



CONSORZIO
I CASTELLI
DELLA
SAPIENZA

Comuni di: Artena, Cave,
Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico,
Marcellina, Olevano Romano,
Palombara Sabina D.S.S. RMG5, Poli,
Sant'Angelo Romano D.S.S RM 5.4
Serrone, Subiaco

Tel 06 9591300
Fax 06 88970252
cuc@castellidellasapienza.it
cuc@pec.castellidellasapienza.it

Oggetto: Gara telematica a procedura aperta tramite piattaforma e-procurement per l'affidamento del servizio di assistenza educativa e culturale dal 13/09/2021 al 30/06/2024 – CIG 8892959DE9

(artt. 60 e 95 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

Verbale di gara n. 2
Sedute riservate del 5/11/2021, 12/11/2021 e del 20/11/2021

Nei giorni:

- 5/11/2021 dalle ore 15:00 alle ore 18:00
- 12/11/2021 dalle ore 15:00 alle ore 18:00
- 20/11/2021 dalle ore 9:00 alle ore 15:00

sul portale telematico di e-procurement, presso la sede del "Consorzio I Castelli della Sapienza", sita nel comune di Valmontone (RM) in Piazza Umberto Pilozzi n. 9, si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Determina n. 44 del 07/10/2021 Responsabile della C.U.C. così composta:

- Presidente: Arch. Enrico Bonuccelli
- Componente: Dott.ssa Vincenza Latini
- Componente e Segretario verbalizzante: Ing. Tiziano Schiavella

Prima di procedere alla valutazione della documentazione tecnica, il Presidente della commissione evidenzia:

- che la valutazione della documentazione tecnica comporta un'attribuzione di punteggio fino ad un massimo di 80 (ottanta) punti tecnici, come previsto nel Disciplinare di gara;
- che per il solo operatore economico concorrente, qualora non abbia conseguito un punteggio tecnico pari e superiore alla soglia minima di sbarramento dei 20 (venti) punti stabilita nel Bando- Disciplinare di gara, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Si evidenzia che nelle tabelle seguenti, viene riportato per il solo operatore economico concorrente il punteggio attribuito a seguito della valutazione effettuata dalla Commissione in considerazione degli elementi di valutazione e relativi criteri stabiliti nei documenti di gara.

Pertanto, si riportano di seguito i punteggi attribuiti per ogni elemento di valutazione:

			Punteggio	•	□	Punt. max	Sogli a min.
LE NUOVE CHIMERE COOPERATIVA SOCIALE							
Punteggio tecnico			63.0			80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	16.0			20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	12.0			15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	4.0			5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALIT	10.5			15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	3.5			5.0	

Tiziano Schiavella

	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	3.5		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	3.5		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	3.5		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.5		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	8.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	8.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	8.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	8.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	17.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	8.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	9.0		10.0	
Consorzio la Clessidra Soc. Consortile Cooperativa Sociale						
Punteggio tecnico			58.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	18.0		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	13.5		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	4.5		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	9.0		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	3.0		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	3.0		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	3.0		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	4.5		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	4.5		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	9.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	9.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	8.0		10.0	

Tina del

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	8.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	10.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	7.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	3.0		10.0	
OLTRE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE						
Punteggio tecnico			49.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	12.0		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	9.0		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	3.0		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	9.0		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	3.0		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	3.0		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	3.0		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	1.5		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	1.5		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	6.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	6.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	7.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	7.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	14.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	7.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	7.0		10.0	

T. J. S. S. S.

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

cooperativa sociale					
Punteggio tecnico			53.0	80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	8.0	20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	6.0	15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	2.0	5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	11.0	15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	4.0	5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	3.5	5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	3.5	5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	3.0	5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.0	5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	7.0	10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	7.0	10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	7.0	10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	7.0	10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	17.0	20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	8.0	10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	9.0	10.0	
COOPERATIVA SOCIALE EDU.FO.P.					
Punteggio tecnico			58.5	80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	16.0	20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	12.0	15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	4.0	5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	4.5	15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	1.5	5.0	

Handwritten signature

Handwritten signature

Large handwritten signature

	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	1.5		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	1.5		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICIT	3.0		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.0		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	9.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	9.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	8.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	8.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	18.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	9.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	9.0		10.0	
PARSIFAL CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - SOCIETA' COOPERA						
Punteggio tecnico			55.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	10.5		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	6.0		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	4.5		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	10.5		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	4.5		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	1.5		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	4.5		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICIT	3.5		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.5		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	7.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	7.0		10.0	

Ed. D. Um. Sdr



7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	9.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	9.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	15.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	8.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	7.0		10.0	
soc. coop. soc. Massimiliano Kolbe						
Punteggio tecnico			50.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	17.0		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	13.5		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	3.5		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	4.5		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	1.5		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	1.5		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	1.5		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	3.0		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.0		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	6.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	6.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	6.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	6.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	14.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	7.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	7.0		10.0	

Punteggio




SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL MELOGRANO						
Punteggio tecnico			69.0		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	18.0		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	13.5		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	4.5		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	12.0		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	4.0		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	4.0		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	4.0		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	5.0		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	5.0		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	9.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	9.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	8.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	8.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	17.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	9.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	8.0		10.0	
MEDIHOSPES COOPERATIVA SOCIALE ONLUS						
Punteggio tecnico			57.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	13.5		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	10.5		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	3.0		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	10.5		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	3.5		5.0	

Toms Silla




	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	3.5		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	3.5		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	3.5		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.5		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	7.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	7.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	9.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	9.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	14.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	7.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	7.0		10.0	
INSIEME SOC. COOP. SOCIALE						
Punteggio tecnico			47.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	10.5		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	9.0		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	1.5		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	9.0		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	3.0		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	3.0		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	3.0		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	3.0		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	3.0		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	6.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	6.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	6.0		10.0	

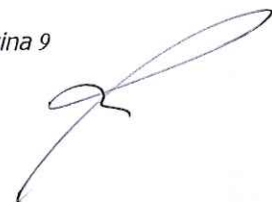
Tom S.M.

[Signature]

[Signature]

	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	6.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	13.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	6.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	7.0		10.0	
La Sponda Società Cooperativa Sociale						
Punteggio tecnico			45.5		80.0	40.0
1		A - Qualità del progetto	12.5		20.0	
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	10.5		15.0	
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	2.0		5.0	
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	6.0		15.0	
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	2.0		5.0	
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	2.0		5.0	
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	2.0		5.0	
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	2.0		5.0	
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	2.0		5.0	
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	7.0		10.0	
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	7.0		10.0	
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	6.0		10.0	
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	6.0		10.0	
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	12.0		20.0	
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	6.0		10.0	
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	6.0		10.0	





ARS EDUCANDI COOPERATIVA SOCIALE					
Punteggio tecnico			43.0		80.0 40.0
1		A - Qualità del progetto	12.5		20.0
	1	A.1. qualità del progetto intesa come specificità, concretezza, chiarezza nella stesura del progetto esecutivo con indicazione delle modalità e fasi organizzative, contenuti delle attività e degli interventi differenziati a seconda della tipologia e delle prestazioni offerte agli utenti assistiti e del grado di conoscenza e capacità interattiva con il territorio di riferimento (inteso nella sua accezione sociale)	10.5		15.0
	2	A.2. qualità del personale addetto alle varie attività avente specifica professionalità con indicazione dei relativi curricula	2.0		5.0
2		B - PIANO DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	6.0		15.0
	1	B.1 - sistema di gestione della qualità aziendale	2.0		5.0
	2	B.2 - modalità di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (proposte e metodologie utilizzate)	2.0		5.0
	3	B.3 - modalità di verifica interne sull'efficacia degli interventi	2.0		5.0
5		C - PIANO PER LE EMERGENZE E CRITICITÀ	1.5		5.0
	1	C.1 - piani per la gestione di situazioni critiche (scioperi, improvvise carenze di personale, ecc.) con particolare riferimento ad eventuali ed improvvise necessità di riorganizzazione del servizio per prevenzione dei rischi da contagio da COVID_19	1.5		5.0
6		D - PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	5.0		10.0
	1	D.1 - qualità del piano formativo previsto per l'accrescimento delle competenze del personale addetto con particolare riferimento alle diverse figure professionali impegnate nello svolgimento delle attività	5.0		10.0
7		E - TUTELA DEI LAVORATORI	6.0		10.0
	1	E.1 - qualità e quantità delle azioni intraprese dall'impresa per la tutela del benessere psicofisico dei lavoratori, per il coinvolgimento degli stessi negli obiettivi del progetto di servizio attività di tutoraggio, affiancamento e consulenza, anche psicologica chiarezza e correttezza nei rapporti di lavoro e nella diffusione della conoscenza dei diritti e doveri contrattuali	6.0		10.0
8		F - PROPOSTE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO	12.0		20.0
	1	F.1 - proposte di carattere innovativo e migliorativo della qualità del servizio (ad es. rapporti con i servizi territoriali, utilizzo di software gestionali di rilevante utilità, attività di aggiornamento, confronto, sperimentazione e divulgazione scientifica)	6.0		10.0
	2	F.2 offerta di ulteriori servizi eventualmente proposti e non contemplati dal capitolato d'appalto senza aggravio di costi aggiuntivi diretti al miglioramento della qualità di vita e delle relazioni sociali degli utenti	6.0		10.0

In base a quanto previsto dal Bando - Disciplinare di gara, la Commissione Giudicatrice dà atto che tutti gli operatori partecipanti hanno conseguito un punteggio tecnico superiore alla soglia minima di sbarramento dei 40 punti, e pertanto, sono ammessi alla successiva fase di gara.

I lavori della Commissione giudicatrice in seduta riservata vengono chiusi alle 15:00 del 20.11.2021 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale:

- Presidente: Arch. Enrico Bonuccelli
- Componente: Dott.ssa Vincenza Latini
- Componente e Segretario verbalizzante: Ing. Tiziano Schiavella