



## Consorzio "I Castelli della Sapienza"

### Comuni consorziati:

*Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Labico, Lariano, Paliano, Poli, Valmontone, Zagarolo*

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038  
Valmontone (RM)  
tel 069591300

email [segreteria@castellidellasapienza.it](mailto:segreteria@castellidellasapienza.it)  
PEC [protocollo@pec.castellidellasapienza.it](mailto:protocollo@pec.castellidellasapienza.it)  
P.IVA 06532741003

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 3 del 12/01/2024

**OGGETTO:** Assistenza e supporto alle attività di competenza del Consiglio di Amministrazione.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dodici** del mese di **Gennaio** alle ore **15:00**, presso la sede in Valmontone (RM), Piazza Umberto Pilozzi, 9 in modalità telematica è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presente	Assente	Collegamento Telematico
<b><u>ROSSI ANGELO</u></b>	PRESIDENTE	X		*
<b><u>ADIUTORI VALENTINA</u></b>	CONSIGLIERE	X		*
<b><u>CORSETTI LETIZIA</u></b>	CONSIGLIERE		X	
<b><u>RISCHIA ANGELICA</u></b>	CONSIGLIERE	X		*
<b><u>SAUCELLI CARLA</u></b>	CONSIGLIERE	X		*

**PRESENTI: 4 ASSENTI: 1**

Funge da Segretario il Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Nazio.

<b>Oggetto:</b>	Assistenza e supporto alle attività di competenza del Consiglio di Amministrazione.
-----------------	---

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **parere favorevole**.

Note:

Data, 12/01/2024

**Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Nazio**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **parere favorevole**.

Note:

Data, 12/01/2024

**Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Nazio**

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Premesso che** a norma di quanto previsto dall'articolo 1 dello vigente Statuto il Consorzio *I Castelli della Sapienza* è costituito, ai sensi degli articoli 30 e 31 del d.lgs n. 267/2000, fra i Comuni di Artena, Carpineto Romano, Genazzano, Labico, Valmontone e Zagarolo, cui hanno successivamente aderito i Comuni di Cave, Galliciano nel Lazio, Paliano, Colonna, Lariano e Poli per attuare iniziative comuni nella gestione dei servizi pubblici aventi per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo delle comunità locali.

**Precisato** che il Consorzio non ha personale assunto alle proprie dipendenze e , quindi, non dispone di professionalità interne che possano assumere l'incarico in oggetto;

**Considerato** che si rende necessario conferire un incarico di collaborazione e assistenza all'organo di governo nello svolgimento delle proprie attività di indirizzo e di controllo ai sensi dell'art 11 dello Statuto del Consorzio e in particolare:

*“1) Al Consiglio d'Amministrazione spettano, nei limiti degli indirizzi e delle direttive generali impartiti dall'Assemblea consortile e dal Comitato Scientifico, tutte le determinazioni 8 per l'attuazione ed il raggiungimento degli obiettivi del Consorzio. A tal fine, il Consiglio determina i programmi, esercita la vigilanza sulla gestione del Consorzio e ne verifica i risultati.*

*2) In particolare, il Consiglio di Amministrazione, nel rispetto della vigente normativa: a) delibera il piano programma secondo gli indirizzi programmatici formulati dall'Assemblea Consortile, nonché il bilancio previsionale economico annuale da trasmettere per l'approvazione all'Assemblea Consortile; b) delibera la contrazione dei mutui e dei prestiti obbligazionari destinati ad investimenti; c) disciplina le tariffe per i servizi; d) adotta i regolamenti per la disciplina dell'ordinamento e del funzionamento del Consorzio; e) assume e nomina i dirigenti, ne delibera la collocazione nel Consorzio e la risoluzione del rapporto di lavoro, su proposta del Direttore Amministrativo; f) può deliberare, per il raggiungimento degli scopi del Consorzio, la costituzione di gruppi di lavoro o commissioni consultive formate parzialmente od esclusivamente da esperti qualificati esterni al Consorzio; g) delibera la costituzione in giudizio del Consorzio, salvo che per le liti riguardanti la riscossione dei crediti derivanti dal normale esercizio del Consorzio stesso. h) adotta, in via d'urgenza, le deliberazioni relative a variazioni di bilancio, da sottoporre a ratifica dell'Assemblea nei sessanta (60) giorni successivi, a pena di decadenza.*

*3) I membri del Consiglio d'Amministrazione devono adempiere agli obblighi imposti loro dalla legge e dall'atto costitutivo con la diligenza del mandatario, devono ispirarsi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed hanno l'obiettivo del pareggio economico attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi, compresi i trasferimenti. 4) Al Consiglio d'Amministrazione compete, altresì, compiere tutti gli atti, sia di ordinaria che straordinaria amministrazione, ritenuti necessari ed opportuni per l'attuazione degli scopi del Consorzio, salvo quanto per Statuto o per legge sia riservato ad altri organi.”*

**Richiamata** la Deliberazione n. 88/2023/PAR della Corte dei Conti del Lazio che ha stabilito che “Se il divieto riguarda l'attività di “studio e quella di consulenza”, infatti, può ritenersi consentita quella di “assistenza” nei limiti in cui si diversifica dalle altre due: assistenza che non comporti studio e consulenza, ossia attività caratterizzata, in negativo, dalla mancanza di competenze specialistiche e che non rientri nelle ipotesi di contratto d'opera intellettuale di cui agli artt. 2229 e ss. del codice civile (Sez. reg. contr. Basilicata, n. 38/2018/PAR; Sez. reg. contr. Lombardia, n. 126/2022/PAR). Nella fattispecie in esame, il Collegio ritiene che non vi siano ragioni per discostarsi dalla giurisprudenza richiamata. Per le motivazioni esposte, deve, quindi, concludersi che gli incarichi riferibili alle attività di assistenza devono essere non assimilabili agli incarichi vietati dalla norma citata: “incarichi di studio e consulenza”, “incarichi dirigenziali o direttivi” e “cariche in organi di governo”. Per completezza, si rammenta, altresì, che gli incarichi da conferire non devono configurarsi in contrasto con altre disposizioni limitative, come quella del comma 6 dell'art. 7 del testo unico del pubblico impiego.”

**Dato atto che** l'assistenza non consiste nello svolgimento di attività dirigenziali, direttive, di studio o consulenza (Corte dei Conti della Lombardia n. 126/2022) bensì trattasi di attività di assistenza ai componenti del Consiglio di Amministrazione nella programmazione e orientamento della

formazione, nei progetti culturali e di promozione del territorio e del Consorzio, ha pertanto carattere pienamente fiduciario, quindi basato sulla scelta “intuitu personae”;

**Ritenuto** doversi procedere all’affidamento dell’incarico in argomento dando atto che trattasi di contratto di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, commi 6 e segg. del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e degli artt. 2222 e segg. del codice civile;

**Precisato che** gli incarichi ex art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (FAQ ANAC aggiornate al 18 marzo 2019, “Sezione C – FAQ C.7 – Fattispecie non rientranti nel perimetro della Tracciabilità”);

**Verificata** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa perseguita con il presente atto ai sensi dell’art. 147/bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Dato atto che** il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell’art. 9, c. 1 del d. l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**Precisato che** a proprio carico non sussistono ipotesi di conflitto di interessi sul presente procedimento;

**Verificata** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa perseguita con il presente atto ai sensi dell’art. 147/bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto consortile;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118;

**Vista** la legge regionale 1 dicembre 2003, n. 39;

**Vista** la L. R. del 14 luglio 2014, n. 7 ed in particolare l’articolo 2, comma 131, lettera a) che ha modificato la suddetta legge n. 39/2003,

**Richiamata** Legge regionale n. 28 dicembre 2018 n. 13;

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell’articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo

### **DELIBERA**

1. Che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di nominare la Dott.ssa Lucia Leto per l’incarico di assistenza al CDA nella programmazione e orientamento della formazione, nei progetti culturali e di promozione del territorio e del Consorzio per un anno;
3. Di trasmettere la presente alla Dott.ssa Lucia Leto per l’accettazione;
4. Di stabilire la somma di euro 7.000,00 onnicomprensivi oltre al rimborso delle spese di viaggio che trova capienza nel redigendo bilancio di previsione 2024/2026;
5. Di dare indirizzo al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti amministrativi e di gestione conseguenti ed inerenti la presente delibera;

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente del Consiglio di Amministrazione**  
Dott. Angelo Rossi

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott.ssa Anna Nazio

---

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia all'Albo Pretorio del Consorzio "I Castelli della Sapienza" il giorno 16/01/2024.

Addì, 16/01/2024

**Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Anna Nazio**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Consorzio "I Castelli della Sapienza" per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere Immediatamente Eseguita.

Addì, 16/01/2024

**Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Anna Nazio**

*È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.*

Addì 16/01/2024

**Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Anna Nazio**