

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI PALOMBARA SABINA

Rep.

Città Metropolitana di Roma Capitale

del

**CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO –
AMMINISTRATIVO FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DI
CONDONO EDILIZIO (L. 47/85, L. 724/94, L. 326/2003) E DELLE ISTANZE DI
ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' DI CUI AL DPR 380/2001 E L.R. 15/2008
PRESENTATE AL COMUNE.**

L'anno duemiladiciassette addìdel mese dinell'Ufficio di
Segreteria del Comune di Palombara Sabina, sita in via Piave, n. 35 , avanti a me
Segretario Comunale, autorizzato a rogare i contratti in forma pubblica amministrativa
nell'interesse del Comune, ai sensi dall'articolo 97, comma 4, lettera c), del Decreto
Legislativo n.267 del 18 agosto 2000, si sono costituiti:

Da una parte:

L'Arch. Paolo Caracciolo, nato a Roma il 20/03/1968 C.F. CRCPLA68C20H501T, il quale
agisce in questo atto non in proprio ma in nome, nell'interesse e per conto del Comune di
Palombara Sabina C.F. 00998690580 Partita IVA 00950621003 in qualità di Responsabile
Settore VII, giusto Decreto Sindacale di nomina n. 27 del 08/11/2016, e domiciliato per il
presente atto presso la Sede Municipale - di seguito denominato "committente"

Da una parte:

IL Sig.nato a(.....) il....., il quale
dichiara di intervenire in questo contratto in rappresentanza dell'impresa.....
con sede inVia..... n.C.F. e Partita IVA
..... nella sua qualità di..... giusta – di seguito
denominato "appaltatore".

I suddetti componenti, della cui identità io Ufficiale rogante sono certo, sono qui convenuti al fine di stipulare il presente contratto in forma pubblica amministrativa, giusto quanto previsto dall'art. 11, comma 13 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

Premesso

- che con determinazione a contrarre n. del....., si è avviata la procedura di gara aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del Servizio di supporto tecnico

- che con determinazione n. del....., efficace, a seguito di esperimento della procedura da parte della Centrale Unica di Committenza del Consorzio "I Castelli della Sapienza", alla quale il Comune di Palombara Sabina ha aderito con D.C.C. n.82/2015, è stato aggiudicato alla Ditta il servizio per il periodo

- che è stato comprovato in capo all'appaltatore il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- che l'appaltatore risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi come attestato dal DURC prot..... del....., assunto al Protocollo Generale del Comune al N..... in data

- che nei confronti del..... nonché degli altri soggetti di cui all'art. 85 comma.... del D.lgs 159/2011, non sussistono cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159 del 6.09.2011 (art. 84 co. 2 D.lgs.159/2011) come da comunicazione antimafia della Prefettura di N..... del..... assunta al Protocollo Generale del Comune al n..... in data.....;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 :Premessa

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art.2 : Oggetto

Il committente , come sopra rappresentato, affida all'Impresa.....in persona del suo legale rappresentante che accetta senza riserva alcuna, il Servizio di supporto tecnico – amministrativo finalizzato alla definizione delle istanze di condono edilizio (L. 47/85, L. 724/94, L. 326/2003) presentate al Comune, nonché delle istanze di accertamento di conformità di cui al D.P.R. 380/2001 e L.R. 15/2008, che dovrà essere eseguito nel rispetto delle norme vigenti e Capitolato Speciale d'appalto.

Art. 3: Durata

La durata del servizio è fissata in 24 (ventiquattro) mesi dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto, rinnovabile per una sola volta per lo stesso periodo ai sensi dell'art. 63 c.5 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione dell'aggiudicatario, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, tutti i dati, i documenti e le informazioni in proprio possesso utili allo svolgimento dell'istruttoria tecnica delle istanze di condono.

Art. 4: Garanzie

L'appaltatore a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, ha costituito cauzione definitiva a mezzo garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale con le forme e con le caratteristiche previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Art. 5: Modalità di esecuzione

Il servizio dovrà essere svolto nei modi previsti nel capitolato speciale d'appalto.

Le attività oggetto di affidamento sono funzionali allo svolgimento da parte del Comune di attività amministrative e dovranno essere svolte dall'Appaltatore con la massima cura e diligenza, assicurando in ogni caso la continuità e la non interruzione delle attività medesime.

Il Comune di Palombara Sabina conserva ogni e più ampia potestà, discrezionalità, autonomia e prerogativa amministrativa, nel pieno rispetto della norma applicabile di volta in volta; le

attività oggetto del presente affidamento costituiscono esclusivamente il supporto operativo e materiale per l'adozione da parte del Comune di propri atti e provvedimenti amministrativi.

L'Appaltatore si obbliga a rendersi disponibile per perfezionare e migliorare con il Comune, a fronte delle richieste di quest'ultimo, le modalità di esecuzione delle attività affidate.

Il servizio verrà espletato presso locali comunali individuati dal Responsabile del Settore VII; il personale della ditta aggiudicataria dovrà effettuare ricevimento al pubblico negli orari e giorni stabiliti dal Capitolato.

Art. 6: Corrispettivo

Il progetto verrà remunerato esclusivamente con l'incasso percepito sulle entrate derivanti dalle attività eseguite dall'aggiudicatario attraverso le istruttorie delle pratiche di condono giacenti, il rilascio dei permessi di costruire in sanatoria per accertamento di conformità, con rendicontazione dei pagamenti a qualsiasi titolo effettuati (diritti di segreteria, oneri concessori, oblazione, sanzioni, interessi etc);

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio oggetto della gara, stimato presuntivamente in € 205.500,00 oltre IVA per i due anni, consisterà nell'aggio offerto in fase di gara pari al%, dedotto dal ribasso offerto sull'aggio posto a base di gara fissato al 30%, sul gettito effettivamente incassato / riscosso dal Comune, derivante dall'esecuzione delle attività di cui all'art. 2 precedente oltre iva.

L'Amministrazione Comunale per motivate esigenze si riserva l'insindacabile facoltà di stabilire eventuali estensioni o riduzioni del servizio entro il quinto d'obbligo così come previsto dalla normativa vigente.

Art. 7: Obblighi dell'Appaltatore:

L'appaltatore è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo

1949, n. 144, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia

correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico dell'appaltatore ogni onere strumentale e organizzativo necessario per

l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli

uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto

affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e

secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di

non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e

le procedure che competono a questo ultimi.

L'Appaltatore si obbliga a:

- organizzare la propria struttura aziendale e le operazioni connesse e strumentali allo

svolgimento delle attività oggetto di affidamento in modo efficiente e coordinato con

l'attività amministrativa del Comune di Palombara Sabina, avendo cura altresì di

verificare la correttezza dei comportamenti dei propri organi e dei propri dipendenti;

- a non sospendere l'esecuzione delle prestazioni a motivo della pendenza di qualsiasi

controversia né a sollevare eccezioni o contestazioni se non dopo aver reso le prestazioni

a proprio carico;

- ad arredare ed attrezzare gli uffici concessi dal Comune al fine di svolgere in maniera

idonea e funzionale l'attività affidata;

- a conformarsi nello svolgimento della propria attività alla normativa in materia di

protezione dei dati personali contenuta nel D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;

- a collaborare con il Comune per soddisfare le esigenze dei cittadini in termini di

richieste di accesso, di copie conformi, e di visure;

- a fornire al Comune di Palombara Sabina la rendicontazione delle attività svolte,

corredata dei report di cui all'art. 10;

- a provvedere al pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali dei propri dipendenti;

Le attività oggetto di affidamento dovranno essere espletate con personale qualificato e dovranno essere indicate le funzioni proprie di ogni ruolo di cui è previsto l'impiego;

L'Appaltatore dovrà comunicare al Rup l'elenco del personale impiegato e relativa qualifica.

Il personale è tenuto ad un comportamento improntato alla massima correttezza e dovrà agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso, nonché ad osservare il più scrupoloso segreto su tutto quanto dovesse venire a conoscenza in occasione delle attività prestate; l'Appaltatore dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo o che tenesse comportamento scorretto, anche a seguito di specifica segnalazione del Rup.

L'appaltatore è tenuto all'aggiornamento formativo del personale impiegato e ad informarlo su quanto necessario in materia di salute, sicurezza ed igiene sul lavoro, nonché ad assicurarlo contro gli infortuni.

Art. 8: Obblighi dell'Amministrazione Comunale

Il Comune di Palombara Sabina, in conformità alla normativa vigente, al fine di consentire all'Appaltatore di avviare e svolgere le attività oggetto dell'affidamento, provvederà:

- a nominare il Rup, che avrà il compito di verificare e controllare lo svolgimento delle attività;

- a mettere a disposizione dell'Appaltatore tutti i dati, i documenti e le informazioni in proprio possesso, utili alla svolgimento dell'istruttoria tecnica delle istanze;

- a favorire la collaborazione con gli Uffici Comunali, anche al fine di poter ottenere eventuali accessi a banche dati ed archivi cartacei detenuti dall'Amministrazione Comunale.

Art. 9: Subappalto e cessione del contratto

E' fatto espressamente divieto, sotto pena di risoluzione del contratto, incameramento della cauzione definitiva e eventuale esecuzione d'ufficio, in danno all'Appaltatore, senza pregiudizio per il ristoro di eventuali danni da esso causati, di cedere totalmente o parzialmente il servizio oggetto del presente contratto.

Non è ammesso subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente contratto.

Art. 10: Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati come segue:

Il compenso sarà corrisposto all'aggiudicatario sulla base di fatture mensili corrispondenti alla percentuale di aggio a base d'asta a meno del ribasso offerto, calcolato sull'importo effettivamente incassato e rendicontato delle somme derivanti dalle attività eseguite dall'aggiudicatario attraverso le istruttorie delle pratiche di condono giacenti e il rilascio dei permessi di costruire in sanatoria per accertamento di conformità, con rendicontazione dei pagamenti a qualsiasi titolo effettuati (diritti di segreteria, oneri concessori, oblazione, sanzioni, interessi etc), e sarà effettuata entro 15 gg. dalla effettiva entrata nella tesoreria comunale delle sopradescritte somme.

Con cadenza mensile l'Appaltatore consegnerà, allegata alla fattura, un rendiconto / report delle somme riscosse, che verrà sottoposto a controllo e verifica da parte degli uffici comunali.

In caso di accertati inadempimenti degli obblighi assunti con il presente contratto e/o di risultanze negative in materia di DURC, il Committente sospenderà i pagamenti fino alla completa regolarizzazione degli inadempimenti stessi.

Gli avvisi di emissione dei titoli di spesa saranno inviati dal Servizio Finanziario del Comune di Palombara Sabina alla sede legale dell'Appaltatore in Via

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi dal Tesoriere del Comune di Palombara Sabina la richiesta di eventuali modalità agevolate di pagamento dovrà essere

comunicata per iscritto dall'appaltatore al Committente e sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

Art. 11: Assicurazione ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e danni arrecati alle persone e alle cose, tanto del Committente quanto dei terzi, che dovessero verificarsi in dipendenza del contratto, qualunque sia la natura o la causa restando quindi a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

A tale scopo l'appaltatore dovrà produrre, entro il termine stabilito dal Committente e per tutta la durata dell'appalto, copia della polizza di assicurazione che prevede la copertura dei rischi relativi alla responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera (RCT/O) con un massimale unico per sinistro per danni a cose o persone, non inferiore a €

Il Committente ha diritto di verificare il regolare pagamento dei relativi premi e di richiedere, ove ritenuto necessario, eventuali modificazioni delle condizioni di polizza.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di sollevare il Comune di Palombara Sabina da qualsiasi responsabilità verso terzi derivante da eventuali manchevolezze, negligenze o imperizie compiute nell'esecuzione delle attività oggetto di affidamento, nonché contro azioni legali derivanti da richieste di risarcimento danni presentate da terzi nei confronti dello stesso Comune per le attività svolte in esecuzione del presente contratto.

Art. 12: Danni a cose dell'amministrazione

L'appaltatore sarà sempre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni che, ad insindacabile giudizio del Committente, risultassero prodotti dall'uso di materiali inadeguati e/o da incuria del personale addetto al servizio.

L'appaltatore stesso dovrà, in ogni caso, procedere senza indugio ed a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati. Il controllo delle

riparazioni e/o sostituzioni di cui sopra sarà effettuato dal Committente in contraddittorio con il rappresentante dell'appaltatore.

Qualora l'appaltatore non provveda al risarcimento o alla riparazione nei termini notificatigli dal Committente, lo stesso è autorizzato a provvedere direttamente, rivalendosi, mediante ritenute, sui crediti dell'impresa ovvero sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Art. 13: Penalità, risoluzione del contratto e clausole risolutive espresse

E' facoltà del Committente procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, con conseguente incameramento della cauzione definitiva e con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;
- omissione da parte dell'Appaltatore di sostituzione propri amministratori colpiti da sentenza di condanna, passata in giudicato per i reati che incidano sulla moralità professionale o per i delitti finanziari;
- messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione dell'impresa;
- in caso di inosservanza reiterata o di particolare gravità delle disposizioni di legge, regolamento, nonché del presente contratto, del capitolato o del progetto tecnico presentato in sede di offerta;
- nel caso in cui sia rilevata, documentata e segnalata da parte del Committente una sistematicità delle inadempienze, tale da pregiudicare le condizioni igieniche degli edifici;
- grave inadempimento alle disposizioni sul rapporto di lavoro del personale operante nell'appalto;

- inadempimento agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed

assistenziali dei propri dipendenti, collaboratori e consulenti;

- qualora l'appaltatore non reintegri la cauzione definitiva;

- qualora l'appaltatore ometta di stipulare la polizza assicurativa a garanzia della

responsabilità civile di cui al precedente articolo 11;

- violazione delle disposizioni di legge in materia di subappalto.

La risoluzione verrà comunicata tramite raccomandata A.R. entro 60 gg dal verificarsi o

dall'avvenuta conoscenza della condizione risolutiva.

In caso di risoluzione la cauzione definitiva, di cui precedente art. 4 verrà incamerata a titolo

di penale e/o di indennizzo salvo il risarcimento di maggiori danni.

Con la risoluzione del contratto sorge per il Committente il diritto di affidare a terzi il

servizio, in danno dell'Appaltatore.

Qualora si verificasse un'arbitraria sospensione del servizio che si protraesse per un periodo

continuativo della durata di più di otto giorni, a partire dal nono giorno verrà applicata una

penale pari ad € 100,00 / giorno.

Art. 14: Recesso dal contratto

Il Committente avrà facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento per giusta causa

con un preavviso di 30 giorni, comunicato con lettera raccomandata A/R, senza

corresponsione all'Appaltatore d'indennizzo o corrispettivo alcuno per il recesso. In tal caso

verranno pagate solamente le prestazioni svolte fino al momento del recesso.

Art. 15. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13

agosto 2010, n. 136 successivamente modificato dal D.L. n. 187/10.

L'Appaltatore si obbliga a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato indicando le

generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dal Committente e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il codice identificativo di gara (CIG.....) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.

Art. 16: Riservatezza e segretezza d'Ufficio

Le notizie ed i dati acquisiti nell'espletamento delle attività oggetto di affidamento non possono essere divulgati a terzi né possono essere utilizzati dall'Appaltatore per fini diversi da quelli indicati nel contratto.

L'Appaltatore dovrà controllare il proprio personale al fine di escludere qualsiasi abuso.

Art. 17: Cessione di credito

Eventuali cessioni di credito saranno regolate dalla disciplina prevista dal Regolamento di contabilità comunale e dalla normativa vigente in materia.

Art. 18: Controversie e Foro

Per ogni controversia le parti eleggono domicilio legale presso la residenza comunale, e Foro esclusivo quello ove ha sede il Comune.

Art. 19: Spese contrattuali, imposte e tasse

Tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, inerenti e conseguenti, sono a totale carico dell'Appaltatore senza diritto di rivalsa.

Ai fini fiscali le Parti dichiarano che il presente contratto ha il valore di €.

Trattandosi di prestazione di servizi soggetta ad I.V.A., ai sensi dell'articolo 40, del D.P.R n.131/1986, le Parti chiedono la registrazione del presente atto a tassa fissa e tutte le altre agevolazioni di legge.

Art. 20: Trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI EX ART.13 D.LGS. 196/2003: I dati forniti dalla impresa al Comune di

Palombara Sabina saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini dell' esecuzione del

presente contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge. Titolare del

trattamento dei dati è il Comune di Palombara Sabina. I dati saranno trattati con modalità

informatiche e cartacee. Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di

Palombara Sabina competenti per lo svolgimento delle attività connesse.

Il presente contratto è disciplinato dalla legge italiana.

Per quanto non previsto nel presente contratto le Parti fanno riferimento, al Codice dei

contratti pubblici e alle norme del codice civile in quanto compatibili, al disciplinare di gara,

agli atti di gara, al capitolato Speciale d'Appalto che, ancorchè non materialmente allegato al

presente contratto ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Richiesto, io Segretario Comunale Rogante, ho ricevuto il presente atto composto di n. 20

articoli, redatto in modalità elettronica; dello stesso ho dato lettura ai convenuti i quali

dichiarano di essere l'atto medesimo conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono con firma

digitale assieme a me Segretario Rogante.

p. l'Impresa

p. IL COMUNE

IL SEGRETARIO COMUNALE