

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Comuni consorziati:

*Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano,
Labico, Lariano, Paliano, Valmontone, Zagarolo*

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 069591300

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale Determinazione del Direttore Amministrativo

N. 60 del 09/07/2020

Oggetto: Determina a contrarre e incarico alla CUC per l'individuazione di un operatore economico, tramite ricorso al MEPA, cui affidare lo svolgimento della formazione l'attività di supporto giuridico – amministrativo in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del RUP, sicurezza sul lavoro e bandi europei – CIG Z942DA449C Piano programma annualità 2018

- l'art. 9, comma 4, del D.L. 24/4/2014, n. 66, convertito con modificazione dalla L. 23/6/14, 89, novellando il disposto dell'art. 33, comma 3 bis, del D. Lgs. 12/4/2006, n. 163, nel rispetto delle direttive CEE n. 2004/17 (art. 29) e n. 2004/18 (art. 11), stabilisce che: *"I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento..."*;
- con Deliberazione n. 12 del 26/11/2014, L'Assemblea del Consorzio ha approvato lo schema di accordo consortile e regolamento istitutivo della C.U.C. (Centrale Unica di Committenza);
- hanno aderito all'accordo istitutivo della C.U.C. i Comuni di Artena, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Palombara Sabina e Distretto RMG5, Olevano Romano;
- l'art. 8 dello schema di accordo consortile prevede l'istituzione della Conferenza dei Sindaci, organo collegiale composto da tutti i Sindaci dei Comuni aderenti;
- con Deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 1 del 17/6/2015 è stato eletto Presidente della Conferenza dei Sindaci della CUC, il Sindaco del Comune di CAVE, sig. Angelo Lupi;

TENUTO CONTO che D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e le linee guida ANAC, hanno introdotto numerose e significative novità in materia di procedure di gara e di centrali uniche di committenza e che pertanto si rende necessario predisporre un adeguato percorso formativo di aggiornamento in tema di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del RUP;

CONSIDERATO che occorre individuare un operatore economico tramite ricorso al MEPA, cui affidare lo svolgimento della formazione e l'attività di supporto giuridico – amministrativo in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del RUP, sicurezza del lavoro e bandi europei a favore della Centrale Unica di Committenza;

VISTO l'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

PRECISATO che la gestione di tutti gli adempimenti inerenti la procedura in oggetto viene affidata e svolta dalla CUC, cui il Consorzio è ente capofila unitamente ad alcuni dei Comuni Consorziati, e:

- per l'intera fornitura è stato assegnato il seguente CIG **Z942DA449C**
- che la spesa di cui trattasi trova copertura nel Capitolo 1135 del Bilancio 2020 RSPP che possiede adeguata capienza
- che per la fornitura in esame si utilizzerà la piattaforma MEPA;

Acquisiti i pareri in merito alla Regolarità Tecnica e la Regolarità Contabile, resi ai sensi degli artt. 49 e 147 -bis del D.Lgs. n. 267/2000, dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Lucia Leto.

VISTI:

- il d.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'Accordo Istitutivo della Centrale Unica di Committenza “Consorzio I Castelli della Sapienza” approvato con Deliberazione di Assemblea num. 16 del 26.11.2014;
- il Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza “Consorzio I Castelli della Sapienza” approvato con Verbale conferenza dei Sindaci CUC num. 5 del 29.03.2018;
- il Bilancio di previsione 2020 dell'Ente.

DETERMINA

di affidare l'incarico agli uffici della CUC, di cui il Consorzio fa parte, di svolgere la procedura volta all'individuazione di un operatore economico, tramite ricorso al MEPA, cui affidare il servizio di formazione l'attività di supporto giuridico – amministrativo in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del RUP a favore della Centrale Unica di Committenza del Consorzio “I Castelli della Sapienza”.

A tal fine stabilisce che:

- 1- il fine che si intende perseguire con il contratto è l'esecuzione di un servizio di formazione specialistica in materia di appalti pubblici, secondo il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e le recenti Linee Guida ANAC, unitamente ad un servizio di tutoraggio e supporto tecnico-giuridico;
2. il servizio deve possedere le seguenti caratteristiche:
 - **formazione specialistica** – n. 10 giornate – rivolta allo staff tecnico ed amministrativo della Centrale di Committenza istituita presso il Consorzio, in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del RUP, bandi europei e sicurezza sul lavoro;
 - **supporto specialistico** di natura giuridica ed amministrativa mediante la risposta a quesiti in tema di appalti pubblici;
 - **supporto e tutoraggio in sede** per la gestione del piano formativo e dei rapporti con il Consorzio e lo staff della Centrale Unica di Committenza;

Il valore massimo di spesa per l'affidamento in questione viene fissato in Euro 24.000,00 I.V.A. compresa di cui max. € 14.000 (IVA esente) per la formazione e max. € 10.000 (IVA compresa) per gli altri servizi.

Di dare atto che le attività di formazione sono IVA esente ai sensi dell'art. 1, c. 5, del DPR n. 633/72 in quanto rivolte a dipendenti pubblici.

Di specificare che il valore massimo di spesa per l'affidamento in questione viene fissato in Euro 24.000,00 I.V.A. compresa se ed in quanto dovuta, e che lo stesso grava sul Capitolo 1135 del Bilancio di previsione, annualità 2020 RSPP, in corso di approvazione;

Di dare atto che si procederà con trattativa diretta sul Mepa.

Di dare atto che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato il codice identificativo gara Z782795057;

Di precisare che la forma del contratto sarà la scrittura privata e verrà stipulato mediante semplice invio di ordine commerciale tramite le usuali modalità di corrispondenza ovvero modalità elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dalla piattaforma Consip S.p.A attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it;

Di specificare che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza;

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità contributiva e alla rispondenza formale e fiscale.

**Il Direttore amministrativo
F.to Dr.ssa Lucia Leto**

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra, *ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 147-bis comma 1 del vigente decreto legislativo n° 267/2000*, si esprime:

- PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Addi...09-09-2020.....

Il Segretario Direttore del Consorzio

f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno...14-09-2020.....

Addi...14-09-2020.....

Il Segretario Direttore del Consorzio

f.to Dr.ssa Leto Lucia

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Direttore del Consorzio

Dr.ssa Leto Lucia

