

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Comuni consorziati:

Artena, Carpineto Romano, Cave, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219 - fax 06959938211
email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all'Originale Determinazione del Direttore Amministrativo

N. 104 del 30/11/2016

CIG: Z601C2FC8A

Oggetto: Impegno di spesa di Euro 480,00 per lo svolgimento di due giornate formative specialistica in modalità video-conferenza per Servizi di supporto tecnico –operativo al RUP a favore di Media Consult s.r.l. .

PREMESSO CHE, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, novellando il disposto dell'art. 33, comma 3 bis, del D.lgs. n. 163/ 2006, e nel rispetto delle direttive CEE n. 2004 / 17 (art. 29) e n. 2004/ 18 (art. 11) stabilisce che *"I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 15 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento"*.

CHE con deliberazione n. 12 del 26/11/2014, l'Assemblea del Consorzio ha approvato lo schema di accordo consortile ed il regolamento istitutivi della C.U.C. (Centrale Unica di Committenza);

CHE per la gestione e svolgimento delle procedure di gara affidate dai Comuni, la CUC utilizza una piattaforma e- procurement fornita dalla Società Media Consult con sede in Barletta, Via Palmitessa n. 40, P.Iva IT07189200723, giusta determina di affidamento n. 94/2015;

PRESO atto della richiesta, con la quale il responsabile della CUC ha chiesto di poter usufruire di 2/ 3 giornate formative di aggiornamento per l'utilizzo della piattaforma suddetta, il cui onere deve porsi a carico del capitolo di bilancio riservato alla CUC;

CONSIDERATO CHE, per fare fronte a dette necessità, è stato richiesto alla Società Media Consult s.r.l., già fornitrice del programma gestionale della CUC, di proporre apposito preventivo avente ad oggetto lo svolgimento di un' attività formativa di aggiornamento , al fine di garantire la gestione di tutti gli adempimenti connessi e necessari alla regolare svolgimento delle procedure ad evidenza pubblica per la fornitura di beni, servizi e lavori affidate alla CUC;;

CHE, la Società in oggetto ha fornito in data 17/11/2016 il preventivo di spesa n. 90901 del 2016 -ns prot. 275/2016, pari ad € 480,00 per n. 2 giornate formative di aggiornamento sul programma gestionale in uso;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs. 50/2016;

ACCERTATO che la tipologia di spesa ed il relativo importo rientra nei limiti per i quali è possibile procedere all'affidamento diretto;

RITENUTO legittimo affidare lo svolgimento di n. 2moduli formativi di aggiornamento alla Società Media Consult s.r.l. con sede in Barletta, Via Palmitessa n. 40, P.Iva IT07189200723;

ACQUISITI i pareri in merito di Regolarità Tecnica e Regolarità Contabile resi, ai sensi dell'articolo 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Lucia Leto;

VISTO il D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo statuto dell'Ente;

DETERMINA

1. Che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di impegnare sul cap. 1101 bilancio di previsione 2016, la somma di € 480,00 a favore della Società Media Consult s.r.l. con sede in Barletta, Via Palmitessa n. 40, P.Iva IT0718920072 per lo svolgimento di n. 2 moduli formativi di aggiornamento sul programma gestionale in uso alla CUC , al fine di garantire la corretta gestione di tutti gli adempimenti connessi e necessari al regolare svolgimento delle procedure di gara commissionate dai Comuni;
3. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura, con apposito separato atto e previo riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni di cui al preventivo allegato.

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott.ssa Lucia Leto

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra, *ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 147-bis comma 1 del vigente decreto legislativo n° 267/2000*, si esprime:

- PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Addi... 30-11-2016

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno... 05-12-2016

Addi... 05-12-2016

Il Segretario Direttore del Consorzio
f.to Dr.ssa Leto Lucia

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Direttore del Consorzio
Dr.ssa Leto Lucia

