

CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L.

**GARA TELEMATICA
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DA PRESTARE PRESSO LA
SOCIETÀ CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L.**

“CAPITOLATO D’APPALTO”

PREMESSA

In considerazione della pronuncia in tema di somministrazione di manodopera del Consiglio di Stato, Sez. III, n. 1571/2018 con la quale viene chiarito che il contratto di appalto ha per oggetto una obbligazione di risultato, mentre la “somministrazione di lavoro” sottende una tipica obbligazione di mezzi (attraverso cui l’Agenzia per il lavoro si limita a fornire prestazioni lavorative organizzate e finalizzate dal committente), alla presente procedura non sono applicabili le disposizioni del D.Lgs. 50/16 (salvo quelle espressamente richiamate dal presente documento e dal bando-disciplinare di gara in sede di autoregolamentazione).

Per espressa previsione dell’art. 1 D.Lgs. 50/16, il codice dei contratti limita il suo ambito di applicazione ai soli contratti di appalto e di concessione. inoltre si ricorda che ai sensi di quanto previsto dall’art 17, comma 1, lett. g) gli appalti aventi ad oggetto i “contratti di lavoro”, sono esclusi dalla disciplina del Codice appalti.

Si puntualizza altresì che tra gli altri istituti contemplati nel codice dei Contratti non applicabili alla presente procedura rientrano l’avvalimento e il subappalto.

1. FINALITÀ E OGGETTO DELL’APPALTO

Il presente capitolato ha ad oggetto l’individuazione di una Agenzia per il lavoro, in possesso di regolare autorizzazione a cui affidare la “somministrazione di lavoro” delle figure professionali i cui profili sono indicati nel successivo art. 2, con inquadramento riferito al vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) Multiservizi, ovvero altro dotato di maggiore specificità, da impiegare part time nel servizio di portierato presso le sedi comunali e di assistenza tecnica presso il Teatro Traiano.

I costi di gestione del personale nonché dei beni di consumo necessari (divise, ecc.) rimangono a carico dell’aggiudicatario.

Per tutte le suddette attività, l’Amministrazione esercita le funzioni di programmazione e di indirizzo strategico-operativo e di controllo analogamente a quello che esercita sui propri uffici e servizi, fatta salva l’autonomia dell’aggiudicatario nella gestione dell’attività imprenditoriale e nella organizzazione dei mezzi necessari al perseguimento degli obiettivi strategici ed alla realizzazione dei piani operativi e delle singole attività. La definizione e le eventuali variazioni delle modalità organizzative per la erogazione dei servizi saranno rese a cura dalla S.A. nell’ottimo del perseguimento degli obiettivi comuni.

L’affidamento comprende l’attività di ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale e la relativa gestione amministrativa. Il ricorso a tale obbligazione, tramite l’applicazione dell’istituto del lavoro interinale, ha come finalità quella di consentire l’impiego temporaneo di personale in relazione ad esigenze di carattere non continuativo e straordinarie non fronteggiabili con il personale in servizio, nell’intesa che non potrà mai essere utilizzato per sopperire stabilmente e continuativamente a carenze di organico. L’operatore economico dovrà, compatibilmente con la propria organizzazione aziendale, destinare al servizio ed in via preferenziale il personale attualmente in servizio nel cessato appalto con le società SGM s.r.l. e Scala Enterprise s.r.l..

2. PROFILO PROFESSIONALE INTERESSATO E ATTIVITÀ DA SVOLGERE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

Il personale da avviare è ricompreso nel seguente profilo:

CCNL	Categoria	N. lavoratori	Part-time	N. mesi per anno
Multiservizi	Livello 2	25	Tra il 54 e l'85%	12
Multiservizi	Livello 3	2	Tra 80 e 93%	12
Multiservizi	Livello 4	8	Tra 80 e 93%	12

Esse figure saranno impiegate per il servizio di portierato negli stabili comunali ed assistenza tecnica presso il teatro Traiano.

3. IMPORTO E DURATA

L'importo – puramente indicativo e assolutamente non vincolante per l'Ente – dell'affidamento, per la durata di quattro anni circa, è commisurato in € 2.264.727,27 + IVA, come da seguente quadro economico:

Importo – presunto – complessivo di affidamento in favore dell'aggiudicatario per la durata di quattro anni	€ 2.264.727,27
Oneri supporto RUP (comprensivi di IVA, tasse e ritenuta d'acconto)	€ 23.779,63
Oneri da Interferenza non soggetti a ribasso	€ 0,00

Il calcolo del valore dell'appalto, ex art. 35, comma 4, D.Lgs. 50/16, a fronte della durata di quattro anni circa e della suddetta possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, è quantificato in € 3.397.090,90 + IVA.

L'operatore economico sarà remunerato a fronte di quanto proposto in sede di offerta economica, ossia quale margine di agenzia da calcolare in percentuale rispetto agli stipendi erogati alle figure impiegate: base d'asta 8%.

Si precisa che ciascun operatore economico partecipante dovrà tenere in considerazione – al momento della quantificazione e della sottoscrizione dell'offerta economica e quindi nella determinazione del margine di agenzia – che il valore offerto in gara garantirà altresì il costo degli oneri di supporto giuridico amministrativo al RUP e alla Commissione giudicatrice senza compromettere la remuneratività dell'affidamento stesso.

L'Ente appaltante non è obbligato ad utilizzare le 35 figure (richieste) contestualmente ma potrà decidere i tempi e i modi di utilizzo.

L'affidamento in oggetto rientra nel novero degli affidamenti "a misura", ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. eeeee), D.Lgs. 50/16: «*appalto a misura*» qualora il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto.

Non essendo l'attività oggetto di appalto caratterizzata da rischi di interferenza, non è stato elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e, di conseguenza, i costi di sicurezza di cui all'art. 26, comma 5 del citato decreto sono pari ad euro 0,00 (zero).

4. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Tutte le unità lavorative utilizzate dipenderanno funzionalmente dalla S.A. nel rispetto delle posizioni gerarchiche esistenti, svolgendo la propria attività nell'interesse della stessa.

Il servizio richiesto dovrà essere svolto con la massima cura e diligenza, in conformità alle prescrizioni del presente Capitolato Speciale e nel rispetto delle modalità sotto riportate.

A. Le prestazioni richieste si svolgeranno con le modalità definite dalla S.A. e potranno subire variazioni temporanee e contingenti;

B. la S.A. si riserva comunque un periodo di prova di 15 giorni, al termine del quale potrà decidere di confermare o di sostituire il lavoratore.

C. Il periodo per il quale ogni lavoratore dovrà prestare l'attività risulterà dall'apposito singolo contratto che sarà stipulato tra la S.A. e l'Agenzia.

D. Il personale dovrà essere già istruito e formato in relazione alle competenze da svolgere, dovendosi garantire uno standard prestazionale qualitativo e quantitativo in linea con quello già presente presso la S.A..

E. Il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto dal C.C.N.L. Multiservizi vigente, ovvero di altro CCNL dotato di maggiore specificità.

F. La retribuzione dovrà essere liquidata ai lavoratori con periodicità mensile.

G. La contribuzione previdenziale è quella prevista per i dipendenti delle agenzie di somministrazione di lavoro a tempo determinato.

H. La contribuzione assistenziale è quella riferita alla posizione INAIL.

I. la S.A. osserverà nei confronti del prestatore di lavoro tutti gli obblighi di protezione e di tutela del lavoro, in conformità alle disposizioni indicate nel T.U. in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro; la S.A. si impegna altresì ad informare l'Agenzia dei rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori connessi allo svolgimento delle mansioni alle quali saranno adibiti. L'Agenzia si obbliga a formare preventivamente il personale da somministrare in materia di sicurezza (formazione generica e specifica) nei luoghi di lavoro e ad informare i prestatori di lavoro somministrati di tutti i rischi connessi all'attività che il prestatore stesso svolgerà presso la S.A..

J. L'Agenzia è obbligata ad effettuare sul personale prescelto, prima dell'inserimento nei servizi della S.A., i necessari accertamenti sanitari volti a verificare la piena ed incondizionata idoneità alle mansioni. L'Agenzia si impegna altresì ad assicurare il proprio personale contro gli infortuni e le malattie professionali.

K. La S.A. potrà chiedere in qualsiasi momento la sostituzione dei lavoratori che abbiano tenuto atteggiamenti o comportamenti sconvenienti formalmente rilevati dai superiori gerarchici, come di quei lavoratori a cui vengano meno i requisiti professionali richiesti; potrà altresì chiedere la sostituzione del lavoratore per giusta causa o per giustificato motivo.

5. PERSONALE

Doveri del personale

Il personale somministrato dovrà essere qualificato e pienamente idoneo a svolgere le funzioni proprie della mansione oggetto della richiesta. Il personale sarà tenuto ad un comportamento improntato alla massima correttezza e ad agire in ogni occasione con diligenza e professionalità. Al personale somministrato si applicherà il Codice di comportamento della S.A.

L'eventuale azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro a tempo determinato sarà esercitata dall'Agenzia, come previsto dall'art. 6 della legge n.196/1997 e successive modificazioni, che provvederà ad informare tempestivamente la S.A. dell'esito della procedura. La S.A. comunicherà, per iscritto, tempestivamente gli elementi che dovranno formare oggetto della contestazione e, se ritenuto opportuno, la sanzione che si propone di irrogare. Il prestatore dovrà svolgere la propria attività secondo le istruzioni impartite dalla S.A. e sarà tenuto all'osservanza di tutte le norme di legge e di contratto, sia collettivo che decentrato.

Adempimenti dell'Agenzia di somministrazione

L'Agenzia dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale somministrato per qualsiasi motivo assente dal servizio o che risultasse inidoneo allo svolgimento del servizio assegnato. Eventuali sostituzioni o variazioni degli operatori somministrati già in servizio, dovranno essere comunicate tempestivamente dalla S.A., formalizzate, in caso di nuova assunzione, mediante consegna della comunicazione di assunzione. In ogni caso l'Agenzia dovrà assicurare la fornitura di personale somministrato in modo da garantire la continuità del servizio.

Sicurezza

La normativa vigente non prevede la redazione del DUVRI in relazione all'oggetto del contratto. I costi per evitare i rischi da interferenza sono pari a zero. Il referente della S.A. presso il quale l'Agenzia potrà ottenere informazioni relative al rispetto degli obblighi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro è il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) della S.A.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, di cui al presente articolo, determinano la risoluzione del contratto. Il costo orario è anche riferito alle eventuali prestazioni straordinarie del personale somministrato, fermo restando che l'unità lavorativa in somministrazione potrà svolgere ore di lavoro straordinario solo se preventivamente autorizzata dal Responsabile della S.A., precisando fin d'ora che la S.A. a suo insindacabile giudizio, potrà disporre che il limite invalicabile di ore di lavoro straordinario sia allineato a quanto previsto per il resto del personale dipendente di identico profilo.

Riservatezza

Il personale somministrato sarà obbligato al rispetto del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 , n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici"

6. PENALITÀ

In caso di ritardo nell'avvio dei lavoratori o di ritardi nelle sostituzioni degli stessi, ovvero oltre ai 10 giorni lavorativi, saranno applicate le seguenti penali:

- per ritardi nell'avvio di lavoratori che comportino la mancata prestazione fino a quattro giornate lavorative: penale giornaliera pari al costo giornaliero del lavoratore non avviato o non sostituito;
- per ritardo nell'avvio di lavoratori che comportino la mancata prestazione da cinque fino a sei giornate lavorative: penale giornaliera pari al doppio del costo giornaliero del lavoratore non avviato o non sostituito;
- per ritardi superiori: penale giornaliera pari al triplo del costo giorno del lavoratore non avviato o non sostituito, con la possibilità di ricorrere alla Società che segue in graduatoria, con addebito del costo del servizio all'Agenzia. La penale si interromperà nel momento in cui la S.A., avvalendosi della predetta facoltà, avrà reperito i lavoratori sostitutivi.

7. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato al soggetto aggiudicatario subappaltare e/o di cedere il contratto, attesa la natura e le finalità del medesimo.

8. CAUZIONI

Unitamente all'offerta, la Società dovrà prestare un'unica cauzione provvisoria anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016 che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze, del valore del 2% dell'importo nella della base d'asta. Importo che potrà essere ridotto secondo quanto stabilito dall'art. 93 del D.lgs 50/2016

La cauzione provvisoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile; validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

Alla Società aggiudicataria verrà inoltre richiesta la costituzione di una cauzione definitiva mediante fideiussione bancaria o assicurativa secondo la disciplina di cui all'art. 103 del D.Lgs.vo n. 50/2016.

9. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le fatture per il servizio erogato saranno emesse mensilmente con le forme e le modalità previste dalla legge dal soggetto appaltatore e pagate entro 30 giorni dalla data di emissione del provvedimento di liquidazione della struttura proponente.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'operatore economico dovrà attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della relativa normativa interna, di cui al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora nel corso dell'erogazione del servizio richiesto al presente appalto, la stazione appaltante accerti che la suddetta erogazione non procede secondo le condizioni stabilite, può fissare un termine perentorio entro il quale la Società aggiudicataria deve conformarsi a tali condizioni.

Trascorso inutilmente il termine, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto. La risoluzione opera in ogni caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti dalla Società aggiudicataria.

La risoluzione comporta in ogni caso l'escussione della cauzione oltre all'eventuale risarcimento danni. In tale caso, la stazione appaltante si riserva di rivolgersi ad altro fornitore e le maggiori spese derivanti saranno a carico della Società aggiudicataria.

Qualora il fornitore non osservi anche uno solo degli obblighi assunti o si renda colpevole di gravi inadempienze quali ad es.: ripetuti ritardi nell'esecuzione del servizio reiterata non conformità dei servizi prestati rispetto alle indicazioni del presente Capitolato qualunque altra inadempienza, ritenuta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione grave, quindi non prevista, ma che si dovesse verificare durante l'esecuzione contrattuale la S.A. avrà la facoltà di risolvere "ipso-facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata (ex art. 1456 c.c.) a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, salvo in ogni caso il risarcimento del danno. La cauzione definitiva verrà incamerata a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento dei maggiori danni. E' facoltà della S.A., in caso di risoluzione del contratto, rivolgersi per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato, alla Società seconda classificata. Per tutto quanto non previsto si applica la disciplina di cui all'art. 108 del D.Lgs.vo n. 50/2016.

13. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto saranno ad esclusivo carico della Società aggiudicataria. Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata, in modalità digitale.

13. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

Ai sensi della L.136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si dovrà indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale.

Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio /lavoro/fornitura oggetto del contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3 della L.136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato, entro 7 gg dalla loro accensione o, nel caso di c/c già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica. E' fatto obbligo altresì di comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

A pena di nullità assoluta, la Società assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

14. CONTROVERSIE

E' esclusa la competenza arbitrale. Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto

saranno deferite all'Autorità giudiziaria del competente Giudice Ordinario.

15. RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, sono applicabili le disposizioni contenute nelle leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Responsabile del Procedimento

F.to Dott. Paolo Iarlori

Per quanto di propria competenza:

Il Presidente della Civitavecchia Servizi Pubblici

Avv. Fabrizio Lungarini