



**CONSORZIO
I CASTELLI
DELLA
SAPIENZA**

Comuni di: Artena, Cave,
Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico,
Marcellina, Olevano Romano,
Palombara Sabina D.S.S. RMG5, Poli,
Sant'Angelo Romano D.S.S RM 5.4
Serrone, Subiaco

Tel 06 9591300
Fax 06 88970252
cuc@castellidellasapienza.it
cuc@pec.castellidellasapienza.it

GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI IN FAVORE DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA – 7 LOTTI

(artt. 60 e 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Lotto 1 – CIG 92326900D1

Lotto 2 - CIG 9232708FA7

Lotto 3 - CIG 9232722B36

Lotto 4 - CIG 923273886B

Lotto 5 - CIG 9232789283

Lotto 6 - CIG 9232799AC1

Lotto 7 - CIG 92328114AA

**STAZIONE APPALTANTE
Città di Civitavecchia**

**P.zza Guglielmotti, 7
00053 – Civitavecchia (RM)
Telefono 0766590264
Fax 076634817**

**Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Francesco Battista**

**Sito: www.comune.civitavecchia.rm.it
E-mail: servizifinanziari@comune.civitavecchia.rm.it
PEC: comune.civitavecchia@legalmail.it**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CUC “Consorzio I Castelli della Sapienza”**

**Vicolo dei Fiori n. 3
00038 Valmontone (RM)
Telefono 06/9591300
Fax 06/88970252**

**Responsabile del Procedimento di Gara della C.U.C.
Arch. Enrico Bonuccelli**

**Sito: <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>
E-mail: cuc@castellidellasapienza.it
PEC: cuc@pec.castellidellasapienza.it**

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di gara UE, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando UE, relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dalla *Stazione Appaltante – Comune di Civitavecchia*, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'affidamento dei *servizi assicurativi in favore del comune di Civitavecchia – 7 LOTTI*, come meglio specificato negli allegati tecnici approvati con Determinazione Dirigenziale n. 1225 del 11.04.2022.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio Provveditorato/Economato del Comune di Civitavecchia n. 1225 del 11.04.2022., che demanda, tra l'altro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, comma 4 lett. a), del Codice, l'espletamento delle procedure di affidamento alla Centrale Unica di Committenza istituita presso il Consorzio “I Castelli della Sapienza” e successiva Determinazione della CUC n. 41 del 12/05/2022, con la quale sono stati approvati il bando di gara UE e il presente disciplinare.

La selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante:

- **l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV)** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 co. 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 **per i lotti:**

n. 1 – ALL RISK beni immobili e mobili

n. 2 – Responsabilità Patrimoniale

n. 3 – Tutela Legale

- **l'applicazione del criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 – comma 4, lett. b), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per i lotti:

n. 4 – Infortuni Cumulativa

n. 5 – Veicoli dell'ente R.C. auto garanzie accessorie e auto rischi diversi

n. 6 – Furto e rapina

n. 7 – AUTO RISCHI DIVERSI per i danni ai veicoli utilizzati per missioni e adempimenti di servizio o di mandato e non appartenenti all'amministrazione comunale

Pubblicità

Conformemente a quanto disposto dall'art. 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dal D.M. 02/12/2016, il bando di gara è pubblicato come segue:

- Inviato all'U.U.P.U.E. il 13/05/2022;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 57 del 18/05/2022;
- sul profilo del committente: www.comune.civitavecchia.rm.it
- sul profilo della Centrale Unica di Committenza: <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>
- sul portale del MIT;
- sul portale ANAC;
- su due quotidiani nazionali;
- su due quotidiani locale;

Luogo di espletamento del servizio: Comune di Civitavecchia

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara UE;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio Provveditorato/Economato del Comune di Civitavecchia n. 1225 del 11.04.2022;
- 4) Determinazione della CUC n. 41 del 12/05/2022;
- 5) Statistica sinistri;
- 6) Istanza di partecipazione (Allegato 6 - in formato editabile);
- 7) Dichiarazione impresa ausiliaria (Allegato 7 – in formato editabile);
- 8) Dichiarazione accettazione Capitolato tecnico o di proposta varianti (Allegato 8 – in formato editabile);
- 9) Scheda di proposta varianti (Allegato 9 – in formato editabile);
- 10) Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di raggruppamento temporaneo di imprese / coassicurazione (Allegato 10 – in formato editabile);
- 11) Modulo di offerta economica Lotti n. 1,2,3,4,5,6 e 7
- 12) Capitolato tecnico Lotto 1 _All Risks beni immobili e mobili
- 13) Capitolato tecnico Lotto 2_Responsabilità Patrimoniale
- 14) Capitolato tecnico Lotto 3 – Tutela Legale
- 15) Capitolato tecnico Lotto 4 – Infortuni Cumulativa
- 16) Capitolato tecnico Lotto 5 – Veicoli dell'ente R.C. auto garanzie accessorie e auto rischi diversi
- 17) Capitolato tecnico Lotto 6 – Furto e rapina
- 18) Capitolato tecnico Lotto 7 – Kasko – Auto rischi diversi
- 19) DGUE;
- 20) Norme tecniche

Il Responsabile del Procedimento per l'appalto del servizio del Comune di Civitavecchia è il Dott. Francesco Battista, dipendente del Comune di Civitavecchia, Tel 0766.6590264 e-mail servizifinanziari@comune.civitavecchia.rm.it, il

Responsabile del Procedimento di gara della Centrale Unica di Committenza è l'Arch. Enrico Bonuccelli, Tel. 06/9591600 int. 2- E-mail: cuc@castellidellasapienza.it

1 – Prestazioni oggetto dell'appalto, durata e importo a base di gara

1.1 L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale e si compone delle seguenti prestazioni come sottoelencate:

Descrizione attività	CPV
<p>I 7 Lotti di cui si compone l'appalto sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - All Risks beni immobili e mobili - Responsabilità patrimoniale - Tutela Legale - Infortuni Cumulativa - RCA / ARD LM Auto Ente - Furto - Kasko – Auto Rischi diversi 	<p><u>66510000-8 - Servizi assicurativi</u></p>

1.2 La durata dell'appalto è di due anni (escluse le eventuali opzioni) è di 2 anni, decorrenti dalle ore 24:00 del 30.06.2022 alle ore 24:00 del 30.06.2024. La durata del contratto potrà essere prorogata per un periodo massimo di 180 giorni (centottanta) al fini di consentire l'individuazione del nuovo contraente.

1.3 L'importo a base di gara riferito ai 7 lotti, per l'intera durata dei contratti, può essere quantificato in complessivi € 370.000,00 (trecentosettantamila/00 euro) comprensivo di ogni imposta e/o onere fiscale.

L'importo suddiviso per lotti è il seguente:

Lotto	Descrizione	CIG	Base di gara per annualità assicurativa	Base di gara per l'intero periodo	Decorrenza copertura dalle ore 24:00 del
1	All Risks beni immobili e mobili	92326900D1	€ 100.000,00	€ 200.000,00	30/06/2022
2	Responsabilità Patrimoniale	9232708FA7	€ 25.000,00	€ 50.000,00	30/06/2022
3	Tutela Legale	9232722B36	€ 25.000,00	€ 50.000,00	30/06/2022
4	Infortuni Cumulativa	923273886B	€ 5.000,00	€ 10.000,00	30/06/2022
5	RCA / ARC LM auto Ente	9232789283	€ 22.000,00	€ 44.000,00	30/06/2022
6	Furto	9232799AC1	€ 6.500,00	€ 13.000,00	30/06/2022
7	Kasko – Auto Rischi Diversi	92328114AA	€ 1.500,00	€ 3.000,00	30/06/2022

Ai fini dell'art. 35 co. 4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo della proroga di 180 giorni, è pari ad euro 452.500,00 (quattrocentocinquaduemilacinquecento/00) comprensivi di ogni imposta e/o onere fiscale.

1.4 L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00 (euro zero). Pertanto, non sussiste la necessità di predisporre un Documento di Valutazione dei Rischi.

1.5 L'appalto è finanziato con appositi capitoli del bilancio comunale.

2 - Soggetti ammessi alla gara

2.1 Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese

aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

2.2 Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio oggetto di gara (Lotto), mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere – facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara – una quota del rischio (Lotto) pari ad almeno il 20%.

In caso di coassicurazione, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, a emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri e a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi e impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

3 - Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

3.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.:

a) **Regolare iscrizione, per la tipologia corrispondente con quella oggetto della presente procedura di gara, nel registro della Camera di Commercio;**

b) **Possesso dell'autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D.lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.**

Per cittadini di altri stati U.E.:

- lettera a) iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stato di appartenenza, in uno dei Registri professionali e commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016 per attività corrispondente con quella oggetto della presente procedura di gara;
- lettera b) sussistenza condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato Italiano, ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.

Per i requisiti di idoneità professionale di cui ai **precedenti punti art. 3.2 lettere a), e b)**, questi devono essere posseduti:

da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.

- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

I soggetti partecipanti devono, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016 dimostrare:

a) **di possedere nel triennio 2019/2020/2021 una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore a euro 20.000.000,00, ridotto a euro 3.000.000,00 per il solo Lotto 3 - Tutela legale.**

Per la particolare natura del servizio oggetto di affidamento è necessario, a garanzia della stazione appaltante, superare il limite di fatturato minimo indicato all'art. 83, comma 5, d.lgs. n. 50/2016.

In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, i requisiti dovranno essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

Possono essere portati a dimostrazione del requisito di cui al punto 3.3. lettera a) i seguenti mezzi di prova:

- bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2019/2020/2021). Le imprese di assicurazione estere possono comprovare i requisiti di capacità economico e finanziaria anche tramite la presentazione dei bilanci redatti e pubblicati secondo la legislazione del proprio Paese di origine.
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

In caso di RTI, i requisiti della raccolta premi dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo mandataria. Resta inteso che il raggruppamento dovrà soddisfare i requisiti per intero.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

3.3 Requisiti di capacità tecnica professionale (art. 83, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

I soggetti partecipanti devono dimostrare, ai sensi dell'art. 83 comma 1, lett. c) e allegato XVII parte II del D.Lgs 50/2016):

- a) di aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio 2019/2020/2021 almeno tre contratti in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto dei lotti per cui presentano offerta per servizi resi alle Pubbliche Amministrazioni.**

A dimostrazione del requisito di cui al punto 3.4. lettera a) il concorrente potrà presentare un elenco dei servizi svolti nell'ultimo triennio in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto dei lotti per cui è presentata offerta con indicazione dei rispettivi importi, date di decorrenza, durata delle coperture e destinatari (contraenti) pubblici.

Tale elencazione può essere fornita sotto forma di:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

Le imprese di assicurazione estere possono comprovare lo svolgimento dei servizi analoghi tramite l'elenco dichiarativo di cui all'Allegato XVII del d.lgs. 50/2016, fornendo, a comprova di quanto dichiarato, il certificato di regolare esecuzione rilasciato dal committente pubblico o la dichiarazione sostitutiva rilasciata da quello privato, in lingua italiana o in lingua originale con traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di RTI o coassicurazione, la capogruppo o delegataria dovrà possedere almeno due dei tre contratti previsti come requisito di capacità tecnica professionale.

4 - Condizioni di partecipazione

4.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

4.3 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

4.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

6 - Documentazione di gara

La documentazione di gara (Bando di gara UE, Disciplinare di gara, Dichiarazione...) è disponibile sulla piattaforma telematica di e-procurement della Centrale Unica di Committenza:

<https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>

e sul sito internet della Stazione Appaltante

<http://www.comune.civitavecchia.rm.it/>

Si precisa che tutti i documenti inerenti alla presente gara sono liberamente accessibili e stampabili, e non verranno pertanto rilasciate copie della documentazione in formato cartaceo e nessun documento verrà inviato a mezzo telefax.

La stazione appaltante, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nella documentazione di gara di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

7 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza "Consorzio I castelli della Sapienza" **esclusivamente tramite portale** <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/> **almeno 10 (dieci)** giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno **fornite almeno 6 (sei) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e verranno fornite **esclusivamente tramite il portale**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nella **sezione FAQ del portale** <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>

N.B.: Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare **periodicamente**.

8 - Avalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, così come dettagliati al precedente punto 3. In tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

9 - Subappalto

Il concorrente indica le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.LGS n. 50/2016 e s.m.i., in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

È vietata al Concessionario la sub-concessione o la cessione in tutto o in parte, anche in modo temporaneo, del contratto.

10 - Cauzione

10.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, a favore della Stazione Appaltante - Comune di Civitavecchia, pari al 2% (due) per cento del prezzo base dell'appalto di cui al punto **1.3**

Lotto	Oggetto	Totale base d'asta	Garanzia Provvisoria 2%
1	ALL RISKS BENI IMMOBILI E MOBILI	€ 250.000,00	€ 5.000,00
2	RC PATRIMONIALE	€ 75.000,00	€ 1.250,00
3	TUTELA LEGALE	€ 75.000,00	€ 1.250,00
4	INFORTUNI CUMULATIVA	€ 12.500,00	€ 250,00
5	RCA/ARD LM Auto dell'Ente	€ 55.000,00	€ 1.100,00
6	FURTO	€ 16.250,00	€ 325,00
7	KASKO – AUTO RISCHI DIVERSI	€ 3.750,00	€ 75,00

10.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

10.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

10.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

10.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

10.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

10.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

10.9 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016s.m.i. l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. La previsione dell'art. 93 comma 8 del codice non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

10.10 Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i..

N.B. La cauzione provvisoria dovrà essere presentata in formato elettronico con firma digitale del garante, purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale procedura e che trovano compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (Cad) approvato con D.Lgs n. 82/05 e s.m.i.

In caso di coassicurazione, essere presentata e sottoscritta dalla società coassicuratrice delegataria e alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

11 - Comunicazioni

11.1 Salvo quanto disposto dal precedente punto 7 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza/Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora resi all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC **unicamente all'indirizzo indicato dalla ditta nella documentazione amministrativa, all'interno della piattaforma di gara**, presentata ai fini dell'ammissione alla procedura di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Centrale Unica di Committenza/Stazione Appaltante, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

11.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11.3 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

12 – Altre Informazioni e Ulteriori disposizioni

12.1 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;

12.2 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

12.3 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

12.8 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

12.9 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

12.10 L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

12.11 **L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo di committente e sul sito della Centrale Unica di Committenza "Consorzio I Castelli della Sapienza" <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>, attraverso i quali si intendono rese note a tutti i concorrenti**; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare i siti indicati, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

13 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta e la documentazione ad esso relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la **piattaforma e-procurement al link:**

<https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>

entro e non oltre il termine perentorio del 22/06/2022 ORE 12.00

La redazione dell'offerta dovrà avvenire, per ciascun lotto, seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di predisporre:

- a) una busta virtuale **"A – Documentazione Amministrativa"** contenente l'istanza di partecipazione e tutti gli altri documenti richiesti nel presente disciplinare all'art. 13 punto A), firmati digitalmente.
- b) una busta virtuale **"B - Offerta tecnica del Lotti 1, 2 e 3"** contenente l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente del legale rappresentante dell'impresa concorrente, come previsto all'art. 13, punto B), del presente disciplinare, firmati digitalmente.
- c) una busta virtuale **"C- Offerta economica"** contenente i documenti richiesti all'art. 13, punto C), del presente disciplinare, firmati digitalmente.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

A) Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione** alla gara indirizzata alla Centrale Unica di Committenza e alla Stazione Appaltante, sottoscritta con **FIRMA DIGITALE** dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC, inserito sul portale <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/> al momento della partecipazione alla presente gara, al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Si precisa che:

- 1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- 1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante

dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2. Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara che, nei propri confronti e, in quanto applicabili, nei confronti degli altri soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non sussiste alcuna tra le cause di esclusione previste dai commi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), b-bis), c), d), e), f), g), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa,

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

e) (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando UE, Disciplinare di gara, nei documenti tecnici approvati con Determinazione n. 1744 del 07/06/2021.

g) dichiara di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016;

h) indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

i) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;

j) indica se si intende affidare in subappalto oppure non si intende subappaltare;

k) dichiara di aver adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti.

l) di essere a conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

m) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

n) Indica l'indirizzo PEC che deve corrispondere a quello inserito sul portale <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it> al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;

o) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

p) (nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

q) (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

r) (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

s) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

t) (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti) indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

u) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica per quali imprese la rete concorre;

v) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

w) di essere una microimpresa, oppure piccola, oppure media, oppure grande impresa, oppure altro da specificare.

N.B.1 Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, **oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).**

N.B.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), **oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.**

3. Per i lotti di importo superiore a 40.000 euro "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza (ora ANAC); in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

4. Dichiarazione sostitutiva, **firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, relativa al possesso dei requisiti** di cui al precedente art. 3 del presente disciplinare di gara, **(requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale)**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

5. **Ricevuta di pagamento** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" allegando la ricevuta ai documenti di gara, il contributo è dovuto solo per i lotti d'importo a base di gara a partire da € 150.000;

6. **Documento attestante la cauzione provvisoria** a favore del Comune di Civitavecchia di cui al punto 10 del disciplinare di gara;

7. **[in caso di avvalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;

b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

e) in originale o copia autentica, il contratto a titolo oneroso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

2) durata;

3) l'onerosità pattuita fra le parti;

4) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

8. **Capitolato tecnico relativo al lotto cui si partecipa, sottoscritto digitalmente, per accettazione**, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di R.T.I. non ancora costituito, detta documentazione deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuna delle singole imprese del costituendo raggruppamento. In caso di R.T.I. già costituito, la suddetta sottoscrizione deve essere effettuata a cura del rappresentante dell'impresa mandataria del raggruppamento stesso;

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- le dichiarazioni di cui al precedente punto 2), lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

N.B. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 **accetta la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti. In tal caso, il DGUE consentirà di omettere le dichiarazioni di cui al precedente punto 2 lett. a), (limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico).**

Per dettagli e istruzioni, si rinvia al REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2016/7 DELLA COMMISSIONE Del 5 Gennaio 2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo, e al COMUNICATO MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" (pubblicato su GU n. 170 del 22.07.2016).

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara

B) Nella busta virtuale "B – Documentazione tecnica" prevista per i seguenti Lotti:

- **Lotto 1 - All risks beni immobili e mobili;**
- **Lotto 2 - Responsabilità patrimoniale;**
- **Lotto 3 - Tutela Legale;**

deve essere contenuto, **a pena di esclusione:**

- a) **Dichiarazione di accettazione Capitolato tecnico o di proposta varianti;**
- b) **Scheda di proposta variante (allegato 9)**

I documenti di cui alle lettere a) e b) devono essere sottoscritte digitalmente.

L'offerta tecnica ed ogni altro documento deve essere redatta in lingua italiana o corredato di traduzione giurata.

La valutazione di questo documento consente l'assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice di un massimo di **70 punti tecnici**.

Affinché siano prese in considerazione, è necessario che le varianti proposte dal concorrente **rispettino i requisiti minimi di seguito indicati.**

Le varianti ammesse sono riferibili a:

- estensione/limitazione di garanzie
- proroghe/riduzioni dei termini
- elevazione/riduzione limite di indennizzo
- elevazione/riduzione di scoperti e/o franchigie
- altre

È facoltà del concorrente presentare varianti al progetto posto a base di gara, fino a un massimo di 5 varianti proposte, pena l'esclusione.

La presentazione delle varianti potrà avvenire mediante la compilazione dell'Allegato n. 9, da presentarsi per ciascuna delle varianti proposte.

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica per quelle offerte tecniche che non raggiungano il punteggio minimo di 35 (trentacinque) punti.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio **pari a zero** del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta **sono vincolanti** per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

C) Nella busta virtuale "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, **contenente l'indicazione del valore del premio annuo offerto al lordo di ogni imposta e/o onere fiscale, espresso in cifre** ed in lettere.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di partecipazione in RTI/ COASSICURAZIONE, occorre inserire nella busta virtuale C) la “Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di raggruppamento temporaneo di imprese / coassicurazione” di cui all’Allegato 10.

In caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, ai fini dell’aggiudicazione, prevale l’importo più vantaggioso per l’amministrazione appaltante.

Non sono ammesse offerte indeterminate o che non siano in ribasso rispetto al valore posto a base d’asta.

L’offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non può presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell’offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’aggregazione di imprese.

L’offerta economica consente l’assegnazione di un massimo di 30 (trenta) punti.

N.B. INDICAZIONI IMPORTANTI

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l’offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma e-procurement:

<https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/>

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma di e-procurement non comporta l’invio dell’offerta alla stazione appaltante.

L’invio dell’offerta avverrà soltanto mediante l’apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma di e-procurement della documentazione che compone l’offerta.

Le istruzioni presenti sulla piattaforma di e-procurement forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta.

14 - Criterio di aggiudicazione
--

Per i lotti:

- **Lotto 1 - All risks beni immobili e mobili**
- **Lotto 2 - Responsabilità patrimoniale**
- **Lotto 3 - Tutela Legale**

l’affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione in precedenza descritti e con l’attribuzione dei punteggi ad essi relativi in **centesimi**, il cui punteggio complessivo pari a 100 (cento) punti è così ripartito:

- **70 (settanta) punti per l’offerta tecnica**
- **30 (trenta) punti per l’offerta economica**

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, busta virtuale B) offerta tecnica, il relativo punteggio sarà assegnato sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella.

Con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Lotto	Descrizione	Criterio di valutazione
1	All risks beni immobili e mobili	D
2	Responsabilità patrimoniale	D
3	Tutela Legale Rc	D

A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente calcolato secondo i seguenti criteri:

Qualità della variante proposta	Coefficiente
A1) <u>Offerta notevolmente migliorativa</u> : l'offerta proposta prevede estensioni di garanzie, elevazione e/o proroghe di termini, elevazioni di limiti di indennizzo, riduzione di scoperti e franchigie tali da incrementare in modo significativo e sostanziale la portata e l'estensione complessiva della copertura.	da 0,81 a 1,00
A2) <u>Offerta migliorativa</u> : l'offerta proposta prevede estensioni di garanzie, proroghe di termini, elevazioni di limiti di indennizzo, riduzione di scoperti e franchigie tali da incrementare la portata complessiva della copertura.	da 0,61 a 0,80
A3) <u>Offerta equivalente</u> (nessuna modifica significativa) o accettazione testo proposto senza varianti.	0,60
A4) <u>Offerta leggermente peggiorativa</u> : l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura poco significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente di lieve entità.	da 0,40 a 0,59
A5) <u>Offerta peggiorativa</u> : l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente significativo ma tollerabile.	da 0,20 a 0,39
A6) <u>Offerta inadeguata</u> : l'offerta proposta prevede delle limitazioni tali da ridurre in modo <u>sostanziale</u> la copertura nel suo complesso esponendo l'Ente a un notevole aggravio del rischio, difficilmente tollerabile.	da 0,00 a 0,19

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

- A) a determinare** la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio;
- B) all'attribuzione del punteggio tecnico** per ciascun criterio, moltiplicando il coefficiente di cui al precedente punto B) per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio (con arrotondamento alla terza cifra decimale);
- C) all'applicazione della soglia di sbarramento (saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione **sia inferiore a 35 punti** in quanto non si ritengono garantiti livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati:

N.	Parametri	Punteggio massimo (D)
1	Norme generali e modalità di esecuzione del contratto (Pa)	10,00
2	Estensioni/limitazioni di garanzia (Pb)	30,00
3	Limiti di indennizzo, massimali e franchigie (Pc)	30,00

Si precisa che le offerte che non raggiungeranno il seguente punteggio minimo per ciascun Fattore ponderale (P) verranno automaticamente escluse:

Fattori ponderali (P)	
Pa	2,00
Pb	6,00
Pc	6,00

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo la seguente formula:

$$P_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

P_i = punteggio totale attribuito al concorrente esaminato (iesimo).

Pa, Pb, Pc = Fattori ponderali espressi nella sopra citata tabella.

A_i, B_i, C_i = Coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti al concorrente esaminato (iesimo), entro i limiti esposti nella tabella sopra riportata.

Il punteggio risultante per ciascuna offerta verrà esposto con apprezzamento fino al secondo decimale.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa. Il calcolo dei punteggi sull'offerta economica

sarà definito come segue:

Per i Lotti:

- 1 All risks beni immobili e mobili
- 2 Responsabilità patrimoniale
- 3 Tutela Legale

Verrà attribuito il massimo dei punti previsti al **valore del premio annuo** offerto.

Alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{30 \times \text{prezzo offerto più basso}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

Non sarà attribuito alcun punteggio per offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Per i Lotti:

- 4 Infortuni
- 5 RCA / ARD LM auto Ente
- 6 Furto
- 7 Kasko – Auto Rischi diversi

verrà stilata la graduatoria secondo il criterio del "minor prezzo" ex art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

N.B.:

- **Il valore indicato nell'offerta economica deve essere espresso in cifre e in lettere.**
- **I punteggi saranno attribuiti a ciascuna offerta tenendo conto soltanto delle prime due cifre dopo la virgola.**

Nel caso di offerte il cui punteggio totale complessivo sia uguale, si opterà per quella che avrà ottenuto il punteggio più alto circa la componente tecnica, mentre in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

La proposta di aggiudicazione sarà quindi effettuata in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua. L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione degli atti di gara da parte del responsabile del servizio interessato.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora ritenesse che nessuna proposta rispetti i requisiti minimi richiesti.

15. Procedura di aggiudicazione

15.1 Modalità di espletamento della gara

15.1.1 La seduta pubblica avrà luogo il **23/06/2022 ORE 9,30** sulla piattaforma di e-procurement. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima piattaforma all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso avviso pubblicato sulla piattaforma di e-procurement.

15.1.2 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato nel bando e nel disciplinare di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta **"A - Documentazione amministrativa"**, procede a verificare:

- a) la correttezza formale delle offerte e della documentazione e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte e, in caso negativo, ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo e, in caso positivo, a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;

15.1.3 In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica (**busta "B"**) per i soli Lotti 1, 2 e 3, di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 14.

15.2. Apertura della busta "C-Offerta economica" e valutazione delle offerte

15.2.1 Nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati, a mezzo avviso sulla piattaforma e-procurement, almeno due giorni prima, si procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 14.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 14.

15.2.2. All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria provvisoria.

15.2.3. La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto dell'aggiudicatario, mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

15.2.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

15.2.5 Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

16. Offerte anormalmente basse

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP della Stazione Appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabile procede ai sensi del seguente articolo 17.

N.B. Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Centrale Unica di Committenza non ne chiederà la regolarizzazione.

17. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP della CUC, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la CUC ha deciso di proporre l'aggiudicazione dell'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la CUC, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di proporre l'aggiudicazione dell'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La CUC proporrà l'aggiudicazione, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stazione appaltante, previa approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Nel caso di suddivisione in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 937,05 (IVA compresa)**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

18. Soccorso Istruttorio

18.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

18.2 In tal caso la Centrale Unica di Committenza assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

19. Altre informazioni

a) Altre condizioni particolari di esecuzione: L'Ente dichiara di aver affidato, ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005, la gestione dei contratti assicurativi alla Società di Brokeraggio assicurativo Assiteca S.p.A., con sede legale in Milano, Via G. Sigieri 14, iscritta al RUI – Sezione B – con il n. 114899, Broker incaricato ai sensi del Dlgs. n. 209/2005. I contratti verranno gestiti dalla sede di Roma

Di conseguenza, tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto della contraente da Assiteca S.p.A.

Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato alla/e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 c.c.; ogni comunicazione fatta dal Broker in nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, a esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnia/e coassicuratrice/i, le provvigioni nella misura pari al:

- Lotto n. 1,2,3,4,6 : 10 % del premio imponibile;
- Lotto n.5 e 7: 5%: del premio imponibile

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'Impresa alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice;

b) la Stazione Appaltante Comune di Civitavecchia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del bando di gara e del presente disciplinare di gara, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

c) si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

d) è facoltà della Stazione Appaltante Comune di Civitavecchia di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

e) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

f) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato tecnico;

g) il verbale contenente la proposta di aggiudicazione non costituisce contratto;

h) l'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito del Comune/Profilo di committente www.comune.civitavecchia.rm.it e sul sito della Centrale Unica di Committenza "Consorzio I Castelli della Sapienza" <https://cuccastellidellasapienza.tuttogare.it/> attraverso i quali si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare i siti indicati, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Centrale Unica di Committenza Consorzio I Castelli della Sapienza – Piazza Umberto Pilozi 9 - P. IVA/C.F. 06532741003 - PEC: cuc@pec.castellidellasapienza.it - Posta elettronica: cuc@castellidellasapienza.it

Responsabile del trattamento: Responsabile della CUC Arch. Enrico Bonuccelli;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte Centrale Unica di Committenza Consorzio I Castelli della Sapienza di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

Valmontone, li 12/05/2022

Il Responsabile della C.U.C.
F.to Arch. Enrico Bonuccelli

Visto:
Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Dott. Francesco Battista