

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti consorziati:

Comuni di: Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219; fax 06959938211

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it

P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 29 del 12/10/2016

Oggetto: Approvazione proposta formativa 2016

L'anno duemilasedici, il giorno **12** del mese di **Ottobre** alle ore **15.30** presso la sede in Valmontone (RM), Palazzo Doria Pamphilj – P.zza U. Pilozzi, 9 è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presenti	Assenti
ROSSI ANGELO	PRESIDENTE	X	
ADIUTORI VALENTINA	CONSIGLIERE	X	
BENIGNI DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
CARLETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
SACCUCCI MARIO	CONSIGLIERE	x	
LETO LUCIA	SEGRETARIO	X	

PRESENTI: 5

ASSENTI: 0

Funge da Segretario il Direttore del Consorzio, Dr. ssa Leto Lucia.

Il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Approvazione proposta formativa 2016. Atto di indirizzo al Direttore Amministrativo.

PREMESSO CHE

- il Consorzio “I Castelli della Sapienza” ha tre le sue finalità la formazione dei dipendenti e degli amministratori pubblici e che, per tale scopo, nel corso degli anni ha sostenuto ed organizzato numerosi corsi, convegni ed iniziative;
- negli anni dal 2010 al 2015 il Consorzio ha organizzato una serie di corsi di aggiornamento professionale per dirigenti e dipendenti delle amministrazioni locali avvalendosi della collaborazione della Fondazione Logos PA, ente che offre programmi di alta formazione attraverso corsi e seminari rivolti alla pubblica amministrazione con la partecipazione di acclarati professionisti del settore;
- che il Consorzio intende per l'anno 2016 offrire percorsi di alta formazione e aggiornamento professionale;
- la Legge Regionale n. 39/ 2003 definisce come obiettivo della programmazione regionale, tra gli altri, la promozione di figure professionali rispondenti alle attuali esigenze del mercato e, al tal fine, riconosce il ruolo strategico del Consorzio;

CONSIDERATO CHE

- l'Ente ha intenzione di programmare anche per l'anno 2016 la propria attività formativa;
- per l'attività formativa promossa dall'anno 2010 all'anno 2015 si è registrata una intensa ed elevata partecipazione dei dipendenti dei comuni non aderenti al Consorzio;
- il Consorzio, sulla base delle pregresse attività formative svolte, ha pertanto la volontà di estendere ancora la partecipazione ai corsi ad altri comuni, ancorchè non consorziati, attraverso l'offerta di pacchetti formativi, aggiornamento professionale ed attività di comunicazione a costi molti contenuti e vantaggiosi;
- che l'offerta summenzionata per i comuni non consorziati è di seguito esposta:
 - per i comuni fino a 2.000 abitanti, € 1.00 ad abitante con partecipazione illimitata di dipendenti;
 - per i comuni fino a 10.000 abitanti, una quota pari a € 2.000 con partecipazione illimitata di dipendenti;
 - per i comuni superiori a 10.000 abitanti, una quota pari a € 3.000 con partecipazione illimitata di dipendenti;
 - per i comuni superiori a 20.000 e sino a 30.000 abitanti, consorzi società partecipate in tutto o in parte da capitale di enti pubblici, una quota pari a € 4.000 con partecipazione massima di n. 10 dipendenti;

- per i comuni superiori a 30.000 abitanti, una quota pari a € 5.000 con partecipazione massima di n. 10 dipendenti;

CONSIDERATO che gli enti locali hanno l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, d.p.r. 207/2010;

DATO ATTO CHE l'unica ipotesi in cui sono da ritenersi consentite procedure autonome è quella in cui il bene e/o servizio non sia disponibile sul Mepa, ovvero, pur disponibile, si appalesi – per mancanza di qualità essenziali – inidoneo rispetto alle necessità dell'amministrazione precedente.

CONSIDERATO CHE è necessario per il Consorzio acquisire un servizio che preveda, oltre alla formazione specialistica, anche lo svolgimento di attività di promozione e pubblicità della didattica presso i comuni consorziati e non consorziati unitamente ad un supporto amministrativo e di segreteria (monitoraggio andamento corsi e delle iscrizioni, consegna attestati, acquisizione schede di partecipazione etc) per la organizzazione concreta dei corsi stessi, da eseguirsi con personale di supporto e specializzato presso la sede di svolgimento della didattica;

PRECISATO che è stata effettuata una ricerca su MEPA e che, all'esito, è emerso che le offerte presenti sono inidonee, per mancanza delle qualità essenziali, rispetto alle necessità dell'amministrazione precedente come sopra descritte e rispetto alle tempistiche di erogazione dei corsi presso il Consorzio;

VISTA la proposta formativa trasmessa dalla Fondazione Logos PA, acquisita al protocollo n. 216/2016, articolata in diverse giornate, con un approfondimento delle più importanti tematiche che riguardano la pubblica amministrazione, quali la disciplina degli appalti e degli acquisti tramite Me.PA, il commercio su aree pubbliche, l'anticorruzione e la trasparenza, la gestione del personale, l'armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci;

DATO ATTO CHE

- a) il predetto piano formativo si compone di n.12 giornate formative;
- b) le giornate formative e di aggiornamento hanno una durata di n. 5 ore ciascuna;
- c) all'esito la Fondazione Logos PA rilascerà l'attestato di frequenza a ciascun partecipante;
- d) la Fondazione Logos PA distribuirà materiale didattico, quali dispense, slides e documentazione di approfondimento;
- e) la Fondazione Logos PA metterà a disposizione una piattaforma e- learning per la consultazione del materiale didattico;
- f) la Fondazione Logos PA metterà a disposizione apposito personale qualificato che fungerà da interfaccia con il Consorzio e svolgerà attività di monitoraggio dell'andamento dei corsi e dei docenti;

g) la Fondazione Logos PA svolgerà, con proprio personale, adeguata attività di promozione e pubblicità della suddetta proposta formativa;

h) la Fondazione Logos PA svolgerà, con proprio personale, attività di segreteria amministrativa e di tutoring per 12 mesi;

TENUTO CONTO della validità e qualità della proposta formativa della Fondazione Logos la quale include lo svolgimento di tutte le attività sopra esposte, in linea con le specifiche necessità organizzative e formative del Consorzio, per un importo complessivo di euro 30.000;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. A) del D.lgs. n. 50/2016;

- che la tipologia di spesa e il relativo importo rientra nei limiti per i quali è possibile procedere ad affidamento diretto;
- che è necessario attribuire la coordinazione dei corsi e di tutte le attività accessorie alla stessa al Direttore amministrativo del Consorzio;

RITENUTO di dare mandato al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti amministrativi di gestione conseguenti ed inerenti la presente delibera;

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo pro tempore dott.ssa Lucia Leto;

VISTI

- la proposta formativa;
- il quadro economico;
- il D.lgs n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/ 2016;
- lo Statuto dell'Ente;

A voti unanimi legalmente resi dagli eventi diritto

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare la proposta formativa per l'annualità 2016 che, ad ogni buon conto, si allega alla presente;
3. di incaricare, per le motivazioni indicate in premessa, la Fondazione Logos P.A. , con sede legale in Reggio Calabria, via Lia 13 e sede operativa in Roma, via Conca d'Oro 146, quale società ritenuta idonea per la realizzazione del progetto formativo del Consorzio "I Castelli della Sapienza";
4. di incaricare della direzione del corso e di tutte le attività annesse il Direttore Amministrativo del Consorzio;
5. di delegare il Direttore Amministrativo del Consorzio per tutti gli atti necessari all'attuazione, realizzazione e rendicontazione del progetto formativo relativo alla presente deliberazione;
6. di impegnare la somma di euro 30.000 sul capitolo 1135 del bilancio 2016 dando atto che detta somma costituisce la spesa massima entro la quale devono essere incluse tutte le attività inerenti il citato progetto formativo;
7. di destinare le quote per le adesioni ai corsi versate dai comuni non aderenti al consorzio al finanziamento dell'iniziativa;
8. di dichiarare il presente atto, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.



CONSORZIO I Castelli della Sapienza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CDA

OGGETTO	Approvazione proposta formativa 2016

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 12/10/2016  Il Responsabile del Servizio (.....)
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 12/10/2016  Il Responsabile del Servizio (.....)

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Angelo Rossi

**Il Segretario
Direttore del Consorzio**
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno...22/11/2016.....

Addi...22/11/2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere:

- Immediatamente eseguibile
 Esecutiva dopo il decimo giorno della relativa pubblicazione

Addi...22/11/2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrazione

Addi...22/11/2016.....

Il Segretario del Consorzio

Dr.ssa Lucia Leto

