



CONSORZIO
I CASTELLI
DELLA
SAPIENZA

Tel: 06/9591300

Fax: 06/88970252

EMAIL: cuc@castellidellasapienza.it

PEC: cuc@pec.castellidellasapienza.it

Comuni di Artena, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Palombara Sabina, Valmontone e D.S.S. RMG5

Spett.le

Lettera d'invito alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'appalto del servizio di assistenza specialistica in favore di soggetti disabili del Comune di Valmontone. (art. 142 e 143 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

CIG 7051446D4F CPV 85311200-4

codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito, disciplinare di gara e dal capitolato speciale d'appalto.

1.1 Stazione Appaltante

Comune di Valmontone

Via Nazionale, 5 – 00038 - Valmontone (RM)

Codice Fiscale: 02512330586 - Partita IVA: IT01068101003

Tel.: 0695990209 Fax: 0695990353

E-mail: r.gizzi@comune.valmontone.rm.gov.it

PEC: protocollo@cert.comune.valmontone.rm.it

Sito internet: www.comunevalmontone.it

1.2 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza

CUC "Consorzio I castelli della Sapienza"

Vicolo dei Fiori n. 3

00038 Valmontone (RM)

Telefono 06/88659932

E-mail cuc@castellidellasapienza.it

PEC cuc@pec.castellidellasapienza.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/16, è il Dott. Roberto Gizzi, Dirigente del Settore III del Comune di Valmontone.

Tel. 0695990209

Fax. 0695990353

E-mail r.gizzi@comune.valmontone.rm.gov.it

PEC: protocollo@cert.comune.valmontone.rm.it

Il Responsabile della procedura di gara presso la Centrale Unica di Committenza è l'Arch. Enrico Bonuccelli, Responsabile della CUC 'I Castelli della sapienza'.

2. Procedura di gara

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 visto l'art. 144 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto il servizio oggetto dell'appalto rientra tra quelli individuati nell'Allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]	CPV
Servizio di assistenza educativa scolastica a favore di alunni residenti, diversamente abili, che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Qualora attivato, il servizio comprende anche l'assistenza educativa ai minori disabili presso i servizi educativi estivi.	P	85311200-4

3.2 L'appalto inizierà presumibilmente il primo settembre 2017 e terminerà il 30 giugno 2020.

3.3 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 492.000,00 (€ quattrocentonovantaduemila|00), IVA esclusa, gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari a zero.

3.4 L'appalto è finanziato con fondi comunali.

3.5 Il luogo di espletamento del servizio è il Comune di Valmontone (RM).

3.6 Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016: garantire, la stabilità del personale impiegato, prevedendo l'applicazione, dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del Dlgs 15.6.2015 n 81, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 50 del Dlgs 50/2016.

4. - Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

I soggetti singoli o raggruppati e/o consorziati devono comunque essere cooperative.

Non possono partecipare i soggetti che non sono stati inviati alla presente procedura.

5. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

a) iscrizione nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per oggetto inerente al servizio oggetto del presente appalto.

5.2 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)

a) avvenuto espletamento nel biennio 2015-2016 di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

5.3 Per il requisito relativo all'iscrizione C.C.I.A.A. di cui al precedente art. 5.1 lett. a:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 5.1 lett. a;

5.4 Il requisito relativo allo svolgimento di servizi analoghi di cui rispettivamente al precedente punto 5.2 lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

6. Condizioni di partecipazione

6.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

6.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

6.3 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

6.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

8. Presa visione della documentazione di gara

8.1 La documentazione di gara allegata alla lettera d'invito, composta come segue:

- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto.

è stata trasmessa congiuntamente alla lettera d'invito agli operatori economici invitati.

Tuttavia, sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza, vicolo dei fiori, 3, Valmontone (RM) nei giorni di lunedì e giovedì dalle 9.30 alle 12.00 previo appuntamento per email cuc@pec.castellidellasapienza.it.

8.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

9. Chiarimenti

9.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile della procedura di gara tramite PEC di cui alle premesse del presente invito almeno dieci giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

9.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.

9.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno spedite in forma anonima tramite PEC a tutti gli operatori economici invitati.

10 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

11. Subappalto.

Il subappalto è vietato.

12. Comunicazioni

12.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo PEC ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno

essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

12.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

12.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

13. Cauzione

13.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base dell'appalto, pari ad € 492.000,00 (quattrocentonovantaduemila/00), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

13.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

13.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

13.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

13.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

13.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

13.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

13.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

13.9 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

14. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, applicando i criteri individuati successivamente posta la seguente suddivisione:

- offerta tecnica: **70 punti;**

- offerta economica: **30 punti.**

Offerta tecnica max 70 punti

L'offerta tecnica deve essere contenuta in un progetto tecnico sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e si dovranno rispettare gli standard minimi previsti nel Capitolato.

Il concorrente dovrà illustrare, in apposita relazione che dovrà essere contenuta in non più di 25 pagine formato A4 (Times New Roman, carattere 12, interlinea singola). Il punteggio sarà attribuito sulla base degli elementi di seguito indicati:

1) DESCRIZIONE E ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DEL SERVIZIO
fino ad un massimo di 55 punti

Descrizione	Punteggio massimo attribuibile	Valutazione	Punti Max 55
1a) Completezza e coerenza generale del progetto	10	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 5,9 6 – 7,5 7,6 – 8,5 8,6 - 10
1b) Organizzazione e metodologia del Servizio	20	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 11,8 11,9 – 15 15,1 - 17 17,1 - 20
1c) Turn-over	5	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 2,95 2,96 – 3,75 3,76 – 4,25 4,26 - 5
1d) Materiale di supporto utilizzato	5	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 2,95 2,96 – 3,75 3,76 – 4,25 4,26 - 5
1 f) Monitoraggio e valutazione del servizio	5	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 2,95 2,96 – 3,75 3,76 – 4,25 4,26 - 5
1 g) Modalità dei rapporti e collegamento con la stazione appaltante e con le istituzioni scolastiche	5	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 2,95 2,96 – 3,75 3,76 – 4,25 4,26 - 5
1 h) Formazione e aggiornamento operatori	5	Scarso Sufficiente Buono Ottimo	0 – 2,95 2,96 – 3,75 3,76 – 4,25 4,26 – 5

2) MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI fino ad un massimo di punti 15

Descrizione	Punteggio massimo attribuibile	Valutazione	Punti Max 15
2a) Ulteriori servizi collegati all'oggetto dell'appalto migliori	15	Da 0 a 3 punti per ogni miglioria	
Totale	70		

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in numero massimo di 25 pagine formato A4 (Times New Roman, carattere 12, interlinea singola, le pagine oltre la venticinquesima non verranno prese in considerazione e dovrà essere redatta secondo il seguente schema:

Punto 1 DESCRIZIONE E ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DEL SERVIZIO

Punto 1.a Completezza e coerenza generale del progetto:

- Relazione circa i bisogni/risorse con analisi degli obiettivi da raggiungere

Punto 1.b Organizzazione e metodologia del servizio:

- Esposizione circa l'articolazione delle diverse attività;
- lavoro di rete e modalità di interazione tra le diverse attività previste nei progetti;
- modalità organizzative per assicurare la continuità degli operatori impiegati;
- modalità di coordinamento e supervisione delle attività;
- strumenti di verifica dell'attività svolta;
- progetto formativo

Punto 1.c - Turn-over

- modalità di contenimento della turnazione degli operatori

Punto 1.d Materiale di supporto utilizzato:

- Descrizione del materiale utilizzato (test, materiale informativo, strumenti e tecnologie, ausili tecnici).

Punto 1 e) Monitoraggio e valutazione del servizio

Punto 1 f) Modalità dei rapporti e collegamento con la stazione appaltante e con le istituzioni scolastiche

Punto 1 g) Modalità dei rapporti e collegamento con la stazione appaltante e con le istituzioni scolastiche

Punto 1 h) Formazione e aggiornamento operatori

- Piano triennale dettagliato con previsione di almeno 20 ore annue per operatore, pena la non valutabilità del punto

Punto 2 - MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI

Punto 2.a - Ulteriori servizi collegati all'oggetto dell'appalto e migliorie.

Illustrazione dei servizi aggiuntivi e/o delle migliorie che si intendono apportare al progetto;

Offerta economica max 30 punti

Il punteggio da assegnare all'offerta economica sarà calcolato e attribuito come di seguito:

P = punteggio massimo (Il punteggio massimo è uguale a 30)

Pe = punteggio erogato alla ditta

OM = offerta migliore

OE = offerta economica della ditta in valutazione

Formula applicata:

$$Pe = P \times \frac{OM}{OE}$$

OE

Si precisa che il prezzo orario a base d'asta è di € 20,50 (IVA esclusa).

L'affidamento sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del servizio e delle sue modalità di gestione, ed il prezzo.

L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di offerte il cui totale punteggio complessivo sia uguale, si opterà per quella che comporta un minor onere finanziario per la Stazione Appaltante e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno considerate idonee, e quindi inappropriate, e verranno pertanto escluse dalla prosecuzione della gara le offerte degli operatori che non avranno raggiunto complessivamente all'offerta tecnica il punteggio minimo di 32 punti.

Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun operatore economico per l'offerta tecnica e per le offerte economiche) la Commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto.

L'aggiudicazione definitiva, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia e comunque conformandosi alle normative vigenti in tema di autodichiarazioni e confronto delle medesime.

15. Termine, Indirizzo di ricezione, Modalità di presentazione e Data di apertura delle offerte:

15.1. termine di presentazione delle offerte: ore **12.00 del giorno 27/07/2017.**

15.2. indirizzo: Centrale Unica di Committenza 'I castelli della sapienza' sita in vicolo dei fiori n. 3, 00038 Valmontone (RM).

15.3. modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

15.4. apertura offerte: seduta pubblica il **giorno 27/07/2017 alle ore 14.30** presso i locali della Centrale Unica di Committenza 'I castelli della sapienza', vicolo dei fiori n. 3, 00038 Valmontone (RM).

16. Offerte anormalmente basse.

Saranno soggette a verifica, le offerte che presentino caratteristiche affette da *fumus* di anomalia secondo quanto previsto dall'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO:

17.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi.

17.2 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

17.3 Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

18. LOTTI FUNZIONALI:

18.1. Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti.

19. Altre Informazioni

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/16, è il Dott. Roberto Gizzi, Dirigente del Settore III del Comune di Valmontone.

Tel. 0695990209

E-mail r.gizzi@comune.valmontone.rm.gov.it
PEC: protocollo@cert.comune.valmontone.rm.it

Responsabile della Procedura di gara Arch. Enrico Bonuccelli, Responsabile della Centrale Unica di Committenza 'I Castelli della Sapienza', PEC cuc@pec.castellidellasapienza.it.

Valmontone, 29/06/2017

Il Responsabile della CUC
F.to Arch. Enrico Bonuccelli