

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti consorziati:

Comuni di: Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219; fax 06959938211

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all' Originale VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 13 del 06/04/2016

Oggetto: Servizio di gestione delle attrezzature consortili per le manifestazioni culturali. Approvazione dello schema di regolamento d'uso. Atto di indirizzo al Direttore Amministrativo.

L'anno duemilasedici, il giorno **06** del mese di **Aprile** alle ore **15.30** presso la sede in Valmontone (RM), Palazzo Doria Pamphilj – P.zza U. Pilozzi, 9 è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presenti	Assenti
ROSSI ANGELO	PRESIDENTE	X	
ADIUTORI VALENTINA	CONSIGLIERE		X
BENIGNI DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
CARLETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
SACCUCCI MARIO	CONSIGLIERE		X
LETO LUCIA	SEGRETARIO	X	

PRESENTI: 3

ASSENTI: 2

Funge da Segretario il Direttore del Consorzio, Dr. ssa Leto Lucia.

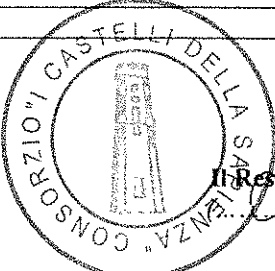


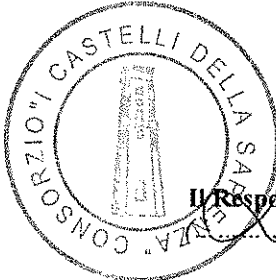
CONSORZIO I Castelli della Sapienza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CDA

OGGETTO	Servizio di gestione delle attrezzature consortili per le manifestazioni culturali. Approvazione dello schema di regolamento d'uso. Atto di indirizzo al Direttore Amministrativo.
---------	--

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario
	Note _____ _____
Data	 Il Responsabile del Servizio _____

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario
	Note _____ _____
Data	 Il Responsabile del Servizio _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE il Consorzio I Castelli della Sapienza ha intenzione di acquisire attrezzature destinate ad eventi e manifestazioni sia di impulso e valorizzazione turistica del territorio sia di promozione di momenti aggregativi finalizzati al consolidamento della coesione sociale della collettività.;

RILEVATO CHE è intenzione del Consorzio I Castelli della Sapienza procedere a disciplinare la gestione di detta attrezzatura, al fine di garantirne un corretto utilizzo;

RITENUTO di addivenire all'affidamento "in concessione" del servizio di gestione della suddetta attrezzatura ad operatore economico esterno nella tipologia di una Cooperativa Sociale da individuare ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163, con il diritto da parte del concessionario di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente detta attrezzatura;

RITENUTO in considerazione di quanto sopra evidenziato di dover fornire le seguenti linee di indirizzo per l'utilizzo delle suddette attrezzature:

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

L'oggetto del presente atto consiste nell'affidamento in concessione del servizio di gestione ad operatore economico esterno da individuare ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163, con il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente la seguente attrezzatura:

- (a) di n.1 (uno) palco modulare delle dimensioni di mt 10x8 (moduli di 2x2 ignifughi Cl. 1) per manifestazioni varie con n. 1 (una) scaletta in profilato metallico per l'accesso al piano palco e parapetto metallico su tre lati;
- (b) n. 120 (centoventi) sedie ignifughe cl. 1;
- (c) n. 36 (trentasei) tavoli richiudibili in legno e relative n. 72 (settantadue) panche ignifughe cl.1;
- (d) n. 25 (venticinque) transenne metalliche.

Le attrezzature oggetto della concessione potranno essere incrementate sia nel numero che nel tipo con apposita Deliberazione del Consiglio di Amministrazione che ne fisserà anche la relativa tariffa per i casi previsti dal regolamento d'uso e gestione delle attrezzature consortili.

CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA CONCESSIONE

Il Consorzio I Castelli della Sapienza dispone l'erogazione alla Cooperativa Sociale concessionaria di un compenso annuo forfettizzato di EURO 4.000,00 + IVA (22%) a base di gara per la fornitura, montaggio e smontaggio delle attrezzature per un numero di manifestazioni pari al numero dei comuni consorziati (una per ogni comune).

Dette manifestazioni, organizzate direttamente o patrociniate dal Consorzio I Castelli della Sapienza, saranno indicate al concessionario in fase di programmazione annuale delle attività culturali da parte del Consorzio I Castelli della Sapienza sentito il Tavolo permanente degli assessori alla cultura.

Il concessionario garantirà la custodia delle attrezzature, lo stoccaggio delle stesse in un magazzino in un'area entro 20 km circa dalla sede legale del Consorzio I Castelli della Sapienza e la manutenzione ordinaria delle attrezzature.

Il concessionario potrà noleggiare a terzi le attrezzature alle tariffe di mercato a copertura dei costi di manutenzione e di custodia compatibilmente con le priorità e le modalità fissate dall'apposito regolamento d'uso e gestione delle attrezzature consortili.

Per ulteriori installazioni del palco e delle attrezzature richieste dal Consorzio I Castelli della Sapienza, dai comuni consorziati e da soggetti del terzo settore per manifestazioni nel territorio dei comuni consorziati, la Cooperativa Sociale concessionaria applicherà le tariffe stabilite annualmente dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera, mentre per le richieste provenienti da altri soggetti e per manifestazioni al di fuori del territorio dei comuni consorziati, il concessionario applicherà le tariffe di mercato.

Tale importo dovrà essere corrisposto anticipatamente dagli organizzatori della manifestazione direttamente alla Cooperativa Sociale stessa.

La Cooperativa Sociale concessionaria dovrà provvedere al montaggio del palco e delle altre attrezzature salvo il caso in cui il palco sia indisponibile a seguito di precedenti richieste per quella stessa data ovvero per quel medesimo periodo secondo quanto stabilito da un regolamento d'uso e gestione delle attrezzature consortili.

Saranno a carico della Cooperativa Sociale concessionaria le spese derivanti da interventi di manutenzione ordinaria, mentre quelli di carattere straordinario sono a carico del Consorzio I Castelli della Sapienza, salvo il caso in cui durante la gestione si verifichino danni causati dalla Cooperativa Sociale stessa per incuria o per errato montaggio delle attrezzature.

Per quanto concerne i danni provocati a terzi dal palco e dalle varie attrezzature, resta inteso che la Cooperativa Sociale concessionaria dovrà risponderne direttamente.

A tal fine quest'ultima dovrà tutelarsi mediante previa stipula di apposita polizza assicurativa che copra il pubblico e i mezzi da rischi accidentali non riconducibili a gravi negligenze nella predisposizione dei sistemi antinfortunistici, ivi compresa la segnaletica stradale prescritta dalle leggi vigenti in materia, con una garanzia minima di EURO 500.000,00.

Il compenso forfettario massimo— rispetto alla quale dovranno essere presentate offerte al ribasso per il montaggio del palco ammonta a EURO 4.000,00 + IVA al 22%.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 3 (tre) salvo la possibilità di unica proroga decorrenti dalla data di stipulazione del relativo contratto.

NORME GENERALI

Le richieste di montaggio del palco e delle attrezzature per le manifestazioni realizzate nel territorio dei comuni consorziati dovranno pervenire direttamente alla Cooperativa Sociale concessionaria dell'appalto e per conoscenza al Consorzio I Castelli della Sapienza, secondo le modalità stabile dall'apposito regolamento d'uso e gestione delle attrezzature consortili.

I criteri per stabilire la precedenza nel montaggio del palco in presenza di più richieste sono fissate nel suddetto regolamento.

E' fatto divieto assoluto di affidare a terzi l'allestimento del palco e delle attrezzature; la Cooperativa Sociale concessionaria potrà avvalersi del personale specializzato purchè in regola con le normative di previdenza e assistenza.

La cooperativa è obbligata, sempre dietro richiesta scritta, a provvedere all'installazione anche di parti singole dell'attrezzatura oggetto della presente concessione.

La Cooperativa Sociale concessionaria è tenuta a recapitare, se richiesto, sul luogo della manifestazione attrezzature anche se non di proprietà di questo Ente, a condizione che gli organizzatori si assumano la responsabilità ed i costi derivanti dall'utilizzazione delle stesse.

Durante il periodo di gestione del palco la Cooperativa Sociale concessionaria dovrà provvedere a collocare tutta l'attrezzatura presso un magazzino sito in un'area di 20 km circa dalla sede legale del Consorzio I Castelli della Sapienza al sicuro ed al riparo dalle intemperie.

Il Consorzio I Castelli della Sapienza si riserva il diritto di effettuare ispezioni presso il magazzino indicato dal concessionario per valutare lo stato di conservazione e manutenzione delle attrezzature.

NORME FINALI E GARANZIE

Le prestazioni dovranno essere regolarmente contabilizzate mediante emissione di fattura.

Per quanto riguarda allacciamenti elettrici alla rete di alimentazione elettrica, imposte e tasse generali, autorizzazioni di PS, tassa sulla occupazione di spazi ed aree pubbliche, imposte di pubblicità e pubbliche affissioni, si farà riferimento alle ordinarie procedure previste dalle vigenti norme.

L'onere derivante da tali obblighi è pertanto a carico degli organizzatori della manifestazione.

Eventuali inadempienze contrattuali debbono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

Le parti hanno facoltà di avviare le procedure per la risoluzione della presente convenzione:

- per inosservanza della vigente normativa.
- a seguito di almeno due inadempienze – debitamente notificate – rispetto agli obblighi convenzionalmente assunti.

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile Amministrativo dott.ssa Lucia Leto;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

A voti unanimi legalmente resi dagli eventi diritto

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di fornire le seguenti linee di indirizzo per l'utilizzo delle attrezzature di proprietà del Consorzio I Castelli della Sapienza:
 - a) affidamento in concessione del servizio di gestione delle attrezzature di cui sopra ad operatore economico esterno nella tipologia della Cooperativa Sociale da individuare ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163, con il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente detta attrezzatura;
 - b) di fissare il costo del servizio, rispetto alla quale dovranno essere presentate offerte al ribasso, per il montaggio dell'attrezzatura in EURO 4.000,00 + IVA al 22% dando, contestualmente, atto che tale somma troverà imputazione sul redigendo bilancio 2016- 2018;
 - c) di autorizzare la CUC del Consorzio I Castelli della Sapienza, di cui il Consorzio è Ente Capofila, a porre in essere le procedure per l'affidamento della concessione di cui sopra nel rispetto di quanto disciplinato dal Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dal regolamento dei contratti di cui al D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 ed in conformità alle vigenti disposizioni in materia di appalto di servizi;
3. di approvare lo schema di regolamento d'uso e gestione delle attrezzature consortili, allegato alla presente delibera;
4. di dare indirizzo al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti amministrativi e di gestione conseguenti ed inerenti la presente delibera;
5. di dichiarare il presente atto, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

**SCHEMA DI REGOLAMENTO D'USO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE DEL CONSORZIO I CASTELLI DELLA
SAPIENZA**

INDICE

TITOLO 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

ART. 2 – DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO

ART. 3 – GESTIONE DELLE ATTREZZATURE

TITOLO 2 - CRITERI GENERALI D'USO

ART. 4 – CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO E CRITERI DI PRIORITA'

ART. 5 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

ART. 6 – MODALITA' DI UTILIZZO

ART. 7 – PERIODO DI UTILIZZO

ART. 8 – ASSICURAZIONI

ART. 9 – DURATA DELLA CONCESSIONE IN USO

ART. 10 – RINUNCIA

ART. 11 – REVOCA

ART. 12 – AGIBILITA' E SICUREZZA

TITOLO 3 - TARIFFE

ART. 13 – DETERMINAZIONE TARIFFE.

ART. 14 – MODALITA' DI PAGAMENTO

TITOLO 4 - DISPOSIZIONI FINALI

ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI ED ENTRATA IN VIGORE

TITOLO 1

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina delle modalità di utilizzo e gestione delle attrezzature di proprietà del Consorzio I Castelli della Sapienza.

Le attrezzature il cui uso e gestione sono oggetto del presente regolamento sono quelle indicate nella delibera n. 13 del 06/04/2016, sotto la voce "Oggetto della Concessione" e possono essere incrementate per tipologia e numero con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

ART. 2 – DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO

Le attrezzature sono destinate allo svolgimento di attività, ricreative, culturali, sociali e sportive rivolte alla cittadinanza, comprendenti quindi manifestazioni, concerti e altre attività di interesse pubblico.

A tal fine sono da considerare di interesse pubblico le manifestazioni/eventi di interesse collettivo, a pagamento o gratuite, rivolte all'intera popolazione, o parte di essa, che si svolgono, prevalentemente, all'interno del territorio dei Comuni consorziati.

Anche in considerazione delle predette finalità di utilizzo al Consorzio I Castelli della Sapienza, ai Comuni consorziati e ad altri soggetti saranno applicate tariffe agevolate che, ai sensi del successivo art. 13, verranno determinate con apposita Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

Il Consorzio I Castelli della Sapienza dispone l'erogazione al soggetto gestore di un compenso annuo forfettizzato per la fornitura, montaggio e smontaggio **gratuito** delle attrezzature per un numero di manifestazioni pari al numero dei comuni consorziati (una per ogni comune).

Dette manifestazioni, organizzate direttamente o patrocinate dal Consorzio I Castelli della Sapienza, saranno indicate al concessionario in fase di programmazione annuale delle attività culturali da parte del Consorzio I Castelli della Sapienza sentito il Tavolo permanente degli assessori alla cultura secondo le modalità di cui al successivo art. 5.

ART. 3 – GESTIONE DELLE ATTREZZATURE

Sono competenti in materia di gestione delle attrezzature, ciascuno per la parte indicata nei successivi paragrafi, i seguenti soggetti:

- Il Consorzio I Castelli della Sapienza,
- Il soggetto gestore.

Spettano al Consorzio I Castelli della Sapienza i poteri di indirizzo, programmazione e controllo, compresa l'attivazione delle procedure di affidamento in gestione delle attrezzature a soggetti terzi e la determinazione delle tariffe per l'utilizzo delle stesse .

La gestione delle attrezzature verrà affidata a seguito di avviso pubblico e successiva selezione delle offerte pervenute.

L'affidamento avrà durata triennale e la scadenza sarà fissata al termine del terzo anno solare.

Il soggetto gestore dovrà:

- disporre di idonei locali dove conservare le attrezzature;
- provvedere alla consegna e alla ripresa in carico delle attrezzature; eventuale trasporto, montaggio e smontaggio, con personale e automezzi idonei;
- fornire all'assegnatario temporaneo delle attrezzature tutta la documentazione di conformità delle stesse;
- tenere un registro con la segnalazione delle date di consegna e restituzione delle attrezzature, con l'indicazione del nominativo del responsabile a cui viene assegnato;
- provvedere alla manutenzione ordinaria delle attrezzature; controllare scrupolosamente, al momento della restituzione, se vi siano manomissioni, danneggiamenti o mancanze;
- segnalare immediatamente all'assegnatario e al Consorzio I Castelli della Sapienza, con lettera scritta o pec, la presenza di eventuali danni alle attrezzature;
- segnalare altresì al Consorzio I Castelli della Sapienza ogni tipo di problematica che dovesse eventualmente insorgere e formulare proposte per il miglioramento del servizio;
- far sottoscrivere all'assegnatario, a titolo di accettazione, il presente regolamento di utilizzo delle attrezzature.
- fornire un indirizzo pec ai fini delle comunicazioni di concessione e rinuncia e per ogni altra comunicazione prevista dal presente regolamento.

TITOLO 2

Criteri generali d'uso

ART. 4 – CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO E CRITERI DI PRIORITA'

Le attrezzature sono concesse in uso, in via prioritaria, ai Comuni consorziati che ne facciano richiesta, a tutti gli Enti, Associazioni, Istituzioni e Gruppi non aventi scopi di lucro aventi la sede nel territorio dei Comuni consorziati; oltre che a privati per lo svolgimento di manifestazioni culturali, ricreative e sociali anche non nel territorio dei Comuni consorziati nei limiti delle disponibilità dello stesso.

La priorità è riservata a manifestazioni che si svolgono nel territorio dei Comuni consorziati, di interesse pubblico, o aperte al pubblico.

In particolare in ordine di priorità sono legittimati a richiedere le attrezzature:

1. Il Consorzio I Castelli della Sapienza;
2. I Comuni consorziati;
3. Pubbliche Amministrazioni con codice IPA (Indice della Pubbliche Amministrazioni) con sede nei Comuni consorziati;
4. Associazioni/organismi regolarmente costituiti con sede nei Comuni consorziati (associazioni no profit iscritte agli albi comunali, centri sociali anziani, scuole, sindacati, parrocchie, gruppi consiliari, circoli partiti politici);

5. Associazioni/gruppi informali non costituiti con sede nei Comuni consorziati;
6. Società o operatori economici privati con sede nei Comuni consorziati;
7. Pubbliche amministrazioni con codice IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) non aventi sede nei Comuni consorziati;
8. Associazioni/organismi regolarmente costituiti non aventi sede nei Comuni consorziati (associazioni no profit iscritte agli albi comunali, centri sociali anziani, scuole, sindacati, parrocchie, gruppi consiliari, circoli partiti politici);
9. Cittadini residenti nei Comuni consorziati;
10. Cittadini non residenti nei Comuni consorziati;

Ai soggetti di cui dai punti 1 a 5 del presente articolo sono applicate le tariffe di cui all'art. 13.

Per tutti gli altri soggetti il soggetto gestore potrà concedere le attrezzature alle tariffe di mercato che riterrà più congrue a copertura dei costi di manutenzione e di custodia compatibilmente con le priorità fissate dall'art. 4.

ART. 5 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

I Comuni consorziati interessati che intendono usufruire delle attrezzature per una fornitura gratuita di cui all'art. 2 sono tenuti a presentare, entro il 28 febbraio di ogni anno, domanda in carta semplice al Consorzio I Castelli della Sapienza, specificando:

- tipo di manifestazione/evento e finalità;
- tipo e quantità attrezzature;
- data/e di utilizzo;
- luogo di utilizzo;
- nominativo e recapiti del responsabile per la gestione della struttura;
- dichiarazione di presa visione ed accettazione del presente regolamento.

Per le forniture gratuite delle attrezzature di cui all'art. 2 verrà quindi redatto da parte del soggetto gestore, entro e non oltre il 31 marzo di ogni anno, un calendario di utilizzo da trasmettersi in copia al Consorzio I Castelli della Sapienza.

Per le forniture gratuite del palco di cui all'art. 2 nel caso di più richieste di utilizzo delle attrezzature per una medesima data, dovute alla concomitanza di diverse manifestazioni, si tiene conto della data di presentazione delle singole istanze.

La domanda di concessione in uso potrà comunque essere presentata anche dopo la scadenza del 28 febbraio per tutte quelle manifestazioni non ancora programmate in tale data, resta inteso che:

- la precedenza sarà comunque accordata ai Comuni che hanno presentato regolare domanda entro il 28 febbraio di ogni anno;
- la concessione d'uso sarà accordata solo per quelle date non ancora prenotate e autorizzate e quindi non ricomprese nel predetto calendario di utilizzo.

Per le forniture diverse da quelle gratuite di cui all'art. 2 nel caso di più richieste di utilizzo per una medesima data si tiene conto dei criteri di priorità di cui all'art. 4 e a parità di priorità della data di presentazione delle singole istanze.

Il soggetto interessato all'utilizzo temporaneo delle attrezzature dovrà:

- a) redarre richiesta su apposito modulo reperibile presso il Consorzio I Castelli della Sapienza e disponibile sul sito del Consorzio www.castellidellasapienza.it, nella sezione Download e presentarla al soggetto gestore nel termine di 30 giorni dalla data di utilizzo;
- b) il richiedente sarà responsabile a tutti gli effetti dell'utilizzo e dello stato dei beni;
- c) effettuare il versamento da esibire per il ritiro dell'autorizzazione;
- d) garantire un comportamento corretto di tutti i partecipanti e risarcire eventuali danni arrecati;
- e) al momento della consegna, il richiedente sarà tenuto a dimostrare l'avvenuto versamento di quanto dovuto per l'utilizzo ed inoltre a depositare una cauzione. La somma cautelativa, fissata con la Delibera n. 13 del 06/04/2016 art. 13, sarà restituita a fronte della riconsegna dell'attrezzatura e comunque solo in seguito a verifica da parte del soggetto gestore; sarà invece trattenuta qualora dalla verifica venissero riscontrati danni o problemi non preventivamente riportati. Qualora l'importo dei danni fosse di entità superiore, il Consorzio I Castelli della Sapienza si riserva di chiedere ulteriore risarcimento ai sensi dell'art. 6.

ART. 6 – MODALITA' DI UTILIZZO

I giorni prenotati per l'utilizzo delle attrezzature, una volta concessi, devono essere rispettati e, nel caso in cui la manifestazione programmata non si dovesse svolgere nella data/e prevista/e, fermo restando quanto previsto al successivo art. 10, dovrà essere presentata una nuova domanda di utilizzo.

I soli Comuni consorziati per tutta l'attrezzatura escluso il palco possono indicare in sede di domanda se intendono provvedere direttamente al trasporto, montaggio e smontaggio delle stesse e riconsegna entro i termini previsti, o avvalersi del soggetto gestore.

Il soggetto assegnatario individuerà un responsabile che:

- prenderà in consegna il materiale e ne risponderà fino alla sua riconsegna;
- deve essere reperibile durante il periodo di svolgimento della manifestazione;
- risponderà di eventuali ammanchi o danneggiamenti del materiale consegnato;
- risponderà altresì, in via esclusiva, per eventuali danni causati a terzi in conseguenza dell'utilizzo dello stesso.

Per assicurare un corretto e ordinato uso delle attrezzature concesse è tassativamente vietato:

- sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi le attrezzature avute in uso;
- adattare o modificare parti delle attrezzature per usi impropri e/o non previsti.

I soggetti che non ottemperino agli obblighi stabiliti dal presente articolo potranno essere esclusi da successivi usi delle attrezzature, salva ogni azione per il recupero delle somme dovute per danni o altro.

ART. 7 – PERIODO DI UTILIZZO

Le attrezzature potranno essere concesse in uso durante l'intero anno solare.

ART. 8 – ASSICURAZIONI

Il gestore, responsabile della custodia e gestione delle attrezzature, è tenuto ad attivare idonea polizza assicurativa di responsabilità civile e infortunistica, con massimali adeguati (non inferiori ad € 500.000,00), connessa all'attività di conservazione e gestione delle attrezzature; tale assicurazione dovrà comprendere anche le fasi di trasporto, montaggio e smontaggio.

Con trasporto, montaggio e smontaggio a carico dell'assegnatario delle attrezzature escluso il palco, qualsiasi conseguente responsabilità farà invece capo a quest'ultimo dal momento della consegna a quello della riconsegna al gestore.

ART. 9 – DURATA DELLA CONCESSIONE IN USO

Ogni singola concessione dovrà essere di durata non superiore a 10 gg., comprese le fasi di consegna e riconsegna, salvo particolari casi di comprovata necessità per manifestazioni e/o eventi di particolare importanza il cui programma prevede una durata maggiore.

La durata della concessione in uso delle attrezzature, o parti di esse, ai soggetti che ne fanno richiesta è quella specificata nel calendario di utilizzo predisposto dal soggetto gestore o nelle singole concessioni straordinarie gratuite per le domande presentate dai Comuni consorziati entro la data del 28 febbraio di ogni anno.

Una volta concesso il permesso all'utilizzo dell'attrezzatura dovrà essere pagata la relativa tariffa da parte del soggetto autorizzato fatta salva una disdetta scritta di rinuncia nei termini sotto descritti.

ART. 10 – RINUNCIA

La comunicazione di rinuncia deve essere fatta per iscritto o per pec e dovrà pervenire al soggetto gestore con un anticipo di almeno 7 giorni prima della manifestazione prevista.

Non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali e/o successive al predetto termine, salvo particolari casi di comprovata imprevedibilità, urgenza e/o cause di forza maggiore.

In caso di rinuncia definitiva di un assegnatario, l'uso delle attrezzature sarà attribuito ai soggetti le cui richieste risultassero inevase nel rispetto delle priorità di cui al precedente art. 4, tenuto conto dell'ordine di presentazione delle domande.

ART. 11 – REVOCA

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento e, in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art. 6, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite, il soggetto gestore, di concerto con il Consorzio I Castelli della Sapienza, ha facoltà di revocare la concessione temporanea con effetto immediato, fermo restando l'obbligo del concessionario del pagamento delle somme comunque dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità, per il medesimo, di richiedere alcun indennizzo.

ART. 12 – AGIBILITA' E SICUREZZA

Il palco è fornito di certificazione di idoneità statica, nel rispetto delle normative vigenti, le altre attrezzature sono fornite delle certificazioni previste dalla normativa vigente.

Competono al soggetto gestore tutti i successivi adempimenti in materia di sicurezza e agibilità della struttura di cui trattasi, così come l'adeguamento a nuove normative che dovessero entrare in vigore nel periodo di affidamento.

Compete altresì al soggetto gestore fornire la dichiarazione di corretto montaggio e di collaudo, di cui ai D.M. 19.08.1996 e D.M. 18.05. 2007, al soggetto assegnatario.

La dichiarazione di corretto montaggio, i cui costi sono a carico del soggetto utilizzatore, potrà essere resa anche dal personale comunale in possesso delle qualifiche tecniche necessarie.

Saranno invece a carico di ogni soggetto assegnatario eventuali permessi aggiuntivi, tenuto conto del singolo utilizzo che ne viene fatto, nel rispetto dell'agibilità accertata e riconosciuta dai competenti Organi di Vigilanza sul pubblico Spettacolo.

TITOLO 3

Tariffe

ART. 13 – DETERMINAZIONE TARIFFE.

Per l'uso delle attrezzature è dovuto, da parte dei soggetti utilizzatori, il pagamento, a favore del soggetto gestore, di apposite tariffe.

Queste saranno determinate e aggiornate annualmente con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio I Castelli della Sapienza, tenendo conto del tempo di noleggio, da una analisi dei costi, che tenga conto di tutte le operazioni necessarie di smontaggio, carico, trasporto, montaggio, del costo degli operatori utilizzati nelle ore previste e del normale deterioramento delle attrezzature.

ART. 14 – MODALITA' DI PAGAMENTO.

L'uso del palco è subordinato al preventivo versamento delle predette tariffe a favore del soggetto gestore.

Il mancato pagamento delle tariffe suddette è causa di revoca immediata della concessione in uso temporaneo.

Dell'avvenuto pagamento sarà rilasciata regolare fattura o ricevuta da parte del gestore.

I soggetti che non ottemperino agli obblighi stabiliti dal presente articolo potranno essere esclusi da successivi usi del palco, salva ogni azione per il recupero delle somme dovute.

TITOLO 4

Disposizioni finali

ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI ED ENTRATA IN VIGORE

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si rimanda alle normative vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività della relativa delibera di approvazione.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Angelo Rossi

**Il Segretario
Direttore del Consorzio**
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno...21-06-2016.....

Addi...21-06-2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere:

- Immediatamente eseguibile
 Esecutiva dopo il decimo giorno della relativa pubblicazione

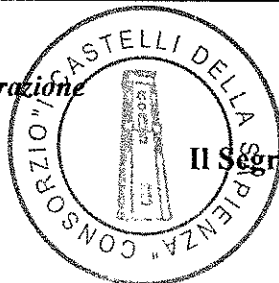
Addi...06-04-2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrazione

Addi ...06-04-2016



Il Segretario del Consorzio
Dr.ssa Lucia Leto