

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti consorziati:

Comuni di: Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Lariano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)

tel 069591300; fax 0688970252

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it

P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 12 del 27/06/2019

Oggetto: APPROVAZIONE PROPOSTA FORMATIVA 2019-2020 FONDAZIONE LOGOS PA

L'anno duemila diciannove , il giorno **27** del mese di **GIUGNO** alle ore **17.00** presso la sede in Valmontone (RM), Piazza Umberto Pilozzi, 9 è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presenti	Assenti
ROSSI ANGELO	PRESIDENTE	X	
ADIUTORI VALENTINA	CONSIGLIERE		x
BENIGNI DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
CARLETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
SACCUCCI MARIO	CONSIGLIERE		x
LETO LUCIA	SEGRETARIO	X	

PRESENTI: 3

ASSENTI: 2

Funge da Segretario il Direttore del Consorzio, Dr. ssa Leto Lucia.



CONSORZIO I Castelli della Sapienza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CDA

OGGETTO	APPROVAZIONE PROPOSTA FORMATIVA 2019/2020
---------	---

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.-

PARERE DI
REGOLARITA'
TECNICA

Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere:

favorevole

contrario

Note _____

Data 27/06/2019

Il Responsabile del Servizio

(.....)

PARERE DI
REGOLARITA'
CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere:

favorevole

contrario

Note _____

Data 27/06/2019

Il Responsabile del Servizio

(.....)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

- il Consorzio “I Castelli della Sapienza” ha tra le sue finalità la formazione dei dipendenti e degli amministratori pubblici e che, per tale scopo, nel corso degli anni ha sostenuto ed organizzato numerosi corsi, convegni ed iniziative;
- negli anni dal 2010 al 2015 il Consorzio ha organizzato una serie di corsi di aggiornamento professionale per dirigenti e dipendenti delle amministrazioni locali avvalendosi della collaborazione della Fondazione Logos PA, ente che offre programmi di alta formazione attraverso corsi e seminari rivolti alla pubblica amministrazione con la partecipazione di acclarati professionisti del settore;
- che il Consorzio intende per l'anno 2019/2020 offrire percorsi di alta formazione e aggiornamento professionale;
- la Legge Regionale n. 39/ 2003 definisce come obiettivo della programmazione regionale, tra gli altri, la promozione di figure professionali rispondenti alle attuali esigenze del mercato e, a tal fine, riconosce il ruolo strategico del Consorzio;

CONSIDERATO CHE

- l'Ente ha intenzione di programmare anche per l'anno 2019/2020 la propria attività formativa;
- per l'attività formativa promossa dall'anno 2010 all'anno 2018 si è registrata una intensa ed elevata partecipazione dei dipendenti dei comuni non aderenti al Consorzio;
- il Consorzio, sulla base delle pregresse attività formative svolte, ha pertanto la volontà di estendere ancora la partecipazione ai corsi ad altri comuni, ancorché non consorziati, attraverso l'offerta di pacchetti formativi, aggiornamento professionale ed attività di comunicazione a costi molti contenuti e vantaggiosi;
- che l'offerta summenzionata per i comuni non consorziati è di seguito esposta:
 - per i comuni fino a 2.000 abitanti, € 1.000 ad abitante con partecipazione illimitata di dipendenti;
 - per i comuni fino a 10.000 abitanti, una quota pari a € 2.000 con partecipazione illimitata di dipendenti;
 - per i comuni superiori a 10.000 abitanti, una quota pari a € 3.000 con partecipazione illimitata di dipendenti;
 - per i comuni superiori a 20.000 e sino a 30.000 abitanti, consorzi società partecipate in tutto o in parte da capitale di enti pubblici, una quota pari a € 4.000 con partecipazione massima di n. 10 dipendenti;
 - per i comuni superiori a 30.000 abitanti, una quota pari a € 5.000 con partecipazione massima di n. 10 dipendenti;

VISTA la proposta formativa trasmessa dalla Fondazione Logos PA, acquisita al protocollo n.306 del 2019, articolata in diverse giornate, con un approfondimento delle più importanti tematiche che riguardano la pubblica amministrazione, quali la disciplina degli appalti e degli acquisti tramite Me.PA, il commercio su aree pubbliche, l'anticorruzione e la trasparenza, la gestione del personale, l'armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci;

DATO ATTO CHE

- a) il predetto piano formativo si compone di n.12 giornate formative;
- b) le giornate formative e di aggiornamento hanno una durata di n. 6 ore ciascuna;
- c) all'esito la Fondazione Logos PA rilascerà l'attestato di frequenza a ciascun partecipante;
- d) la Fondazione Logos PA distribuirà materiale didattico, quali dispense, slides e documentazione di approfondimento;
- e) la Fondazione Logos PA metterà a disposizione una piattaforma e- learning per la consultazione del materiale didattico;
- f) la Fondazione Logos PA metterà a disposizione apposito personale qualificato che fungerà da interfaccia con il Consorzio e svolgerà attività di monitoraggio dell'andamento dei corsi e dei docenti;
- g) la Fondazione Logos PA svolgerà, con proprio personale, adeguata attività di promozione e pubblicità della suddetta proposta formativa;
- h) la Fondazione Logos PA svolgerà, con proprio personale, attività di segreteria amministrativa, didattica e di tutoring;
- i)

TENUTO CONTO della validità e qualità della proposta formativa della Fondazione Logos la quale include lo svolgimento di tutte le attività sopra esposte per un importo complessivo di euro 30.000;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATO che la tipologia di spesa e il relativo importo rientra nei limiti per i quali è possibile procedere all'affidamento diretto;

CONSIDERATO CHE è necessario attribuire la coordinazione dei corsi e di tutte le attività accessorie alla stessa al Direttore amministrativo del Consorzio;

CHE le attività di promozione e pubblicità dei vari eventi formativi verranno svolte congiuntamente ed in ugual misura dal Consorzio e dalla Fondazione Logos PA;

RITENUTO di dare mandato al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti amministrativi di gestione conseguenti ed inerenti la presente delibera;

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo pro tempore dott.ssa Lucia Leto;

VISTI

- la proposta formativa;
- il quadro economico;
- il D.lgs n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/ 2016;
- lo Statuto dell'Ente;

A voti unanimi legalmente resi dagli eventi diritto

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare la proposta formativa per l'annualità 2019/2020 che, ad ogni buon conto, si allega alla presente;
3. di incaricare, per le motivazioni indicate in premessa, la Fondazione Logos P.A. Fondazione, con sede legale in Reggio Calabria, via Lia 13 e sede operativa Roma, via Conca d'Oro 146, quale società ritenuta idonea per la realizzazione del progetto formativo del Consorzio "I Castelli della Sapienza";
4. di incaricare della direzione del corso e di tutte le attività annesse il Direttore Amministrativo del Consorzio;
5. di delegare il Direttore Amministrativo del Consorzio per tutti gli atti necessari all'attuazione, realizzazione e rendicontazione del progetto formativo relativo alla presente deliberazione;
6. di impegnare la somma di euro 30.000 sul capitolo 1135 del bilancio 2019 dando atto che detta somma costituisce la spesa massima entro la quale devono essere incluse tutte le attività inerenti il citato progetto formativo;
7. di destinare le quote per le adesioni ai corsi versate dai comuni non aderenti al consorzio al finanziamento dell'iniziativa;
8. di dichiarare il presente atto, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Angelo Rossi

**Il Segretario
Direttore del Consorzio**
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno...27-06-2019....

Addì...27-06-2019..

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere:

Immediatamente eseguibile

Esecutiva dopo il decimo giorno della relativa pubblicazione

Addì...27-06-2019

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrazione

Addì ...27-06-2019

Il Segretario del Consorzio
Dr.ssa Lucia Leto

