



CONSORZIO  
I CASTELLI  
DELLA  
SAPIENZA

Tel: 06/9591300

Fax: 06/88970252

EMAIL: [cuc@castellidellasapienza.it](mailto:cuc@castellidellasapienza.it)

PEC: [cuc@pec.castellidellasapienza.it](mailto:cuc@pec.castellidellasapienza.it)

Comuni di Artena, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Palombara Sabina, Valmontone e D.S.S. RMG5

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per i “Lavori di adeguamento norme di sicurezza e risanamento copertura dell’istituto comprensivo “via G. Matteotti, 11”, del Comune di Cave” (art. 36, comma 2, lett. c del d.lgs. n. 50/2016)**

**CUP J61E15001160002**  
**CIG 7041491631**

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera di invito, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla lettera di invito relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara indetta dal Comune di Cave (RM) - III Dipartimento, indirizzo: piazza G. Garibaldi, 6, 00033 - Cave (Roma) - Tel. 0695000853 - Fax. 06 9581363 - PEC [protocollocave@pec.actalis.it](mailto:protocollocave@pec.actalis.it) - email [utcc@libero.it](mailto:utcc@libero.it), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’affidamento dei lavori **DI ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA E RISANAMENTO COPERTURA DELL’ISTITUTO COMPRESIVO “VIA G. MATTEOTTI 11)** del Comune di Cave - CUP **J61E15001160002** e CIG **7041491631**, come meglio specificato nel capitolato speciale d’appalto allegato.

L’appalto in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 104 del 20/04/2017 e avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

### **1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Per la partecipazione alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire con qualsiasi mezzo la propria offerta redatta in lingua italiana presso la sede operativa della Centra Unica di Committenza ‘I castelli della sapienza’, sita in vicolo dei fiori, 3, 00038 – Valmontone (RM) - Italia entro le ore 12.00 del giorno 08/06/2017, a pena di esclusione.

La consegna deve avvenire esclusivamente nei giorni e orari di apertura dell’Ufficio protocollo della C.U.C., in tal caso fanno fede la data e l’ora di presentazione apposte sul plico a cura dell’addetto alla ricezione.

Il suddetto Ufficio Protocollo della Centrale Unica di Committenza “Consorzio I Castelli della Sapienza”, sito a Valmontone in Vicolo dei Fiori n. 3, è aperto al pubblico nei giorni e nelle ore come di seguito indicate:

- lunedì e giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:00. Non saranno accettati plichi consegnati al di fuori degli orari e dei giorni indicati.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare

all'esterno oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo e all'indirizzo PEC dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno dell'espletamento della medesima e al CIG.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A – Documentazione Amministrativa";
- 2) "B - Documentazione tecnica";
- 3) "C - Offerta economica e temporale" al cui interno devono essere inserite due distinte buste, chiuse e sigillate recanti, rispettivamente, la dicitura offerta economica e offerta temporale.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente

secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall'articolo 80, commi 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), 2, 3, 4 e 5 lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

e) (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea)attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

f)  dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

**oppure**

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza e nei vari elaborati tecnici;**

h) indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a

quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

i) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;

l) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

m) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

n) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;

o) attesta di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali e di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

p) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

q) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

r) dichiara che l'indirizzo PEC per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;

s) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

t) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

u) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

v1) (nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 ) indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome ed per conto proprio;

v2) (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

v3) (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

v4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016;

v5) (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti) indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

v6) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica per quali imprese la rete concorre;

v7) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

N.B.1 Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico.

N.B.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

3) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza.

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 11 della lettera di invito, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

6) Ricevuta di pagamento ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 5 marzo 2014. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

7) documento attestante la garanzia provvisoria di cui al punto 8 della lettera d'invito, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

8) dichiarazione confermata dal Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Francesco Maria Visani (o suo delegato) con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi oggetto dell'intervento.

9) [in caso di avvalimento] deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;

b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

e) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

2) durata;

3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- le dichiarazioni di cui al precedente punto 2), lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a, b, c, d, e, f, g del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

- la documentazione di cui al punto 7) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari ad € 5.000,00, in tal caso nella causale del bonifico specificare che si tratta di sanzione pecuniaria relativa alla gara ad oggetto (citare l’oggetto della lettera d’invito) ed il CIG di riferimento.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

- a norma dell’art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

N.B. Il “PASSOE” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Nella busta “B – Documentazione tecnica”, debitamente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante il mittente e la dicitura “Documentazione tecnica”, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire una relazione esplicativa tecnico descrittiva, con la quale si illustrano la propria proposta operativa per l’esecuzione dell’appalto e quelle ritenute necessarie a garantire la corretta esecuzione dei lavori nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal capitolato speciale d’oneri. La relazione deve essere completa di tutti gli elementi necessari per la valutazione.

La relazione (offerta tecnica) dovrà essere elaborata sviluppando gli elementi indicati all’art. 4 del presente documento e sarà valutata esclusivamente sulla base dei seguenti parametri nello stesso indicati.

Nella busta “C - Offerta economica e temporale” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti: due buste, una contenente l’offerta economica e una contenente l’offerta temporale (come meglio specificato e chiarito ai punti 4.3 e 4.4 del presente documento)

- a) **Dichiarazione d’offerta economica** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l’indicazione del **prezzo globale** che il concorrente richiede per l’esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell’appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il **conseguente ribasso percentuale**, anch’esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al **prezzo globale** dell’appalto.

- b) **Dichiarazione relativa all'offerta temporale** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione temporale espressa in lettera e numeri.

**N.B.** Nella dichiarazione d'offerta di cui ai precedenti punti il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

### **3. Procedura di aggiudicazione**

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La seduta pubblica si terrà presso la sede, il giorno e l'ora indicati al punto 6.4 della lettera d'invito e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno un giorno prima della data fissata.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato nella lettera d'invito per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al punto 4.

### **Apertura della busta "C-Offerta economica e temporale" e valutazione delle offerte**

Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica e temporale" dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al punto 4.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 4.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria provvisoria.

La Stazione Appaltante verifica<sup>1</sup> i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti

Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

#### 4. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

OFFERTA TECNICA: MAX 85 PUNTI

OFFERTA ECONOMICA e TEMPORALE: MAX 15 PUNTI

#### OFFERTA TECNICA (BUSTA B):

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE				
	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	SUB-ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Sub-peso ponderale	Peso ponderale
	DI NATURA QUALITATIVA			
A1	<b>Pregio tecnico e funzionale</b>			<b>50</b>
		<b>Relativo al corpo di fabbrica</b>		
		<i>B1.1 – Proposte migliorative per interventi finalizzati al completamento della copertura</i>	25	
		<i>B1.2 – Miglioramento del comportamento energetico dell'immobile, nell'ordine: sostituzione infissi, abbattimento costi di gestione, classe energetica</i>	8 4 3	
		<i>B1.3 – Proposte migliorative riguardanti l'abbattimento delle barriere architettoniche tramite servo-scala</i>	10	
A2		<b>Relativo agli impianti</b>		<b>25</b>
		<i>B2.1 – Proposte migliorative dell'impianto elettrico (apparecchi illuminanti, tipo di lampade e sensori di posizione ecc.)</i>	5	
		<i>B2.2 – Proposte migliorative riguardanti l'impianto termico - raffrescamento (sostituzione caldaie, corpi radianti ecc.).</i>	10	
		<i>B2.3 – interventi migliorativi del sistema anti infrazione ed anti intrusione (videosorveglianza, grate, sistemi di controllo a distanza ecc.).</i>	10	
A3	<b>Qualità dei materiali</b>			<b>10</b>
		<i>B3.1 – Relativi al sistema di copertura (pannelli, isolamenti, impermeabilizzazioni, fissaggio ecc.)</i>	5	

<sup>1</sup> La verifica avviene mediante consultazione alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 .

		<i>B3.2 – Relativi all’uso di materiali certificati, eco compatibili ed eco sostenibili.</i>	5	
	Totale A1+A2+A3			<b>85</b>

OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE (BUSTA C):

<i>Criteri di valutazione</i>	<i>Punteggio massimo assegnabile</i>
Ribasso economico offerto dal concorrente	10 su 100
Ribasso temporale offerto dal concorrente	5 su 100
<b>Punteggio totale offerta economica e temporale</b>	<b>15 su 100</b>

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata impiegando il metodo aggregativo compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [ W_i * V(x)_i ]$$

dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni
- W<sub>i</sub> è il punteggio attribuito al requisito (i)
- V(x)<sub>i</sub> è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta (x) rispetto al requisito (i)
- $\sum_n$  = sommatoria.

Il coefficiente V(x) è compreso tra 0 e 1 ed il suo valore è calcolato:

- relativamente agli elementi migliorativi di cui all'offerta tecnica attraverso assegnazione di punteggi variabili da 0 a 1 ad insindacabile giudizio della commissione;
- relativamente all'elemento Ribasso temporale di cui alla busta C, attraverso la relazione  $V(x)_i = T_i/T_{max}$  con approssimazione al terzo decimale, dove T<sub>i</sub> è il ribasso percentuale formulato dal concorrente i-esimo e T<sub>max</sub> è il ribasso percentuale massimo tra i ribassi percentuali offerti
- relativamente all'elemento Ribasso economico di cui alla busta C, attraverso la relazione  $V(x)_i = R_i/R_{max}$  con approssimazione al terzo decimale, dove R<sub>i</sub> è il ribasso percentuale formulato dal concorrente i-esimo e R<sub>max</sub> è il ribasso percentuale massimo tra i ribassi percentuali offerti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio:

(Opzione 1) sul tempo;

(Opzione 2) sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24. Risulterà aggiudicatario il concorrente sorteggiato.

Le proposte migliorative dovranno essere compatibili con il sito oggetto di intervento e andranno effettuate nel rispetto della soluzione formale progettuale riguardante:

- Schemi e disegno architettonico della struttura.
- Qualità ed utilizzo dei materiali come da progetto

e mediante accorgimenti e soluzioni migliorative che consentano durabilità nel tempo.

Le proposte migliorative relative agli elementi di natura qualitativa dovranno essere illustrate in una relazione di massimo n. 25 fogli formato A4 con non più di 40 righe e carattere minimo 11, contenente descrizioni, schemi grafici, specifiche tecniche, foto, elementi quantitativi relativi alle proposte di miglioria e quanto altro ritenuto significativo dal concorrente, nonché eventuali riferimenti ai singoli elementi di valutazione.

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione.
- c) Dall'offerta tecnica, pena l'esclusione, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

### **Offerta economica (prezzo)**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione, secondo le seguenti specifiche e modalità:

L'offerta deve essere redatta mediante dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente:

- 1) l'indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto all'importo dei Lavori a base d'asta soggetti a ribasso (€ 802.584,34) espresso in cifre ed in lettere;
- 2) prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori (inferiore al prezzo complessivo dell'appalto pari ad € 802.854,34) espresso in cifre ed in lettere;

**In ogni caso non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento.**

Si specifica che, in caso di discordanza tra le offerte di cui al punto 1) e al punto 2) farà fede il prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori e che in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere

### **Offerta temporale (tempo di esecuzione)**

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta temporale, a pena di esclusione, secondo le seguenti specifiche e modalità

L'offerta deve essere redatta mediante dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente la dichiarazione di ribasso percentuale sul tempo di esecuzione dei lavori (150 giorni), con le seguenti precisazioni:

- il ribasso va indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;

- qualora l'offerta sia indicata come ribasso e sia preceduta dal segno negativo “-” (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
- il tempo di esecuzione risultante dal ribasso, se risulta con frazione di giorno è arrotondato al giorno intero, con arrotondamento all'unità di giorno superiore qualora cada esattamente a metà;
- saranno considerate anormalmente basse le offerte contenenti ribassi sul tempo di esecuzione superiore al 50% (cinquanta per cento).

L'affidamento sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del servizio e delle sue modalità di gestione, ed il prezzo.

L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun operatore economico per l'offerta tecnica e per le offerte economiche) la Commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto.

L'aggiudicazione definitiva, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia e comunque conformandosi alle normative vigenti in tema di autodichiarazioni e confronto delle medesime.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità della stessa, e di avvalersi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'incarico, qualora si proceda all'affidamento, è conferito con Determinazione del Dirigente del III Dipartimento al termine dell'esame delle offerte pervenute e sarà formalizzato tramite sottoscrizione di apposito contratto.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/16, è Francesco Maria Visani del Comune di Cave.

Tel. 06 95000853 - Fax. 06 9581363

P.E.C. [protocollocave@pec.actalis.it](mailto:protocollocave@pec.actalis.it)

E-mail [utcc@libero.it](mailto:utcc@libero.it)

Il Responsabile della procedura di gara presso la Centrale Unica di Committenza è l'Arch. Enrico Bonuccelli, Responsabile della CUC 'I Castelli della sapienza'.

Valmontone, 18/05/2017

Il Responsabile della CUC  
F.to Arch. Enrico Bonuccelli