



Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti Consorziati:

Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico,
Lariano, Paliano, Poli, Valmontone, Zagarolo

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSORZIO I CASTELLI DELLA SAPIENZA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATI:

-Art. 10 dello Statuto: “1) Il Consiglio d'Amministrazione è l'organo di amministrazione del Consorzio. E' composto dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione e da altri quattro (4) membri nominati dall'Assemblea Consortile....2) Il Presidente e i componenti del Consiglio d'Amministrazione sono nominati dall'Assemblea fuori dal proprio seno, sulla base di curricula vitae dei candidati, che devono possedere i requisiti di eleggibilità a Consigliere Comunale e dovranno, se nominati, dare dimostrazione del possesso dei requisiti professionali prescritti o dagli stessi indicati. 3) Le singole cause di incompatibilità rispetto alla carica di componente del Consiglio d'Amministrazione sono individuate dalla legge vigente, cui integralmente si rinvia. 4) Il Consiglio di Amministrazione dura in carica cinque anni, e comunque sino all'insediamento del successivo, che deve aver luogo non oltre dieci giorni dalla data di nomina. Ogni membro del Consiglio è rieleggibile...”

- Art. 11: 1) Al Consiglio d'Amministrazione spettano, nei limiti degli indirizzi e delle direttive generali impartiti dall'Assemblea consortile e dal Comitato Scientifico, tutte le determinazioni per l'attuazione ed il raggiungimento degli obiettivi del Consorzio. A tal fine, il Consiglio determina i programmi, esercita la vigilanza sulla gestione del Consorzio e ne verifica i risultati.

2) In particolare, il Consiglio di Amministrazione, nel rispetto della vigente normativa:

- a) delibera il piano programma secondo gli indirizzi programmatici formulati dall'Assemblea Consortile, nonché il bilancio previsionale economico annuale da trasmettere per l'approvazione all'Assemblea Consortile;
- b) delibera la contrazione dei mutui e dei prestiti obbligazionari destinati ad investimenti;
- c) disciplina le tariffe per i servizi;
- d) adotta i regolamenti per la disciplina dell'ordinamento e del funzionamento del Consorzio;
- e) assume e nomina i dirigenti, ne delibera la collocazione nel Consorzio e la risoluzione del rapporto di lavoro, su proposta del Direttore Amministrativo;
- f) può deliberare, per il raggiungimento degli scopi del Consorzio, la costituzione di gruppi di lavoro o commissioni consultive formate parzialmente od esclusivamente da esperti qualificati esterni al Consorzio;

g) delibera la costituzione in giudizio del Consorzio, salvo che per le liti riguardanti la riscossione dei crediti derivanti dal normale esercizio del Consorzio stesso.

h) adotta, in via d'urgenza, le deliberazioni relative a variazioni di bilancio, da sottoporre a ratifica dell'Assemblea nei sessanta (60) giorni successivi, a pena di decadenza.

3) I membri del Consiglio d'Amministrazione devono adempiere agli obblighi imposti loro dalla legge e dall'atto costitutivo con la diligenza del mandatario, devono ispirarsi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed hanno l'obiettivo del pareggio economico attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi, compresi i trasferimenti.

4) Al Consiglio d'Amministrazione compete, altresì, compiere tutti gli atti, sia di ordinaria che straordinaria amministrazione, ritenuti necessari ed opportuni per l'attuazione degli scopi del Consorzio, salvo quanto per Statuto o per legge sia riservato ad altri organi.

Richiamata la determinazione del Direttore Amministrativo n. 122 del 10 luglio 2024 avente all'oggetto l'approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per reperire le candidature volte alla nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione del Consorzio I Castelli della Sapienza

ART. 1 – DURATA INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

La durata dell'incarico è di 5 (cinque) anni

Ogni membro del Consiglio è rieleggibile.

La carica di consigliere non prevede alcun compenso.

ART. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I componenti del Consiglio d'Amministrazione sono nominati dall'Assemblea Consortile fuori dal proprio seno, sulla base di curricula vitae dei candidati, che devono possedere i requisiti di eleggibilità a Consigliere Comunale.

ART. 3 - CAUSE DI INCANDIDABILITA', DI INELEGGIBILITA', DI INCOMPATIBILITA' E DI INCONFERIBILITA'

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità, e di inconferibilità previste dai D.Lgs. num. 267 del 18/08/2000, D.Lgs. num. 39 dell'8/04/2013 e D.Lgs. num. 235 del 31/12/2012 ostative al conferimento dell'incarico.

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

Dichiarazione di insussistenza di cause di incandidabilità, di ineleggibilità, di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e del d.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235., dovranno essere presentate, a pena di esclusione, ai sensi e con le modalità previste dagli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica num. 445 del 28 dicembre 2000, numero 445,

Piazza U. Pilozzi, 9 00038 Valmontone (RM) P.IVA 06532741003 tel 069591300

www.castellidellasapienza.it Email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it

sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del medesimo Decreto:

- a) **dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, da rendere ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli articoli 2 e 3 del presente avviso (Allegato B – dichiarazione insussistenza cause di incandidabilità, di ineleggibilità, di incompatibilità e di inconfiribilità ai sensi del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e del d.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235).**
- b) **curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;**
- c) **copia del documento di identità;**

Nel caso di domanda e curriculum non sottoscritti con firma digitale, gli interessati dovranno allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le **ore 14.00 del 17 luglio 2024** esclusivamente trasmessa a mezzo PEC con unico invio, al seguente indirizzo: protocollo@pec.castellidellasapienza.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per la nomina dei componenti del consiglio di amministrazione del Consorzio I Castelli della Sapienza”**.

In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata con il quale vengono trasmesse la domanda di candidatura e la documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione protocollo@pec.castellidellasapienza.it come risulta dalla ricevuta di consegna del certificatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

ART. 5 – VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE. NOMINA

La scelta del candidato avverrà tramite l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione del curriculum vitae.

La valutazione operata al termine della presente procedura, che non assume caratteristiche concorsuali, non darà comunque luogo ad alcuna graduatoria di merito ed il Consorzio si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Consorzio di elaborare o catalogare detti dati.

Il titolare dei dati è il Consorzio I Castelli della Sapienza, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore, con sede in P.zza Umberto Pilozzi n. 9 – 00038 Valmontone tel.

Piazza U. Pilozzi, 9 00038 Valmontone (RM) P.IVA 06532741003 tel 069591300

www.castellidellasapienza.it Email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it

06/9591300 indirizzo mail: segreteria@castellidellasapienza.it – casella di posta elettronica certificata: protocollo@pec.castellidellasapienza.it.

Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto l'Unione Europea e non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione. I dati saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

In ogni momento i candidati potranno esercitare il diritto di accesso ai dati forniti, il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati (limitatamente ai soli dati in formato elettronico).

L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura presentata. In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, è possibile scrivere al Consorzio - Potrà, inoltre, essere proposto reclamo al Garante della Privacy – v. sito istituzionale www.garanteprivacy.it. Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultante assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio. Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica segreteria@castellidellasapienza.it.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'ente, consultabile sul sito istituzione dell'ente <https://www.castellidellasapienza.it/> e sulle news del sito istituzionale del Consorzio e reso disponibile presso la sede legale del Consorzio I Castelli della Sapienza sita in P.zza Umberto Pilozzi n. 9 – 00038 Valmontone (RM).

Valmontone li 10 luglio 2024

**F.to Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Nazio**