

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Comuni consorziati:

*Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano,
Paliano, Valmontone, Zagarolo*

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219 - fax 06959938211

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale Determinazione del Direttore Amministrativo

N. 28 del 15/03/2017

Oggetto: Incarico alla CUC per l'individuazione di un operatore economico, tramite ricorso al Me.Pa., cui affidare lo svolgimento della formazione e l'attività di supporto giuridico - amministrativo in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del Rup. Determina a contrarre. CIG ZD11DD97EB

PREMESSO che l'art. 9, comma 4, del D.L. 24/4/2014, n. 66, convertito con modificazione dalla L. 23/6/14, 89, novellando il disposto dell'art. 33, comma 3 bis, del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, nel rispetto delle direttive CEE n. 2004/17 (art. 29) e n. 2004/18 (art. 11), stabilisce che: "I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento...";

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 12 del 26/11/2014, L'Assemblea del Consorzio ha approvato lo schema di accordo consortile e regolamento istitutivo della C.U.C. (Centrale Unica di Committenza);

VISTO il D.Lgs. 50/2016, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO che il citato Decreto e le recenti linee guida ANAC hanno introdotto numerose e significative novità in materia di procedure di gara e di centrali uniche di committenza e che pertanto si rende necessario predisporre un adeguato percorso formativo di aggiornamento in tema di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del Rup;

RICHIAMATA la Delibera di CDA n. 33 del 12.10.2016, immediatamente esecutiva, con la quale è stato deciso di procedere alla individuazione di un operatore economico, tramite ricorso al Me.Pa., cui affidare lo svolgimento della formazione e l'attività di supporto giuridico - amministrativo in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del Rup a favore della Centrale unica di Committenza;

VISTO

- l'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999, n. 448;

- l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 il quale prevede che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MePa) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta d'offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*" stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al MePa o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a €. 200.000,00;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della Legge n. 448/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da CONSIP;

Visto che l'art. 32, comma 2, del D.lgs n.50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Dato atto che occorre affidare incarico agli uffici della CUC, di cui il Consorzio fa parte, di svolgere la procedura di gara in oggetto avvalendosi della piattaforma Mepa;

Acquisiti i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Lucia Leto;

VISTI

- il D.lgs n. 267/2000;
- lo Statuto dell'Ente;
- il D.lgs n.50/2016

DETERMINA

di affidare incarico agli uffici della CUC, di cui il Consorzio fa parte, di svolgere la procedura volta alla individuazione di un operatore economico, tramite ricorso al Me.Pa., cui affidare lo svolgimento del servizio di formazione e l'attività di supporto giuridico - amministrativo in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del Rup a favore della Centrale unica di Committenza del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

A tal fine stabilisce che:

1. il fine che si intende perseguire con il contratto è l'esecuzione di un servizio di formazione specialistica in materia di appalti pubblici, secondo il D.Lgs. 50/2016 e le recenti Linee Guida dell'ANAC, unitamente ad un servizio di tutoraggio e supporto tecnico- giuridico;
2. il servizio deve possedere le seguenti caratteristiche:
 - formazione specialistica - n.6 giornate - rivolta allo staff tecnico ed amministrativo della Centrale di Committenza istituita presso il Consorzio, in materia di appalti pubblici, bandi di gara, ruolo e funzioni del Rup;

- supporto per la riorganizzazione e la reingegnerizzazione dei processi di lavoro connessi alle funzioni che la CUC è chiamata a svolgere dopo l'entrata in vigore del D.Lgs 50/2016;
- supporto specialistico di natura giuridica ed amministrativa mediante la risposta a quesiti in tema di appalti pubblici;
- supporto e tutoraggio in sede per la gestione del piano formativo e dei rapporti con il Consorzio e lo staff della Centrale Unica di Committenza;

Di precisare che:

- Le risposte ai quesiti dovranno avere valore di parere pro veritate.
- Va garantita la risposta ad almeno 50 quesiti e la risposta ai quesiti deve essere predisposta entro un giorno dalla richiesta (sabato e festivi esclusi).
- Il relatore per le giornate formative così come il consulente per il servizio di consulenza a distanza (quesiti) dovranno essere professionisti con adeguata esperienza.
- Le giornate formative si svolgeranno presso la sede operativa della Centrale Unica di Committenza, sita in vicolo dei fiori, 3, Valmontone.

Il valore massimo di spesa per l'affidamento in questione viene fissato in Euro 20.000 I.V.A. compresa di cui max. € 8.000 (IVA esente) per la formazione e max. € 12.000 (IVA compresa) per gli altri servizi.

La comparazione delle offerte dovrà avvenire secondo i seguenti criteri:

Offerta tecnica (max. 80 punti):

- Giornate formative in aggiunta a quelle minime richieste (7 punti per ogni giornata aggiuntiva – max. 28 punti)
- Tempi e modalità di risposta ai quesiti (max. 10 punti)
- Numero di risposte garantite ai quesiti in tema di appalti pubblici in aggiunta a quelle minime richieste (max. 10 punti)
- Modalità e caratteristiche del servizio relativo al supporto all'innovazione dei processi di lavoro (max. 10 punti)
- Caratteristiche dei servizi proposti in merito alla fornitura della modulistica e dei disciplinari di gara (max. 7 punti)
- Servizi aggiuntivi e/o migliorativi (max. 15 punti)

Offerta economica (max. 20 punti)

Il punteggio massimo da assegnare all'offerta economica è di punti 20 determinato con la formula qui di seguito precisata:

Offerta economia sul costo della formazione (max 10 punti)

$$Pf = (Pm \times 10) / Po$$

dove: Pf = punteggio da attribuire offerta economica relativa al costo della formazione; Pm = prezzo minore offerto; Po = prezzo dell'offerta economica considerata.

Il prezzo a base di gara è pari ad € 8.000,00 (IVA esente)

Offerta economia sul costo relativi ai servizi richiesti (esclusa la parte relativa alla formazione) (max 10 punti)

$$Pa = (Pm \times 10) / Po$$

dove: Pa = punteggio da attribuire offerta economica relativa al costo dei servizi (esclusa la parte relativa alla formazione); Pm = prezzo minore offerto; Po = prezzo dell'offerta economica considerata.

Il prezzo a base di gara è 9.836,00 al netto di IVA

Di dare atto che le attività di formazione sono IVA esente ai sensi dell'art. 1, c. 5, del DPR n. 633/72 in quanto rivolte a dipendenti pubblici.

Di specificare che il valore massimo di spesa per l'affidamento in questione viene fissato in Euro 20.000 I.V.A. compresa se ed in quanto dovuta, e che lo stesso grava sul Capitolo 1135 del Bilancio di previsione, annualità 2017, in corso di approvazione;

Di dare atto che il criterio di selezione è il confronto tra le offerte economicamente più vantaggiose da richiedersi ad almeno tre operatori presenti sul Me.Pa.;

Di dare atto che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato il codice identificativo gara ZD11DD97EB;

Di precisare che la forma del contratto sarà la scrittura privata e verrà stipulato mediante semplice invio di ordine commerciale tramite le usuali modalità di corrispondenza ovvero modalità elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dalla piattaforma Consip S.p.A attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it;

Di specificare che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza;

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità contributiva e alla rispondenza formale e fiscale o secondo altre modalità previste dalla norma, in caso di esenzione dall'obbligo di fatturazione elettronica.

Il Direttore amministrativo
F.to Dr. ssa Lucia Leto

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra, *ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 147-bis comma 1 del vigente decreto legislativo n° 267/2000*, si esprime:

- PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Addì.....15-03-2017.....

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno.....03-04-2017.....

Addì.....03-04-2017.....

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Direttore del Consorzio

Dr.ssa Leto Lucia

