

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo a favore del comune di Civitavecchia, ai sensi del D.lgs. 7.09.2005 n.209 e ss.mm.ii., per la durata di tre anni più eventuale rinnovo di un anno

Verbale di gara n. 2

Sedute riservate del:

14/09/2023 dalle 15:30 alle 19:00;

21/09/2023 dalle 12:00 alle 14:00;

28/09/2023 dalle 10:00 alle 14:00

Nei giorni sopra citati, presso la sede del "Consorzio I Castelli della Sapienza", sita nel comune di Valmontone (RM) in Piazza Umberto Pillozzi n. 9, si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Determinazione n. 166 del 14/09/2023 del Responsabile della C.U.C. così composta:

- Presidente: Arch. Enrico Bonuccelli;
- Componente: Dott. Alessandro Massimi, esperto
- Componente e segretario verbalizzante: Ing. Tiziano Schiavella

Prima di procedere alla valutazione della documentazione tecnica, il Presidente della commissione evidenzia:

- che la valutazione della documentazione tecnica comporta un'attribuzione di punteggio fino ad un massimo di 80 (ottanta) punti tecnici, come previsto nel Disciplinare di gara;
- che per gli operatori economici, qualora non abbiano conseguito un punteggio tecnico pari e superiore alla soglia minima di sbarramento dei 40 (quaranta) punti stabilita nel Disciplinare di gara, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Si procede alla valutazione della documentazione presentata dagli operatori economici concorrenti:

1. 12079170150 - GBSAPRI SPA

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	7/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	5,6/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	6/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	5/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	3,75/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	3/4
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	3,75/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	7,5/10
2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	7,5/10
3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	3,5/5
Totale		60,5/80

2. 09743130156 - ASSITECA S.p.A.

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	8/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	6,4/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	6,8/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	5/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	4/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	3,2/4
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	4/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	8,5/10
2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	7/10
3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	4/5
Totale		64,9/80

3. 03902220486 - WILLIS ITALIA S.P.A.

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	8/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	6,4/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	6,8/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	5/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	4/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	3,2/4
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	4/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	8/10
2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	7/10

3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	4/5
Totale		64,4/80

4. 01805380563 - EUROPEAN BROKERS SRL

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	7/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	6/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	5,6/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	5/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	3,5/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	2,8/4
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	3,5/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	7,5/10
2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	7,5/10
3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	3,25/5
Totale		59,65/80

5. 01628540229 - INSER SPA

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	7/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	6/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	6/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	3,33/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	3,5/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	3/4
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	3,75/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	7,5/10

2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	7,5/10
3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	3,5/5
Totale		59,08/80

6. 01699520159 - MARSH S.P.A.

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	8/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	6/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	6,8/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	5/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	4/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	2,8/4
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	4/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	8/10
2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	8/10
3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	3,75/5
Totale		64,35/80



7. 04012921005 - IN PIU' BROKER S.R.L.

#	Criterio	Punteggi
1	MODALITÀ OPERATIVE	Max 40
1.1	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa tipici per un'Amministrazione comunale, soluzioni assicurative per la protezione del patrimonio comunale.	7/10
1.2	Definizione della strategia a presidio dei rischi al fine di ridurre la sinistrosità.	5,2/8
1.3	Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla migliore strategia di razionalizzazione delle stesse, ivi compresa l'assistenza in fase di trasferimento dei rischi al mercato assicurativo.	5,6/8
1.4	Tempistiche di redazione della documentazione di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	3,33/5
1.5	Modalità e procedure per la gestione di sinistri - reportistica periodica	3,5/5
1.6	Archiviazione e supporto informatico dei dati	2,8/4

2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE	Max 25
2.1	Modalità di organizzazione concrete finalizzate alla corretta erogazione del servizio	3,75/5
2.2	Staff tecnico dedicato con indicazione della professionalità ed esperienza di ogni componente.	7,5/10
2.3	Esperienza del Responsabile del servizio di cui all'art. 9 del Capitolato tecnico	8/10
3	PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE	Max 15
3.1	Modalità di erogazione dei corsi di formazione e loro fruibilità da parte del personale comunale	7/10
3.2	Rispondenza delle tematiche trattate rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale	3,25/5
Totale		56,93/80

In base a quanto previsto dal Disciplinare di gara, la Commissione Giudicatrice dà atto che gli operatori partecipanti hanno conseguito un punteggio tecnico superiore alla soglia minima di sbarramento dei 40 punti, e pertanto, sono ammessi alla successiva fase di gara.

I lavori della Commissione giudicatrice, in seduta riservata, vengono chiusi alle ore 14:00 del 28/09/2023 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale:

- Presidente: Arch. Enrico Bonuccelli 
- Componente: Dott. Alessandro Massimi 
- Componente e segretario verbalizzante: Ing. Tiziano Schavella 