



CONSORZIO
I CASTELLI
DELLA
SAPIENZA

Tel: 06/9591300

Fax: 06/88970252

EMAIL: cuc@castellidellasapienza.it

PEC: cuc@pec.castellidellasapienza.it

Comuni di Artena, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Palombara Sabina, Valmontone e D.S.S. RMG5

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione, evoluzione e manutenzione dei servizi IT e dell'amministrazione di rete del Comune di Palombara Sabina – CIG 7198665E45.

(art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

**STAZIONE APPALTANTE
Comune di Palombara Sabina**

Piazza Vittorio Veneto n. 12
00018 – Palombara Sabina (RM)
Telefono: 0774.63641
Fax 0774.636469

Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Pietro Massacci

Sito www.comune.palombarasabina.rm.it
E-mail massacci.comune.palombarasabina.rm@pec.it
PEC comune.palombarasabina.rm@halleycert.it

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CUC "Consorzio I castelli della Sapienza"**

Vicolo dei Fiori n. 3
00038 – Valmontone (RM)
Telefono 06/95.91.300
Fax 06/88.97.0252

Responsabile del Procedimento di Gara della C.U.C.

Arch. Enrico Bonuccelli

Sito www.castellidellasapienza.it
E-mail cuc@castellidellasapienza.it
PEC cuc@pec.castellidellasapienza.it

Quesito 20: Capitolato Speciale di Appalto, pag. 6:

L'impresa si obbliga ad assumere il personale impiegato attualmente presso il comune di Palombara Sabina nell'erogazione del servizio in argomento, garantendo il medesimo inquadramento e retribuzione.

Si chiede di indicare, per le risorse attualmente impiegate nel servizio:

- 1) inquadramento contrattuale, ruolo svolto ed eventuali certificazioni possedute
- 2) retribuzione lorda annuale
- 3) numero di risorse

Risposta 20:

- 1) **inquadramento contrattuale, ruolo svolto ed eventuali certificazioni possedute.**

Attualmente il dipendente ha la funzione di Amministratore di Rete, Tecnico Hardware e Software, risolve ogni richiesta di assistenza e amministra la rete Comunale. Negli anni ha partecipato a corsi di formazione: Cisco CCNA, Zyxell Networking, Hp Procurve Networking, WiFi FlyBoost Atlantis per apparati Outdoor 2,4 e 5 Ghz

- 2) **retribuzione lorda annuale.**

Il costo della manodopera è presente nel Capitolato.

- 3) **numero di risorse.**

Attualmente vi è n° 1 Risorsa presente per la quale vi è obbligo di assunzione.

Quesito 21: Risposta 8 dell'Ente ai quesiti ricevuti

Su base annua mediamente vengono aperti circa 900 Ticket di Assistenza al 70% Software e al 30% per problematiche di natura Hardware. Tutti i ticket vengono gestiti On Site.

Allo scopo di una corretta formulazione dell'offerta, si chiede di chiarire quale percentuale sul totale dei ticket aperti viene risolta attraverso un intervento presso l'utente e quale percentuale in assistenza remota.

Risposta 21: Tutte le assistenze vengono risolte on-site.

Quesito 22: Risposta 13 dell'Ente ai quesiti ricevuti.

L'Ente è dotato di Server Storage collocato all'interno della Sala ced, l'appaltatore dovrà garantirne l'accessibilità dall'esterno e creare copie periodiche Esterne alla sede dell'ente, il server fisico rimarrà all'interno della sala Ced Comunale.

Si chiede di chiarire, rispetto alle copie periodiche Esterne alla sede dell'Ente:

- 1) qual è la mole dei dati oggetto di tali copie
- 2) qual è la periodicità di tali copie

Risposta 22

1) qual è la mole dei dati oggetto di tali copie.

Attualmente il server storage accoglie 650Gb di dati circa.

2) qual è la periodicità di tali copie.

Le copie dovranno esser effettuate con cadenza almeno mensile.

Valmontone lì 11.12.2017

F.to Resp. Cuc
Arch. Enrico Bonuccelli