



CONSORZIO
I CASTELLI
DELLA
SAPIENZA

Comuni di: Artena, Cave, Colonna,
Galliciano nel Lazio, Genazzano,
Labico, Olevano Romano,
Palombara Sabina e D.S.S. RMG5

Tel. 06 9591300
Fax 06 88970252
cuc@castellidellasapienza.it
cuc@pec.castellidellasapienza.it

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: gara telematica a procedura aperta tramite piattaforma e-procurement per l'affidamento del servizio trasporto scolastico alunni del Comune di Cave dall'a.s. 2018/2019 all'a.s. 2021/2022	
CIG 7549816142	
STAZIONE APPALTANTE Comune di Cave Piazza Giuseppe Garibaldi n. 6 00033 Cave (RM) Telefono 06.95000824 Fax 06.9581363 Responsabile Unico del procedimento Dott. Giuseppe Scaramella Sito: www.comune.cave.rm.it E-mail: scaramellag@comune.cave.rm.it PEC: protocollocave@pec.actalis.it	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CUC "Consorzio I castelli della Sapienza" Vicolo dei Fiori n. 3 00038 Valmontone (RM) Telefono 06 9591300 Fax 06 88970252 Responsabile del Procedimento di Gara della C.U.C. Arch. Enrico Bonuccelli Sito: https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it E-mail: cuc@castellidellasapienza.it PEC: cuc@pec.castellidellasapienza.it

Premesse

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di gara europeo, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dalla Stazione Appaltante – Comune di Cave, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **servizio di trasporto scolastico alunni del Comune di cave dall'a.s. 2018/2019 all'a.s. 2021/2022**, come meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è disposto con Determinazione a contrarre del Dirigente del I Dipartimento del Comune di Cave n. 193 del 26/06/2018 e n. 215 del 16.07.2018, ed ha disposto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante attribuzione della funzione selettiva dell'operatore alla Centrale Unica di Committenza "Consorzio I Castelli della Sapienza" (nel prosieguo C.U.C.).

La selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante procedura di gara telematica aperta con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016 e s.m.i n. 50 e s.m.i., come disposto dalla Determinazione del Dirigente del I Dipartimento del Comune di Cave n. 193 del 26/06/2018 e n. 215 del 16.07.2018.

Pubblicità

Conformemente a quanto disposto dagli artt. 72, 73 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e s.m.i., nonché dal D.M. 02/12/2016 e s.m.i, il bando di gara è pubblicato su:

- sulla GUUE – trasmesso all’U.P.U.U.E. in data 20/07/2018
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- sul profilo del committente www.comune.cave.rm.it
- sul profilo della Centrale Unica di Committenza -<https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it/>,
- sul sito MIT
- su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e su n. 2 quotidiani a diffusione locale

Il luogo di espletamento del servizio è nel Comune di Cave.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale d’Appalto;
- 4) Allegato n. 1 - programma di servizio
- 5) Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica;
- 6) DUVRI;
- 7) Schema contratto.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i è il Dirigente del I Dipartimento del Comune di Cave- Tel. 06.95000824- Fax. 06.9581363 - E-mail scaramellag@comune.cave.rm.it.

1 – Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L’appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	Prestazione	CPV
Servizi speciali trasporto passeggeri su strada	Prestazione Principale	60130000-8

1.2 L’appalto ha una durata: 4(quattro), secondo il calendario scolastico, per gli a.s. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 con scadenza 30 giugno 2022, e come meglio indicato al punto 2) del Capitolato speciale d’appalto.

1.3 Il valore stimato del servizio per un importo totale presunto per i quattro anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021- 2021/2022 è di **€857.246,40** (euro ottocentocinquantasettemiladuecentoquarantasei/40) oltre IVA, di cui **€ 1.886,40** (euro milleottocentottantasei/40) euro per **oneri per la sicurezza** non soggetti a ribasso.

Il costo giornaliero del servizio è di **€ 1.188,00**, oltre € 2,62 giornalieri per oneri della sicurezza.

L’importo a base d’asta per un numero di n. 3 linee giornaliere è pari ad **€ 1.188,00 (euro millecentottantotto)**, IVA esclusa e costi per la sicurezza esclusi.

Il costo annuo del personale è stimato in complessivi €110.000,00.

1.4 L’affidamento in oggetto avverrà mediante procedura telematica aperta ai sensi degli artt. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i e con il criterio **dell’offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell’articolo 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

1.6 Ai sensi dell’art. 50 e 100 del D.Lgs. n. 50/201 e s.m.i., trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera, nel rispetto dei principi dell’Unione Europea, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, di venire incontro alle esigenze degli utenti, ridurre il “turn over degli operatori” e di rispetto dei CCNL di riferimento per i cd. Cambi di gestione/assorbimento del personale, l’appaltatore deve assumere prioritariamente gli stessi addetti che operavano alle dipendenze dell’appaltatore uscente; in sede di offerta gli operatori economici dichiarano di accettare tale requisito e si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva di settore in materia di riassorbimento del personale come indicato nel disciplinare di gara.

1.7 L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale, nel quale confluirà anche la quota di compartecipazione degli utenti.

1.8 Non sono ammesse varianti.

1.9 Non è ammessa la cessione del contratto, mentre per il subappalto si applica l'art.105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2 - Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i seguenti i soggetti: i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 e s.m.i, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

3 - Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

3.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i s.m.i.:

- a) **iscrizione** nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti **all'oggetto dell'appalto per attività di trasporto scolastico;**
- b) **al cittadino** di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.
- c) **per le società cooperative e per i consorzi di cooperative** iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- d) possesso delle caratteristiche professionali per esercitare "servizi di trasporto di viaggiatori su strada" ed in particolare del relativo requisito di abilitazione professionale;

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

Per il requisito relativo all'iscrizione alla CCIAA di cui al precedente art. 3.1 lett. a) questo deve essere posseduto:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i s.m.i.):

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i:

- a)**fatturato minimo annuo** per attività di trasporto scolastico (attraverso apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000), realizzato negli ultimi tre esercizi approvati **non inferiore ad € 300.000,00 annuo;**
- b)**idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due Istituti bancari** in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente in relazione alla gara. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno essere presentate da ciascuna impresa partecipante;

E' richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale requisito denoti con maggiore precisione la capacità dell'impresa, informazione fondamentale al fine di garantire la continuità del servizio per tutta la durata dell'appalto.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti:

- **lettera a)** - In caso di raggruppamento (costituito o costituendo): alla mandataria/capofila è richiesto il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 60%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 20%, purché il raggruppamento raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico medio annuo richiesto;

Nel caso di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale (**scuolabus e guida**) dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato in toto dalla mandataria oppure dalle mandanti esecutrici delle prestazioni in relazione alle quali esso è richiesto. **Nel raggruppamento misto** si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo. **Nel caso di consorzi stabili** (art. 45, comma 3 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i) deve essere posseduto direttamente dal consorzio o dalle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

- **lettera b)** - In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tali requisiti.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo specifico sono richiesti al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

3.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i):

I soggetti partecipanti devono possedere e dichiarare i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs.50/2016 e s.m.i:

a) presentazione dell'elenco dei principali servizi espletati **negli ultimi tre anni (2015-2016-2017)** con almeno due servizi di trasporto scolastico, i cui committenti siano comuni con numero di abitanti superiore a 10.000 ognuno;

b) dichiarazione di essere in possesso della seguente certificazione di Qualità aziendale per servizio analogo, rilasciata da Ente accreditato:

- **UNI EN ISO 9001:2008;**

c) **di essere in possesso o avere la disponibilità in leasing**, alla data di presentazione dell'offerta, **di almeno sei scuolabus aventi un numero di posti a sedere di almeno 30 posti di cui n.3 con almeno 50 posti**, e con un massimo di otto anni di vita dalla data di prima immatricolazione;

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubblicheamministrazioni.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della certificazione.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e s.m.i.

4 - Condizioni di partecipazione

4.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e s.m.i.;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

4.3 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i es.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

4.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

6 - Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo non obbligatorio

6.1 La documentazione di gara (Bando di gara, Disciplinare di gara, Capitolato Speciale d'Appalto, Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica, D.U.V.R.I., Organizzazione servizio, ecc...) è disponibile, sul sito internet della Centrale Unica di Committenza <https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it/>, e sul sito internet della Stazione Appaltante.

Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso l'ufficio della Centrale Unica di Committenza "**Consorzio I castelli della Sapienza**" Vicolo dei Fiori n. 3 - 00038 Valmontone (RM), il giovedì dalle ore 9.30 alle 12.30 previo appuntamento con e-mail indirizzata a: cuc@pec.castellidellasapienza.it.

La stazione appaltante, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nella documentazione di gara di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

6.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

6.3 Il sopralluogo presso il Comune di Cave oggetto del servizio non è obbligatorio.

7 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza "Consorzio I castelli della Sapienza" tramite il pulsante riservato alla richiesta di chiarimenti, dove perverranno esclusivamente **all'indirizzo PEC cuc@pec.castellidellasapienza.it almeno dieci (10) giorni** prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei (6) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, e saranno pubblicate in forma anonima nella **sezione FAQ del portale**.

N.B.: Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge, **impegnandosi a consultare periodicamente il predetto portale.**

8 - Avalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

9 - Subappalto

Il contratto non può essere ceduto a terzi. Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

10 - Cauzione

10.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia **a favore della Stazione Appaltante Comune di Cave**, il valore di tale garanzia è pari al 2% (dueper cento) dell'importo indicato a base di gara pari ad **€ 17.144,92 (Euro diciassettemilacentoquarantaquattro/92)** sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

10.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti con bonifico, assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

10.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

10.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

10.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

10.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i. qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

10.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

10.9 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i. l'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B.: Garanzia provvisoria in formato digitale – Condizioni di ammissibilità

La garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purchè siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (c.d. Cad) approvato con D.Lgs. 82/05 e ss.mm.ii..

Tali modalità sono:

- 1) o la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
- 2) oppure, la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto, se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere ANAC n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

11 - Comunicazioni

11.1 Salvo quanto disposto dal precedente punto 7 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza/Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i e s.m.i e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Centrale Unica di Committenza/Stazione Appaltante, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

11.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

12 - Ulteriori disposizioni

12.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

12.2 È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

12.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

12.4 L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

12.5 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

12.6 Addebitare tutti i costi relativi alla gara da espletare a carico della ditta aggiudicataria.

12.7 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

12.8 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

12.9 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

12.10 E' fatto assoluto divieto di cedere la gestione del servizio in oggetto; il subappalto è regolato dall'art.105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

12.11 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

12.12 L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

13 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta e la documentazione ad esso relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la **piattaforma e-procurement** al link: <https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di predisporre:

- a) una busta virtuale "A – Documentazione Amministrativa" contenente l'istanza di partecipazione e tutti gli altri documenti richiesti nel presente disciplinare all'art. 13 punti 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7) e 8).
- b) una busta virtuale "B- Offerta tecnica" contenente l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente del legale rappresentante dell'impresa concorrente, come previsto al punto 9 del presente disciplinare;
- c) una busta virtuale "C-Offerta economica" contenente i documenti richiesti al successivo punto 10 del presente disciplinare.

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma di e-procurement al link <https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it> **entro e non oltre il termine perentorio del 10/09/2018 alle ore 12:00.**

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e s.m.i.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

- 1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- 1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in

caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall'articolo 80, commi 1, lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g), 2, 3, 4, e 5, lett. a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ,

In questo caso le dichiarazioni relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), b-bis), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.ida questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

e) (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di Appalto e di tutta la documentazione di gara;

g) indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

h) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ne luogo dove deve essere espletato il servizio;

- i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'espletamento del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- j) dichiara di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- k) indica l'indirizzo PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.(soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- l) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione di gara presentata e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- m) **prende atto che non è ammessa la cessione del contratto, mentre per il subappalto si applica l'art.105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**
- n) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- o) **(nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)** indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- p) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- q) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- r) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- s) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)** indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- t) **(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)** indica per quali imprese la rete concorre;
- u) **(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)** indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

v) di essere una piccola media grande impresa altro (specificare)

N.B.1 Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico.

N.B.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

- 3) **Stampa del PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza (ora ANAC);
- 4) **Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine speciali** di cui al precedente punto 3. del presente disciplinare di gara, (**requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale**), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;
- 5) **Ricevuta di pagamento** ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'ANAC (ex AVCP) - Autorità Nazionale Anticorruzione sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 5 marzo 2014. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.
- 6) **Documento attestante la cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 10 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 e 8-bis del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 7) **[in caso di avalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e s.m.i. e nello specifico:
 - a) dichiarazione del concorrente attestante l'avalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;
 - b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e s.m.i nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
 - c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.s.m.i.;
 - e) in originale o copia autentica, il contratto a titolo oneroso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) l'onerosità pattuita fra le parti;
 - 4) ogni altro utile elemento ai fini dell'avalimento;
- 8) **Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto**, per accettazione, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di R.T.I. non ancora costituito, il capitolato deve essere sottoscritto congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuna delle singole imprese del costituendo raggruppamento. In caso di R.T.I. già costituito, il capitolato deve essere sottoscritto dal rappresentante dell'impresa mandataria del raggruppamento stesso.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- le dichiarazioni di cui al precedente punto 2), lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a, b, c, d, e, f, g del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e s.m.i devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

N.B. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. accetta la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti. In tal caso, il DGUE consentirà di omettere le dichiarazioni di cui al precedente punto 2 lett. a), (limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico).

Nel caso di utilizzo di un DGUE non aggiornato al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis e comma 5 lett. f-bis e f-ter del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

Per dettagli e istruzioni, si rinvia al REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2016/7 DELLA COMMISSIONE Del 5 Gennaio 2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo, e al COMUNICATO MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” (pubblicato su GU n. 170 del 22.07.2016).

- la documentazione di cui al punto 6) e 8) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

N.B. Il “PASSOE” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

9) Nella busta virtuale “B- Documentazione tecnica” deve essere contenuto, a pena di esclusione, un progetto tecnico redatto esclusivamente in relazione al servizio oggetto del presente affidamento, con riferimento alle disposizioni tecniche, modalità, tempi e caratteristiche prestazionali nonché agli standard minimi di qualità indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, e riguardare esclusivamente gli elementi di valutazione, relativi criteri e metodi indicati nei documenti di gara.

L'offerta tecnica ed ogni altro documento deve essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

La valutazione di questo documento consente l'assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice di un massimo di (70) punti tecnici.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione esclusivamente di quanto offerto in considerazione degli elementi di valutazione e relativi criteri stabiliti

Ai fini dell'assegnazione del punteggio relativo alla parte tecnica dovrà essere prodotto un progetto tecnico unitario sotto forma di "**relazione tecnica**" che dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative e migliorie che il concorrente intende offrire.

Il suddetto elaborato sottoscritto in ogni sua parte (pagina e copertine), deve contenere le modalità di svolgimento del servizio oggetto della presente procedura, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione.

La relazione deve essere sviluppata e articolata secondo l'ordine degli elementi di valutazione, relativi criteri di seguito elencati e descritti.

Ogni elemento descritto dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative, la definizione e quantificazione, e comprendere ogni altro dato utile affinché la Commissione può procedere a valutare puntualmente quanto offerto e assegnare un adeguato punteggio.

Al fine di consentire la valutazione delle offerte in termini omogenei, i concorrenti devono impostare la relazione nel seguente modo:

- come già riportato, seguendo l'indice degli elementi di valutazione, relativi ai criteri di seguito elencati e descritti;
- utilizzando il carattere Times New Roman, dimensione carattere 12, con interlinea 1,5 nell'elaboratore di testi;
- sviluppando un elaborato complessivamente non superiore a 20 (venti) fogli formato A4, stampato solo su un fronte (nel conteggio è esclusa solo la copertina);
- il concorrente, oltre alla documentazione su indicata, da intendersi come contenuto minimo dell'offerta tecnica a pena di inammissibilità della stessa, dovrà articolare il progetto tecnico sotto forma di "relazione tecnica" in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso senza richiami non contenuti nella documentazione presentata e comprensive di eventuali schemi e tabelle, **senza quindi ulteriori allegati, tranne che le copie dei libretti di circolazione e le copie relative alla documentazione del deposito, uffici e officina** .

Il punteggio sarà quindi attribuito sulla base degli elementi di seguito indicati:

CRITERIO	Punteggio Massimo attribuibile	Valutazione	DESCRIZIONE
B.1 - <i>Disponibilità di deposito e logistica con indicazione dell'ubicazione</i>	8 PUNTI	VEDERE LA DESCRIZIONE ----->>>	<p><i>Il punteggio viene attribuito in base alla distanza del deposito dal territorio del Comune di Cave, al fine di garantire, in caso di guasto o in caso di situazioni non prevedibili (es. uscita anticipata degli alunni anche a seguito di situazioni di emergenza), l'immediata sostituzione degli automezzi e/o l'arrivo immediato presso i plessi scolastici degli scuolabus.</i></p> <p><i>Il deposito, ai fini della valutazione deve avere annesso anche le strutture logistiche (uffici e officina), <u>e dovrà essere regolarmente esistente alla data di presentazione dell'offerta, a tal fine dovrà essere allegata la necessaria documentazione edilizia (destinazione d'uso a deposito, officina e uffici) compresa la relativa planimetria.</u></i></p> <p><i>La distanza del deposito deve essere dichiarata con riferimento al territorio di Cave ed in particolare da Via G. Matteotti n.11 (Plesso Scolastico Scuole Primaria e dell'Infanzia). La commissione potrà effettuare delle verifiche avvalendosi di Google Maps.</i></p> <p><i>Per la valutazione della distanza del deposito si procederà secondo il seguente criterio.</i></p> <p><i>distanza da Cave ed in particolare da Via G. Matteotti n.11 (Plesso Scolastico Scuole Primaria e dell'Infanzia):</i></p> <p><i>distanza entro i 10 Km. = punti 8</i></p> <p><i>distanza oltre i 10 km. e entro i 20 Km.= Punti 5</i></p> <p><i>distanza oltre i 20 km. E entro i 30 Km.= punti 2</i></p> <p><i>distanza oltre i 30 Km. = punti 0</i></p>

<p>B.2 - Dotazione di officina con impianti per revisione veicoli per eseguire il servizio in oggetto autorizzati dalle competenti autorità</p>	<p>2 PUNTI</p>	<p>Punti 2 = Disponibilità Punti 0 = Nessuna</p>	<p>Disponibilità di officina con impianti per revisione dei veicoli per eseguire il servizio in oggetto. Gli impianti di revisione devono essere regolarmente autorizzati dalle competenti autorità. Gli impianti consentiranno di poter chiedere una scheda tecnica per monitorare in qualsiasi momento gli automezzi utilizzati per il servizio presso il Comune di Cave.</p> <p>Il punteggio di punti 2 (due) verrà attribuito alle imprese che dimostrano con idonea documentazione di avere la disponibilità di una officina con impianti per revisione dei veicoli per eseguire il servizio in oggetto autorizzati dalle competenti autorità..</p>
<p>B.3 - Piano di manutenzione e di pulizia degli automezzi adibiti al servizio</p>	<p>15 PUNTI</p>	<p>Insufficiente = 0 Sufficiente = da 0,1 a 0,3 Discreto = da 0,4 a 0,6 Buono = da 0,7 a 0,9 Ottimo = 1</p>	<p>Il piano di manutenzione dovrà indicare tutti gli interventi di manutenzione effettuati nel corso dell'anno per tenere in perfetta efficienza gli scuolabus da adibire al servizio e la periodicità nella pulizia degli stessi.</p> <p>Il piano di manutenzione degli automezzi sarà valutato secondo il tipo di interventi che vengono effettuati per mantenere i mezzi in perfetta efficienza anche in ordine alla pulizia degli stessi e allo stato di manutenzione interna.</p> <p>Coefficiente da 0 a 1 in base alla qualità della proposta del piano di manutenzione e di pulizia degli automezzi adibiti al servizio.</p>
<p>B.4 - Gestione imprevisti</p>	<p>20 PUNTI</p>	<p>Insufficiente = 0 Sufficiente = da 0,1 a 0,3 Discreto = da 0,4 a 0,6 Buono = da 0,7 a 0,9 Ottimo = 1</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito alla proposta presentata per gestire gli imprevisti, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: uscite impreviste anticipate dalla scuola, ecc.</p> <p>Coefficiente da 0 a 1 in base alla proposta di gestione degli imprevisti.</p>
<p>B.5 - Relazione tecnica sull'organizzazione del servizio e sui controlli effettuati sui mezzi adibiti al servizio scuolabus</p>	<p>15 PUNTI</p>	<p>Insufficiente = 0 Sufficiente = da 0,1 a 0,3 Discreto = da 0,4 a 0,6 Buono = da 0,7 a 0,9 Ottimo = 1</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in base alla relazione tecnica sull'organizzazione del servizio e sui controlli effettuati sui mezzi adibiti al servizio scuolabus.</p> <p>Coefficiente da 0 a 1 in base alla relazione tecnica sull'organizzazione del servizio e sui controlli effettuati sui mezzi adibiti al servizio scuolabus.</p>
<p>B.6 - Proposte migliorative del servizio e servizi aggiuntivi</p>	<p>10 PUNTI</p>	<p>Insufficiente = 0 Sufficiente = da 0,1 a 0,3 Discreto = da 0,4 a 0,6 Buono = da 0,7 a 0,9 Ottimo = 1</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in base alle proposte migliorative del servizio e/o servizi aggiuntivi, quali a titolo di esempio la messa a disposizione di scuolabus per disabili, ecc. .</p> <p>Coefficiente da 0 a 1 in base alle proposte alle proposte migliorative del servizio e servizi aggiuntivi.</p>

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica per quelle offerte tecniche che non raggiungano il punteggio minimo di 35 (trentacinque) punti.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche o i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dell'Esecuzione.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

10) Nella busta virtuale "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo offerto inferiore al prezzo giornaliero per n. 3 linee pari ad € 1.188,00, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare **i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera** di cui all'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, a pena di esclusione dalla procedura di gara

In caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevale l'importo più vantaggioso per l'amministrazione appaltante.

Non sono ammesse offerte indeterminate o che non siano in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non può presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

L'offerta economica consente l'assegnazione di un massimo di 30 (trenta) punti.

N.B. INDICAZIONI IMPORTANTE

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma e-procurement - <https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it>.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma di e-procurement non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al terminee successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma di e-procurement della documentazione che compone l'offerta.

Le istruzioni presenti sulla piattaforma di e-procurement forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

14 - Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 e s.m.i, n. 50 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione in precedenza descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in **centesimi**, il cui punteggio complessivo pari a 100 (cento) punti è così ripartito:

- 70 (settanta) punti per l'offerta tecnica;
- 30 (trenta) punti per l'offerta economica.

La determinazione del punteggio, di cui alle lettere B.3, B.4, B.5 e B.6, relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti in base alla precedente formula - C(a) = Σ_n [W_i * V(a)_i], a cui viene aggiunto il punteggio che verrà attribuito in base agli elementi di valutazione di cui alle lettere B.1 e B.2.

Costituisce motivo di esclusione dalla gara, e preclude l'apertura dell'offerta economica, l'assegnazione di un punteggio inferiore a 35 punti risultante dalla somma del punteggio assegnato per l'offerta tecnica.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, busta B), offerta tecnica il relativo punteggio sarà assegnato in base alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari su ciascun criterio.

Nello specifico si procederà:

- A) all'attribuzione dei coefficienti**, variabili tra zero ed uno, **da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa** che saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
INSUFFICIENTE	0	Trattazione insufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono

		particolarmente significativi.
SUFFICIENTE	DA 0,1 A 0,3	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
DISCRETO	DA 0,4 A 0,6	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	DA 0,7 A 0,9	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1	Il parametro preso in esame viene giudicato ottimo. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

N.B. Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

N.B. la presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

B) a determinare la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio.

C) all'attribuzione del punteggio tecnico per ciascun criterio, moltiplicando il coefficiente di cui al precedente punto B) per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio.

D) sommare i punteggi attribuiti in base alla formula $C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$ con il punteggio attribuito in base agli elementi di valutazione di cui alle lettere B.1 e B.2.

E) (applicazione della soglia di sbarramento) saranno esclusi dalla gara e, pertanto, **non** si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione **siano inferiori a 35**

(trentacinque) punti in quanto non sono garantiti livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato Speciale d'Appalto).

N.B. - Non trova applicazione alla presente procedura di gara la cosiddetta riparametrazione dei coefficienti.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, busta C), attraverso la seguente formula:

$$PA = (PB \times 30) / PI$$

Dove:

PA = punteggio da attribuire all'operatore economico iesimo in esame;

PB = prezzo più basso offerto tra tutti gli operatori economici concorrenti

PI = prezzo offerto dalla ditta iesima in esame

30 = coefficiente massimo assegnato al prezzo più basso offerto

All'offerta con il prezzo più basso, rispetto al prezzo posto a base di gara pari ad € 1.188,00 saranno attribuiti **30 punti**.

Alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti calcolati con la soprastante formula.

15. Procedura di aggiudicazione

15.1 Modalità di espletamento della gara

15.1.1 La seduta pubblica avrà luogo il **14/09/2018 alle ore 9.30** sulla piattaforma di e-procurement. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima piattaforma all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso avviso pubblicato sulla piattaforma di e-procurement.

15.1.3 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato nel bando e nel disciplinare di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta **"A- Documentazione amministrativa"**, procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire il servizio sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

15.1.4 In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 14.

15.2. Apertura della busta "C-Offerta economica" e valutazione delle offerte

15.2.1 Nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati, a mezzo avviso sulla piattaforma e-procurement, almeno due giorni prima, si procederà alla apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 14.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che consegnerà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 14.

15.2.2. All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria provvisoria.

15.2.3. La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario, mediante consultazione alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti

15.2.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

15.2.5 Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

16. Offerte anormalmente basse

16.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, il RUP della Stazione Appaltante procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

17. Soccorso Istruttorio

17.1 Troverà applicazione il principio del *"soccorso istruttorio"* previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

17.2 In tal caso la Centrale Unica di Committenza assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

17.3 Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Centrale Unica di Committenza non ne chiederà la regolarizzazione.

17.4 A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

18. Lotti Funzionali:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- a) costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva);
- b) verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (divieto di artificioso frazionamento).

19. Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dalla Stazione Appaltante Comune di Cave e dalla Centrale Unica di Committenza *"Consorzio I Castelli della Sapienza"* esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

20. Altre informazioni

- a) **la Stazione Appaltante Comune di Cave si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del bando di gara e del presente disciplinare di gara, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.**
- b) si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i ;
- c) è facoltà della Stazione Appaltante Comune di Cave di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto
- d) la Stazione Appaltante Comune di Cave, ai sensi dell'art. 97 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i , si riserva, nel caso in cui talune offerte presentassero un prezzo anormalmente basso, di richiedere le necessarie giustificazioni e, qualora queste non fossero ritenute valide, ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato.
- e) in caso di parità di punteggio totale, prevale la ditta che ha ottenuto il punteggio più alto all'offerta tecnica;
- f) in caso di parità di punteggio totale, di punteggio dell'offerta tecnica e di punteggio dell'offerta economica, si procederà per sorteggio;
- g) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- h) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
- i) il verbale contenente la proposta di aggiudicazione non costituisce contratto;
- j) l'aggiudicatario del servizio sarà tenuto al pagamento di tutti i costi relativi alla gara;
- k) l'aggiudicatario del servizio sarà tenuto entro giorni sessanta dall'aggiudicazione a rimborsare all'amministrazione comunale le spese di pubblicità del bando di gara;
- l) l'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo di committente www.comune.cave.rm.it sul sito della Centrale Unica di Committenza "Consorzio I Castelli della Sapienza" <https://castellidellasapienza.acquistitelematici.it/>, attraverso i quali si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare i siti indicati, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.
- m) Contro il bando di gara, il presente disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio Via Flaminia n. 189, 00196 Roma, Telefono 06 328 721, telefax 06 3287 2315, entro i termini indicati dal D. Lgs. n. 104/2010.

Valmontone, li 20/07/2018

Il Responsabile della Gara C.U.C.

F.to Arch. Enrico Bonuccelli

Visto:

Il Responsabile Unico del Procedimento

F.to Dott. Giuseppe Scaramella