

Procedura di gara per l'affidamento per la gestione dell'asilo nido comunale di via Genazzano – Comune di Valmontone.

CIG 6683760D39.

VERBALE N. 1
Seduta pubblica del 10.11.2016

L'anno duemilasedici, il giorno undici, del mese di novembre, con inizio alle ore 9:40 presso la sede operativa della Centrale Unica di Committenza "Consorzio I Castelli della Sapienza", sita a Valmontone (RM) in Vicolo dei Fiori, 3, si è riunita la Commissione aggiudicatrice, nominata con Decreto del 10.11.2016 del Responsabile della C.U.C., così composta:

- Roberto Gizzi - Presidente;
- Marco Leone - Componente;
- Fabio Pisani - Componente e segretario verbalizzante.

Il Presidente della Commissione verifica la regolarità della composizione della Commissione stessa e la presenza del *plenum*.

Sono presenti, in rappresentanza degli operatori economici partecipanti, le persone di seguito indicate:

- Marco Buccella, delegato della Cooperativa Sociale Gialla;
- Carlo Camagni, delegato della Cooperativa Baby & Job s.r.l.;
- Giuseppina Turco, presidente della Cooperativa il Melograno.

Il Presidente di Commissione prende in carico le offerte pervenute dando atto che entro il termine stabilito ultimo di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato dal disciplinare per le ore 12.00 del giorno 10.11.2016, sono pervenuti n. sette plichi, così come risulta dai documenti dell'Ufficio Protocollo e dai controlli interni effettuati, e specificatamente:

N. 1 - Cooperativa Sociale Gialla, con sede in Via Herbert Spencer, 82/86 – 00177 Roma, P.I. 10960841004, prot. 235 del 01/11/2016 consegnato alle ore 10.56.

N. 2 - Kairos Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Labico, Piazza Mazzini, 8, 00030 Labico (Rm), P.I. 12315101001 prot. 237 del 10/11/2016 consegnato alle ore 09.52.

N. 3 - Cooperativa Sociale "Il Sole", con sede in Via del Mare, 102/D, 66034 Lanciano (Ch), P.I. 1795830692, prot. 238 del 10/11/2016 consegnato alle ore 09.59.

N. 4 - A.T.I. formata da Il Melograno Cooperativa Sociale a.r.l. onlus, con sede in Largo Santa Maria in Selce, 18, 00038 Valmontone (RM), P.I. 05783441008, e Area Sociale, con sede in Via Carlo Emanuele I, 49, 00185 Roma, P.I. 10173501007, prot. 239 del 10/11/2016 consegnato alle ore 10.23.

N. 5 - Baby & Job S.r.l., con sede in Via dei Querceti, 24, 00184 Roma, P.I. 08033041008, prot. 240 del 10/11/2016 consegnato alle ore 10.34.

N. 6 - Help Donna Società Cooperativa, con sede in Via Dei Sali, 30, 67100 L'Aquila, P.I. 01636340661, prot. 241 del 10/11/2016 consegnato alle ore 10.39.

N. 7 - La Scintilla Sociale Soc. Coop. Sociale, con sede in Via Sardegna, 3, 00045 Genzano di Roma 8, P.I. 05325511003, prot. 242 del 10/11/2016 consegnato alle ore 10.52.

La Commissione ne accerta la conformità relativamente alla chiusura e controfirma sui lembi di ciascun plico.

Il Presidente prende atto che i membri della Commissione, in relazione alle offerte pervenute, hanno accertato, per le vie brevi, la relativa insussistenza di incompatibilità, che confermano in questa sede, per cui la relativa composizione è, a tutti gli effetti, legittima.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'operatore Cooperativa Sociale Gialla (**n. 1 di 7**).

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "*Busta A - Documentazione amministrativa*" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma singola e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara, ivi compresa la garanzia fidejussoria.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

La documentazione presentata dall'operatore Cooperativa Sociale Gialla (**n. 1 di 7**) è completa e regolare e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'operatore Kairos Società Cooperativa Sociale Onlus (**n. 2 di 7**).

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "*Busta A - Documentazione amministrativa*" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma singola e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara, ivi compresa la garanzia fidejussoria.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

L'operatore economico si avvale del fatturato della Frasi s.r.l.

La documentazione presentata dall'operatore Kairos Società Cooperativa Sociale Onlus (**n. 2 di 7**) è completa e regolare e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'operatore Cooperativa Sociale "Il Sole" **(n.3 di 7)**.

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma singola e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara, ivi compresa la garanzia fidejussoria.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

La documentazione presentata dall'operatore Cooperativa Sociale "Il Sole" **(n.3 di 7)** è completa e regolare e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'AT.I. formata da il Melograno Cooperativa Sociale a.r.l. onlus e Area Sociale **(n. 4 di 7)**.

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma di A.T.I. e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara, ivi compresa la garanzia fidejussoria.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

È presente la dichiarazione d'impegno a conferire mandato speciale alla Cooperativa Il Melograno, che assumerà la funzione di capogruppo mandataria. Vengono specificate le attività che saranno svolte da ciascuna Cooperativa dell'A.T.I.

La documentazione presentata dall'AT.I. formata da il Melograno Cooperativa Sociale a.r.l. onlus e Area Sociale **(n. 4 di 7)** è completa e regolare e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'operatore Baby & Job S.r.l. **(n. 5 di 7)**.

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma singola e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara, ivi compresa la garanzia fidejussoria.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

È presente la dichiarazione in merito al subappalto. La dichiarazione è conforme a quanto previsto dal capitolato.

La documentazione presentata dall'operatore Baby & Job S.r.l. (**n. 5 di 7**) è completa e regolare e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'operatore Help Donna Società Cooperativa (**n. 6 di 7**).

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "*Busta A - Documentazione amministrativa*" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma singola e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara.

Per quanto riguarda la garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria si riscontra che la somma garantita è pari all'1% dell'importo di gara. Non è presente nessuna dichiarazione o documentazione inerente la certificazione ISO 9000 che giustifichi la riduzione del 50%.

La Commissione di gara, riscontrando l'assenza della certificazione ISO 9000, visto l'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 (Soccorso Istruttorio) e visto l'art.13 del disciplinare di gara, in cui viene prevista la possibilità di avvalersi del soccorso istruttorio, pagando una sanzione pecuniaria a Euro 5.000,00, chiede all'operatore economico in questione, a pena di esclusione, di presentare entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/11/2016 i seguenti documenti:

- Certificazione ISO 9000

- Attestazione di versamento di euro 5.000,00 su IBAN IT 28 C 05584 39480 0000 0000 0352, intestato a Consorzio I Castelli della Sapienza, Piazza U. Pillozzi n. 9, 00038 Valmontone (Roma), specificando il procedimento di gara, il CIG e la causale.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

L'operatore economico si avvale del fatturato della Cooperativa Sociale P.A.Ge.F.Ha Onlus.

La documentazione presentata dall'operatore Help Donna Società Cooperativa (**n. 6 di 7**) al momento non risulta completa pertanto il concorrente è **ammesso con riserva** alle fasi successive della gara.

Si procede all'apertura del plico inoltrato dall'operatore La scintilla Sociale Società Coop. Sociale (**n. 7 di 7**).

All'interno del plico sono presenti tre distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di procedura aperta. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei membri della Commissione e del Presidente della stessa.

Si prosegue con l'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" e verifica del contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma singola e, dopo attento esame, si dà atto della presenza, all'interno del medesimo, di tutta la documentazione richiesta nelle regole di gara ivi compresa la garanzia fidejussoria.

Si dà, altresì, atto che l'operatore ha reso tutte le dichiarazioni di competenza e ha prodotto conforme PASSOE.

L'operatore rende pedissequamente quanto richiesto nella *lex specialis*, in particolare rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

La documentazione presentata dall'operatore La scintilla Sociale Società Coop. Sociale (**n. 7 di 7**) è completa e regolare e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

La Commissione di gara decide di riunirsi in seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa il giorno 22/11/2016 alle ore 9.30.

Il Presidente di Commissione si fa carico della custodia e della garanzia di manomissione di tutta la documentazione resa dal seggio di gara custodendola in armadio chiuso a chiave presso apposito ufficio all'interno della sede operativa della C.U.C., a cui è possibile accedere solo dall'ingresso a sua volta chiuso a chiave.

Alle ore 11,50 il Presidente dichiara chiusa la presente seduta pubblica e comunica che sarà data comunicazione a mezzo PEC della nuova convocazione della seduta pubblica per concludere la fase di verifica della documentazione amministrativa.

Letto, confermato e sottoscritto

• Roberto Gizzi - Presidente

• Marco Leone - Componente

• Fabio Pisani - Componente e segretario verbalizzante
