

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Comuni consorziati:

Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Lariano, Paliano, Valmontone, Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 069591300 - fax 06959938211
email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale Determinazione del Direttore Amministrativo

N. 55 del 10/07/2019

Oggetto: Impegno di spesa a favore della Ditta individuale Andrea Matrigiani, con sede in Valmontone, Via Colle Aschioletto, p.iva 13866361002, per l'intervento sistemistico su Personal Computer. Sostituzione alimentatore e verifiche hw + sw . CIG ~~Z 7 F 2 9 2 B E 3 4~~

CONSIDERATO che

- il Consorzio "I Castelli della Sapienza" dispone di un sistema informatico e di una dotazione di apparecchiature informatiche (Personal Computer, stampanti, monitor, scanner ed altri accessori), utilizzate presso la sede legale ed amministrativa e presso gli uffici della CUC;
- il personal computer in uso presso la Centrale Unica di Committenza ha subito un guasto improvviso tale da renderlo inutilizzabile;
- l'uso quotidiano e continuo del computer, e di tutto il suo contenuto di archivio, impone che venga effettuato un intervento urgente di riparazione e di sostituzione dei componenti danneggiati;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che è stato richiesto in via informale di formulare apposito preventivo di spesa ad operatore specializzato nel settore che garantisca lo svolgimento del servizio secondo le tempistiche evidenziate dall'ente;

che è stata contattata, allo scopo, la Ditta individuale Andrea Matrigiani, con sede in Valmontone, p.iva 13866361002, che ha effettuato un sopralluogo presso gli uffici del Consorzio e si è resa immediatamente disponibile a svolgere il servizio in oggetto;

VISTO il preventivo formulato dalla citata ditta per Euro 105 euro IVA esente ed acquisito al prot. n.294/2019;

DATO ATTO CHE il suddetto preventivo è da considerarsi congruo rispetto ai prezzi medi di mercato;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs. 50/2016;

ACCERTATO che la tipologia di spesa ed il relativo importo, pari ad € 105, rientra nei limiti per i quali è possibile procedere all'affidamento diretto;

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Lucia Leto;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare sul capitolo 1000 del Bilancio annualità 2019 , l'importo di € 105 Iva esente a

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra, *ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 147-bis comma 1 del vigente decreto legislativo n° 267/2000*, si esprime:

- PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Addi.....10-07-2019.....

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno.....11-07-2019.....

Addi.....11-07-2019.....

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Direttore del Consorzio
Dr.ssa Leto Lucia



favore della Ditta individuale Andrea Matrigiani, con sede in Valmontone, Via Colle Aschioletto, p.iva 13866361002.

3. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Direttore Amministrativo
f.TO Dott.ssa Lucia Leto