la cosiddetta riparametrazione dei coefficienti.**

## 14.2 ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUANTITATIVA (ELEMENTO PREZZO – ELEMENTO TEMPO)

### PER IL PARAMETRO PREZZO:

**Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa** (offerta di ribasso sull'elenco prezzi), attraverso la seguente formula:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**R<sub>a</sub>** = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sull'elenco prezzi);

**R<sub>max</sub>** = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sull'elenco prezzi).

Il punteggio dell'offerta economica sarà data moltiplicando il coefficiente C<sub>i</sub> per il punteggio massimo assegnabile, come segue:

$$\text{Punteggio (PARTECIPANTE)} = C_i \times \text{punteggio max (10)}$$

dove:

**punteggio (PARTECIPANTE)** = punteggio assegnato all'offerta in esame;

### PER IL PARAMETRO TEMPO:

**Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa** (il tempo), attraverso la seguente formula:

$$C_i = T_a / T_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**T<sub>a</sub>** = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sul tempo);

**T<sub>max</sub>** = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sul tempo).

Il punteggio dell'offerta economica sarà data moltiplicando il coefficiente C<sub>i</sub> per il punteggio massimo assegnabile, come segue:

$$\text{Punteggio (PARTECIPANTE)} = C_i \times \text{punteggio max (10)}$$

dove:

**punteggio (PARTECIPANTE)** = punteggio assegnato all'offerta in esame;

## 15. Procedura di aggiudicazione

### 15.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

15.1.1 La seduta pubblica avrà luogo il **24/03/2022 alle ore 9:30** sulla piattaforma di e-procurement.

**Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.**

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima piattaforma all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso avviso pubblicato sulla piattaforma di e-procurement.

15.1.2 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al precedente punto 15.1.1 per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta virtuale "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni di cui all'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016s.m.i.;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016s.m.i..

15.1.3 In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 14.

### 15.2. Apertura della busta "C-Offerta economica e temporale" e valutazione delle offerte

15.2.1 Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati, a mezzo avviso sulla piattaforma e-procurement, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste virtuali "C" contenenti l'offerta economica e temporale dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 14).

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 14.

15.2.2 All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

15.2.3 La Stazione Appaltante verifica<sup>1</sup> i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

15.2.4 . La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

15.2.5 Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

---

<sup>1</sup> La verifica avviene mediante consultazione alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 .

## 16. Offerte anormalmente basse.

**16.1.** Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il **RUP della Stazione Appaltante-Comune** procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

## 17. Soccorso Istruttorio:

**17.1** Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

**17.2** In tal caso la **Centrale Unica di Committenza** assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

**17.3** Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Centrale Unica di Committenza non ne chiederà la regolarizzazione.

**17.4** A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## 18.Lotti Funzionali:

**18.1.** Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- a) costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva);
- b) verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (divieto di artificioso frazionamento).

Valmontone, lì 10/02/2022

**Il Responsabile del Procedimento di Gara  
C.U.C.**

F.to Arch. Enrico Bonuccelli

**VISTO:  
Il Responsabile Unico del Procedimento**

F.to Flavio Cera