

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti consorziati:

Comuni di: Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219; fax 06959938211

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 32 del 14/12/2016

Oggetto: Atto di indirizzo al Direttore Amministrativo per il reperimento presso i comuni consorziati di un massimo di due funzionari contabili da utilizzare in convenzione, ex art. 1, comma 557 Legge 311/2004, per un minimo di 6 ore settimanali, ovvero tramite altra modalità contrattuale, per le esigenze dell'ufficio economico – finanziario del Consorzio.

L'anno duemilasedici, il giorno **14** del mese di **Dicembre** alle ore **11.30** presso la sede in Valmontone (RM), Palazzo Doria Pamphilj – P.zza U. Pilozzi, 9 è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presenti	Assenti
ROSSI ANGELO	PRESIDENTE	X	
ADIUTORI VALENTINA	CONSIGLIERE	X	
BENIGNI DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
CARLETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
SACCUCCI MARIO	CONSIGLIERE		X
LETO LUCIA	SEGRETARIO	X	

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Funge da Segretario il Direttore del Consorzio, Dr. ssa Leto Lucia.




CONSORZIO I Castelli della Sapienza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CDA

OGGETTO	Atto di indirizzo al Direttore Amministrativo per il reperimento presso i comuni consorziati di uno/due funzionari contabili da utilizzare in convenzione, ex art. 1, comma 557 Legge 311/2004, per un minimo di 6 ore settimanali, ovvero tramite altra modalità contrattuale, per le esigenze dell'ufficio economico – finanziario del Consorzio.
---------	---

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data <i>AL-12-2016</i>  Il Responsabile del Servizio (.....)
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere: <input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data _____ Il Responsabile del Servizio (.....)

Il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Atto di indirizzo al Direttore Amministrativo per il reperimento presso i comuni consorziati di un massimo di due funzionari contabili da utilizzare in convenzione, ex art. 1, comma 557 Legge 311/2004, per un minimo di 6 ore settimanali, ovvero tramite altra modalità contrattuale, per le esigenze dell'ufficio economico – finanziario del Consorzio.

VISTO l'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 che sancisce: “al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

PREMESSO CHE l'art. 30 del TUEL prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato le funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra di loro apposite convenzioni nelle quali vengono stabilite le finalità, la durata, le forme di consultazione nonché i propri rapporti finanziari ed economici;

CONSIDERATO CHE l'art. 1 – comma 557 - della legge 311/2004 prevede che “I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”;

CONSIDERATO CHE, per effetto delle modifiche apportate al d.lgs 118/2001 dal Decreto legislativo integrativo e correttivo n. 126 del 2014, si è registrato un notevole incremento degli adempimenti connessi alla corretta gestione del bilancio del Consorzio, con particolare riferimento al rispetto del principio applicato della contabilità economico-patrimoniale, che impone, tra l'altro, l'adozione del piano integrato dei conti, l'adozione del bilancio consolidato nonché di effettuare la verifica periodica degli equilibri di bilancio;

ATTESO CHE il Consorzio, per il corretto e tempestivo svolgimento delle attività di competenza in materia finanziaria e contabile, necessita di personale, inquadrato nella categoria D CCNL Enti locali presso uno dei Comuni consorziati, con comprovata esperienza in materia di bilancio, programmazione e controllo di gestione degli enti locali, da utilizzare in convenzione, ex art. 1 – comma 557 - Legge 311/2004 per un minimo di 6 ore settimanali, ovvero tramite altra modalità contrattuale;

RITENUTO di dare mandato al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti amministrativi di gestione conseguenti ed inerenti la presente delibera;

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Lucia Leto;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

A voti unanimi legalmente resi dagli eventi diritto

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di valutare l'opportunità di reperire, in funzione delle esigenze dell'ente, massimo numero due unità di personale presso i Comuni consorziati, categoria D CCNL Enti locali, da impiegare presso l'ufficio contabilità e bilancio del Consorzio al di fuori dell'orario di lavoro, tramite convenzione ex art. 1, comma 557, Legge 311/2004, per un minimo di n. 6 ore settimanali ovvero tramite altra modalità contrattuale ritenuta opportuna;
3. di approvare lo schema di convenzione Ex Art. 14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente, allegato alla presente per formarne parte integrante;
4. di dare mandato al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti amministrativi e di gestione conseguenti ed inerenti la presente delibera;
5. di dichiarare il presente atto, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

**CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a
tempo parziale di personale dipendente**

TRA

Il Consorzio "I Castelli della Sapienza", rappresentato in questo atto dalla dr.ssa Lucia Leto, in qualità di Direttore Amministrativo del Consorzio "I Castelli della Sapienza",

E

Il Comune di _____ rappresentato in questo atto dal Sindaco pro tempore del Comune di _____,

RILEVATO che a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";

CONSIDERATO CHE l'art. 1 – comma 557 - della legge 311/2004 prevede che "I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Consorzio "I Castelli della Sapienza", del dipendente _____, in servizio a tempo indeterminato full-time presso il Comune di _____ nella qualità di Istruttore Contabile, il cui consenso è manifestato mediante la sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento di identiche mansioni presso il Consorzio "I Castelli della Sapienza".

ART. 2

Durata

La durata è fissata in mesi 12 (dodici), per 6 (sei) ore settimanali, decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Consorzio "I Castelli della Sapienza" ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di _____.

ART. 3

Tempo di lavoro di assegnazione

Il dipendente _____ presterà servizio al Consorzio “I Castelli della Sapienza” per un tempo di lavoro pari a 6 (sei) ore settimanali e per un periodo di mesi 12 (dodici) nel rispetto del vincolo settimanale d’obbligo con l’articolazione settimanale così definita: mercoledì.

La prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell’organizzazione dell’orario di lavoro del Consorzio “I Castelli della Sapienza”, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l’attività degli altri dipendenti del Consorzio medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell’attività di entrambi gli Enti interessati.

ART. 4

Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di _____ a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di _____ corrisponderà al dipendente il trattamento economico *fisso e continuativo*, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di comando. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell’amministrazione comunale saranno rimborsati mensilmente dal Consorzio “I Castelli della Sapienza” al Comune di _____.

Il rimborso avverrà, entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di _____ secondo le modalità e gli importi quantificati dall’Area amministrativa in proporzione all’orario di lavoro svolto nelle amministrazioni convenzionate.

ART. 5

Ferie e Malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall’amministrazione competente in base all’articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa del Comune di _____ che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell’orario di lavoro tra i due Enti, comunicherà lo stato di malattia al Consorzio “I Castelli della Sapienza”.

ART. 6

Risoluzione

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per cessazione rapporto di lavoro con l’Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- mancato rimborso da parte del Consorzio “I Castelli della Sapienza” al Comune di _____ delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all’art. 4;

La risoluzione/recesso/rinuncia della presente convenzione sono subordinate all’osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 15 giorni solari, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 8
Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.
Letto, approvato e sottoscritto

IL CONSORZIO “I CASTELLI DELLA SAPIENZA”
Dr. Angelo Rossi

IL COMUNE DI _____
Dr. _____

Il Dipendente utilizzato

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Angelo Rossi

Il Segretario

Direttore del Consorzio

f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno 15-12-2016.....

Addi 15-12-2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere:



Immediatamente eseguibile



Esecutiva dopo il decimo giorno della relativa pubblicazione

Addi 15-12-2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrazione

Addi 15-12-2016

Il Segretario del Consorzio

Dr.ssa Lucia Leto

